Частное профессиональное образовательное учреждение
«Пятигорский техникум экономики и инновационных технологий»
(ЧПОУ «ПТЭИТ»)

УТВЕРЖДАЮ:
Директор ЧПОУ «ПТЭИТ»
_____ В.М.Вазагов
«30» мая 2023г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

ОП.05 Правовое обеспечение профессиональной деятельности

для студентов специальности
09.02.07 Информационные системы и программирование
Квалификация: Специалист по информационным системам

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 0101C8910017AF9096477CDDA35C52432F
Владелец: ВАЗАГОВ ВИКТОР МИСОСТОВИЧ
Действителен: с 21.09.2022 до 21.12.2023

г. Пятигорск, 2023г.

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (ФГОС) по специальности среднего профессионального образования (СПО) 09.02.07 Информационные системы и программирование (Приказ Минобрнауки России от 09.12.2016 № 1547)

Организация-разработчик: Частное профессиональное образовательное учреждение «Пятигорский техникум экономики и инновационных технологий»

Разработчик: Макаренко О.В., преподаватель базовой квалификационной категории ЧПОУ «ПТЭИТ»

РАССМОТРЕНА
отделением информационно-технических дисциплин
Протокол №9 от 26.05.2023г.
Зав.отделением _____ Шныров И.В.

СОГЛАСОВАНА
на заседании УМС
пр. № 5 от 30.05.2023
_____ Кодякова О.А.

Рецензенты

Мкртчян А.А. - преподаватель ЧПОУ «ПТЭИТ»

Захаркина Н.А. – адвокат адвокатской конторы №3 г.Пятигорска Ставропольской краевой коллегии адвокатов

СОДЕРЖАНИЕ

1. **ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

2. **СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

3. **УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

4. **КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ОП.05. ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»

1.1. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы

Учебная дисциплина «Правовое обеспечение профессиональной деятельности» принадлежит к общепрофессиональному циклу.

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В результате изучения дисциплины обучающиеся должны освоить следующие общие (ОК) и профессиональные (ПК) компетенции:

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам.

ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.

ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста.

ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языке.

ПК 7.5. Проводить аудит систем безопасности баз данных и серверов с использованием регламентов по защите информации.

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 9, ОК 10, ПК 7.5	Использовать нормативные правовые акты в профессиональной деятельности. Защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданским процессуальным и трудовым законодательством. Анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности (бездействия) с правовой точки зрения. Находить и использовать необходимую экономическую информацию.	Основные положения Конституции Российской Федерации. Права и свободы человека и гражданина, механизмы их реализации. Понятие правового регулирования в сфере профессиональной деятельности. Законодательные, иные нормативные правовые акты, другие документы, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности. Организационно-правовые формы юридических лиц. Правовое положение субъектов предпринимательской деятельности. Права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности. Порядок заключения трудового договора и основания для его прекращения. Правила оплаты труда.

		Роль государственного регулирования в обеспечении занятости населения. Право социальной защиты граждан. Понятие дисциплинарной и материальной ответственности работника. Виды административных правонарушений и административной ответственности. Нормы защиты нарушенных прав и судебный порядок разрешения споров
	Выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи; презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; оформлять бизнес-план; рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования; определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности; презентовать бизнес-идею; определять источники финансирования	Основы предпринимательской деятельности; основы финансовой грамотности; правила разработки бизнес-планов; порядок выстраивания презентации; кредитные банковские продукты
	Разрабатывать политику безопасности SQL сервера, базы данных и отдельных объектов базы данных. Владеть технологиями проведения сертификации программного средства.	Технология установки и настройки сервера баз данных. Требования к безопасности сервера базы данных. Государственные стандарты и требования к обслуживанию баз данных.

В результате освоения рабочей программы обучающийся должен достичь следующих личностных результатов:

ЛР 1 Осознающий себя гражданином и защитником великой страны.

ЛР 2 Проявляющий активную гражданскую позицию, демонстрирующий приверженность принципам честности, порядочности, открытости, экономически активный и участвующий в студенческом и территориальном самоуправлении, в том числе на условиях добровольчества, продуктивно взаимодействующий и участвующий в деятельности общественных организаций.

ЛР 3 Соблюдающий нормы правопорядка, следующий идеалам гражданского общества, обеспечения безопасности, прав и свобод граждан России. Лояльный к установкам и проявлениям представителей субкультур, отличающий их от групп с деструктивным и девиантным поведением. Демонстрирующий неприятие и предупреждающий социально опасное поведение окружающих.

ЛР 4 Проявляющий и демонстрирующий уважение к людям труда, осознающий ценность собственного труда. Стремящийся к формированию в сетевой среде личностно и профессионального конструктивного «цифрового следа».

ЛР 5 Демонстрирующий приверженность к родной культуре, исторической памяти на основе любви к Родине, родному народу, малой родине, принятию традиционных ценностей многонационального народа России.

ЛР 6 Проявляющий уважение к людям старшего поколения и готовность к участию в социальной поддержке и волонтерских движениях.

ЛР 7 Осознающий приоритетную ценность личности человека; уважающий собственную и чужую уникальность в различных ситуациях, во всех формах и видах деятельности.

ЛР 8 Проявляющий и демонстрирующий уважение к представителям различных этнокультурных, социальных, конфессиональных и иных групп. Сопричастный к сохранению, преумножению и трансляции культурных традиций и ценностей многонационального российского государства.

ЛР 9 Соблюдающий и пропагандирующий правила здорового и безопасного образа жизни, спорта; предупреждающий либо преодолевающий зависимости от алкоголя, табака, психоактивных веществ, азартных игр и т.д. Сохраняющий психологическую устойчивость в ситуативно сложных или стремительно меняющихся ситуациях.

ЛР 10 Заботящийся о защите окружающей среды, собственной и чужой безопасности, в том числе цифровой.

ЛР 11 Проявляющий уважение к эстетическим ценностям, обладающий основами эстетической культуры.

ЛР 12 Принимающий семейные ценности, готовый к созданию семьи и воспитанию детей; демонстрирующий неприятие насилия в семье, ухода от родительской ответственности, отказа от отношений со своими детьми и их финансового содержания.

ЛР 13 Демонстрирующий умение эффективно взаимодействовать в команде, вести диалог, в том числе с использованием средств коммуникации

ЛР 14 Демонстрирующий навыки анализа и интерпретации информации из различных источников с учетом нормативно-правовых норм

ЛР 15 Демонстрирующий готовность и способность к образованию, в том числе самообразованию, на протяжении всей жизни; сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности.

2.СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	**Объем в часах**
Объем образовательной программы	**80**
в том числе:	
теоретическое обучение	44
практические занятия	22
Консультации	2
Промежуточная аттестация в форме экзамена	12

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины «ОП.05. ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем в часах	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
Введение в предмет «Правовое обеспечение профессиональной деятельности	**Содержание учебного материала**	2	
	Предмет, содержание и задачи дисциплины		
Тема 1. Правовое регулирование экономических отношений на примере предпринимательской деятельности	**Содержание учебного материала**	14	ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 9, ОК 10, ПК 7.5
	Понятие и признаки субъектов предпринимательской деятельности. Виды субъектов предпринимательского права. Формы собственности в РФ.		
	Правовой статус индивидуального предпринимателя. Государственная регистрация Гражданская правоспособность и дееспособность.		
	Понятие юридического лица, его признаки. Учредительные документы юридического лица. Организационно-правовые формы юридических лиц их классификация.		
	Понятие и виды экономических споров. Иск.		
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	4	
Тема 2. Трудовые правоотношения	**Содержание учебного материала**	18	ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 9, ОК 10, ПК 7.5
	Общая характеристика законодательства РФ, о трудоустройстве и занятости населения. Государственные органы занятости населения, их права и обязанности.		
	Понятие трудового договора, его значение.		
	Понятие рабочего времени, его виды. Время отдыха. Виды отпусков и порядок их предоставления.		
	Понятие и условия выплаты заработной платы.		

	Дисциплинарная и материальная ответственность		
	Трудовые споры.		
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	**6**	
Тема 3. Правовые режимы информации	**Содержание учебного материала**	22	ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 9, ОК 10, ПК 7.5
	Информационное право, как отрасль права. Понятие правового режима информации и его разновидности.		
	Режим государственной и служебной тайны. Защита персональных данных. Понятие коммерческой тайны.		
	Понятие и система телекоммуникационного права. Субъекты телекоммуникационного права. Правовая характеристика информационно-телекоммуникационных сетей.		
	Понятие и виды информационных ресурсов. Правовой режим баз данных.		
	Правовое регулирование деятельности СМИ. Понятие информационной безопасности		
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	**8**	
Тема 4 Административные правонарушения и административная ответственность	**Содержание учебного материала**	10	ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 9, ОК 10, ПК 7.5
	Понятие административной ответственности, ее цели, функции и признаки. Основания административной ответственности. Понятие и виды административных правонарушений.		
	Понятие и виды административных наказаний.		
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	4	
Перечень практических работ: • Применение норм законодательства при решении правовых ситуаций в сфере предпринимательских отношений • Применение норм трудового законодательства при решении правовых ситуаций в сфере трудовых отношений • Составление трудового договора • Применение норм информационного права для решения практических ситуаций • Определение составов информационных правонарушений при решении ситуационных задач			

Во взаимодействии с преподавателем	**66**	
Консультация	**2**	
Промежуточная аттестация	**12**	
Всего:	**80**	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ОП.05. ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»

3.1. Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

Кабинет правового обеспечения профессиональной деятельности, оснащенный оборудованием:

Техническими средствами обучения:

- компьютер с лицензионным программным обеспечением – 1 шт.;
- проектор – 1 шт.;
- экран – 1 шт.,

Демонстрационные материалы по дисциплине:

- наглядные пособия (плакаты) – 23 шт.,

информационный стенд – 1 шт.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, рекомендуемых для использования в образовательном процессе

3.2.1. Печатные и электронные издания

Гуреева, М.А. Правовое обеспечение профессиональной деятельности : учебник / Гуреева М.А. — Москва : КноРус, 2020. — 219 с. — (СПО). — ISBN 978-5-406-07404-6. — URL: https://book.ru/book/932637. — Текст : электронный.

Николюкин, С.В. Правовое обеспечение профессиональной деятельности (тестовые задания) : учебное пособие / Николюкин С.В. — Москва : Русайнс, 2021. — 95 с. — ISBN 978-5-4365-5230-9. — URL: https://book.ru/book/937042. — Текст : электронный.

Некрасов, С.И. Правовое обеспечение профессиональной деятельности : учебное пособие / Некрасов С.И., Зайцева-Савкович Е.В., Питрюк А.В. — Москва : Юстиция, 2020. — 211 с. — (СПО). — ISBN 978-5-4365-4667-4. — URL: https://book.ru/book/936006. — Текст : электронный.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ОП.05. ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»

Результаты обучения	***Критерии оценки***	***Формы и методы оценки***
Перечень умений, осваиваемых в рамках дисциплины: - Использовать нормативные правовые акты в профессиональной деятельности. - Защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданским процессуальным и трудовым законодательством. - Анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности (бездействия) с правовой точки зрения. - Находить и использовать необходимую экономическую информацию. *Перечень знаний, осваиваемых в рамках дисциплины:* - Основные положения Конституции Российской Федерации. - Права и свободы человека и гражданина, механизмы их реализации. - Понятие правового регулирования в сфере профессиональной деятельности. - Законодательные, иные нормативные правовые акты, другие документы, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности. - Организационно-правовые формы юридических лиц. - Правовое положение субъектов предпринимательской деятельности. - Права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности. - Порядок заключения трудового договора и основания для его прекращения. - Правила оплаты труда. - Роль государственного	«Отлично» - теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, умения сформированы, все предусмотренные программой учебные задания выполнены, качество их выполнения оценено высоко. «Хорошо» - теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, некоторые умения сформированы недостаточно, все предусмотренные программой учебные задания выполнены, некоторые виды заданий выполнены с ошибками. «Удовлетворительно» - теоретическое содержание курса освоено частично, но пробелы не носят существенного характера, необходимые умения работы с освоенным материалом в основном сформированы, большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий выполнено, некоторые из выполненных заданий содержат	• Компьютерное тестирование на знание терминологии по теме; • Тестирование…. • Контрольная работа …. • Самостоятельная работа. • Защита реферата…. • Семинар • Защита курсовой работы (проекта) • Выполнение проекта; • Наблюдение за выполнением практического задания. (деятельностью студента) • Оценка выполнения практического задания(работы) • Подготовка и выступление с докладом, сообщением, презентацией… • Решение ситуационной задачи….

регулирования в обеспечении занятости населения. - Право социальной защиты граждан. - Понятие дисциплинарной и материальной ответственности работника. - Виды административных правонарушений и административной ответственности. - Нормы защиты нарушенных прав и судебный порядок разрешения споров.	ошибки. «Неудовлетворительно» - теоретическое содержание курса не освоено, необходимые умения не сформированы, выполненные учебные задания содержат грубые ошибки.	

Частное профессиональное образовательное учреждение
«Пятигорский техникум экономики и инновационных технологий»
(ЧПОУ «ПТЭИТ»)

УТВЕРЖДАЮ:
Директор ЧПОУ «ПТЭИТ»
_____ В.М.Вазагов
«05» мая 2022г.

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

ОП.05 Правовое обеспечение профессиональной деятельности

для студентов специальности
09.02.07 Информационные системы и программирование
Квалификация: Специалист по информационным системам

г. Пятигорск, 2022г.

ФОС учебной дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (ФГОС) по специальности среднего профессионального образования (СПО) 09.02.07 Информационные системы и программирование (Приказ Минобрнауки России от 09.12.2016 № 1547)

Организация-разработчик: Частное профессиональное образовательное учреждение «Пятигорский техникум экономики и инновационных технологий»

Разработчик: Макаренко О.В., преподаватель базовой квалификационной категории ЧПОУ «ПТЭИТ»

РАССМОТРЕНА
отделением информационно-технических дисциплин
Протокол №1от 30.05.2022г.
Зав.отделением _____Мантий Ф.М.

СОГЛАСОВАНА
на заседании УМС
пр. №1 от 30.05.2022
_____ Шныров И.В.

Рецензенты

Уфимцева Д.В. - преподаватель базовой квалификационной категории ЧПОУ «ПТЭИТ»

Захаркина Н.А. – адвокат адвокатской конторы №3 г.Пятигорска Ставропольской краевой коллегии адвокатов

1. **Паспорт фонда оценочных средств ОП.05 Правовые основы профессиональной деятельности**

1.1 ФОС позволяет оценивать **ОК и ПК**:

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам.
ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.
ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.
ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.
ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста.
ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языке.
ПК 7.5. Проводить аудит систем безопасности баз данных и серверов с использованием регламентов по защите информации.

1.2 ФОС позволяет оценивать освоение **умений и знаний**:

Код ПК, ОК	**Умения**	**Знания**
ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 9, ОК 10, ПК 7.5	У1. Использовать нормативные правовые акты в профессиональной деятельности. У2.Защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданским процессуальным и трудовым законодательством. У3. Анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности (бездействия) с правовой точки зрения. У4. Находить и использовать необходимую экономическую информацию. У5. Выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи; презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; оформлять бизнес-план; рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования; определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках	З1. Основные положения Конституции Российской Федерации. З2. Права и свободы человека и гражданина, механизмы их реализации. З3. Понятие правового регулирования в сфере профессиональной деятельности. З4. Законодательные, иные нормативные правовые акты, другие документы, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности. З5. Организационно-правовые формы юридических лиц. З6. Правовое положение субъектов предпринимательской деятельности. З7. Права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности. З8. Порядок заключения трудового договора и основания для его прекращения. З9. Правила оплаты труда. З10. Роль государственного регулирования в обеспечении занятости населения. З11. Право социальной защиты граждан. З12. Понятие дисциплинарной и материальной ответственности работника. З14.Виды административных правонарушений и административной ответственности. З15. Нормы защиты нарушенных прав и судебный порядок разрешения споров З16. Основы предпринимательской

	профессиональной деятельности; презентовать бизнес-идею; определять источники финансирования У6. Разрабатывать политику безопасности SQL сервера, базы данных и отдельных объектов базы данных. Владеть технологиями проведения сертификации программного средства.	деятельности; основы финансовой грамотности; правила разработки бизнес-планов; порядок выстраивания презентации; кредитные банковские продукты З17. Технология установки и настройки сервера баз данных. З18. Требования к безопасности сервера базы данных. З19. Государственные стандарты и требования к обслуживанию баз данных.

2. Кодификатор оценочных средств

Код ОС	Наименование оценочного средства	Краткая характеристика оценочного средства	Представление оценочного средства в КОС
1	2	3	4
1	Тест	Система стандартизированных заданий, позволяющая автоматизировать процедуру измерения уровня знаний и умений обучающегося.	Фонд тестовых заданий.
2	Практическое задание	- комплект заданий по вариантам; - инструкция (Методические указания по выполнению работ); - критерии и шкала оценивания.	Методические рекомендации по выполнению практических заданий
3	Реферат, доклад, сообщение	Продукт самостоятельной работы обучающегося, представляющий собой краткое изложение в письменном виде полученных результатов теоретического анализа определенной научной (учебноисследовательской) темы, где автор раскрывает суть исследуемой проблемы, приводит различные точки зрения, а также собственные взгляды на нее.	Темы рефератов, докладов, сообщений; Методические рекомендации по написанию рефератов.

2.1 Распределение оценочных средств по элементам освоенных умений, усвоенных знаний и их использование в практической деятельности для контроля сформированности компетенций в рамках тем/разделов УД по видам аттестации

Контролируемые	Текущий контроль	

разделы (темы) в порядке поэтапного освоения УД в рамках ППССЗ	Компетенции	Результаты обучения		Промежуточная аттестация
		Освоенные умения:	Усвоенные знания	
		У	З	
Тема 1	ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 9, ОК 10, ПК 7.5	1-6	1 18	Дифференцированный зачет
Тема 2		1-6	1 18	
Тема 3		1-6	1 18	
Тема 4		1-6	1 18	

3. Комплекты контрольно - оценочных средств по видам аттестации

3.1 наполнение КОС/КИМ для текущего контроля

Оценочные средства	**Комплекты контрольных заданий или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и опыта практической деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций**
Тестирование	- фонд тестовых заданий; - условия сдачи с использованием БРС; - инструкция для обучающихся по выполнению; - критерии и шкала оценивания
Практическое задание	комплект заданий по вариантам; - инструкция (Методические указания по выполнению работ); -- критерии и шкала оценивания.
Сообщение, доклад, аналитический обзор	-темы сообщений (докладов); -методические рекомендации по написанию; - критерии и шкала оценивания.

3.2 наполнение КОС/КИМ для промежуточной аттестации

Форма проведения	**Комплекты контрольных заданий или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и опыта практической деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций**
Дифференцированный зачет	- вопросы и задания для подготовки к дифференцированному зачету: - теоретические вопросы к дифференцированному зачету; - критерии и шкала оценивания ответа обучающегося на дифференцированном зачете.

Тестовые задания
Тест
Право и законодательство

Вариант 1

1. Понятие избирательного права и избирательной системы РФ относятся:

А. к выборам органов государственной власти РФ путём голосования избирателей РФ.
Б. выборам органов государственной власти РФ и субъектов Федерации.
В. к выборам государственных органов РФ, осуществляемых любыми способами.
Г. к выборам руководителей постоянных комиссий палат, их заместителям.

2. Разновидности основных законов в субъектах РФ: А. конституция.

Б. хартия.
В. прокламация.

3. Конституция характеризует российское государство как: А. демократическое.

Б. идеологическое.
В. политическое.
Г. переходное.

4. Конституционные обязанности человека и гражданина: А. платить налоги.

Б. соблюдать правили дорожного движения
В. бережно относится государственной собственности
Г. соблюдать правила поведения.

5. Общественные объединения создаются в организационно-правовых формах: А. политические партии.

Б. спортивные клубы.
В. общественные фонды.
Г. научные общества.

6. Вертикальное разделение власти это:

А. размежевание полномочий между парламентом и президентом.
Б. между президентом и правительством.
В. между федерацией и ее субъектами.

7. Законодательное собрание Южного края приняло закон, явно противоречащий конституции РФ:

А. его отменит парламент (Федеральное собрание РФ).
Б. президент РФ.
В. лишает действия конституционный суд РФ.

8. Кандидат на должность президента РФ:

А. должен постоянно проживать в России не менее 10 лет.
Б. не менее 5 лет.
В. этот срок не установлен.

9. Кандидат на должность президента РФ может быть выдвинут:

А. три срока подряд,
Б. избирательным блоком.
В. инициативной группой граждан не менее 50 человек.
Г. инициативной группой лиц не менее 100 человек.

10. Законодательной инициативой общего характера в РФ обладают:

А. президент.
Б. комитеты государственной Думы.
В. конституционный суд.

11. Частичной законодательной инициативой (по вопросам их ведения) обладают: А. генеральный прокурор.

Б. конституционный суд РФ.

В. министры РФ.

12. В соответствии с конституцией РФ исполнительную власть РФ осуществляет: А. президент.

Б. правительство.

В. совет безопасности.

13. Правительство РФ не состоит из: А. председателя.

Б. его заместителей (вице-премьеров).

В. министров.

Г. руководителей важнейших ведомств, имеющих право совещательного голоса.

14. Правительство несёт ответственность: А. перед президентом РФ.

Б. перед Советом Безопасности.

В. перед государственной думой.

15. Мировые судьи финансируются из: А. федерального бюджета.

Б. бюджета субъектов федерации.

В. внебюджетных фондов.

Г. из муниципальных бюджетов.

16. Генеральный прокурор РФ назначается: А. Государственной думой.

Б. на совместном заседании обеих палат парламента.

В. по представлению правительства РФ.

Г. по представлению президента РФ.

17. Формы прямого волеизъявления граждан при осуществлении местного самоуправления: А. правотворческая инициатива граждан.

Б. обращения граждан к мэру.

В. участие добровольцев в строительстве мостика через речку.

Г. жалобы граждан на действия мера в суд.

18. Главой исполнительной власти республики является:

А. Председатель Правительства республики;

Б. Президент республики;

В. глава президентской администрации;

Г. полномочный представитель Президента в субъектах РФ.

19. Законодательный орган субъекта РФ:

А. утверждает бюджет субъекта РФ;

Б. формирует исполнительный орган субъекта РФ;

В. определяет программы экономического и социального развития региона.

20. Правом законодательной инициативы в субъекте РФ обладают:

А. глава исполнительной власти субъекта РФ;

Б. общественные организации субъекта РФ;

В. комитеты и комиссии законодательного органа.

21. Дата принятия Конституции РФ

А. 12 декабря 1994

Б. 12 декабря 1993

В. 12 декабря 1992

22. Для поддержки самовыдвижения кандидата на должность Президента РФ необходимо создать группу избирателей в количестве

А. не менее 300 граждан РФ,

Б. не менее 400 граждан РФ, В. не менее 500 граждан РФ, обладающих активным избирательным правом.

23. Какая ветвь власти издает указы и законы

А. исполнительная

Б. законодательная

В. судебная

24. Денежная эмиссия осуществляется:

А. Федеральным Собранием

Б. Правительством РФ

В. Центральным банком РФ

25. В ведении Российской Федерации находится

А. определение порядка продажи и покупки оружия и другого военного имущества

Б. социальная защита, включая социальное обеспечение

В. осуществление мер по борьбе с катастрофами, ликвидация их последствий

Вариант 2

1. Создание и ликвидация федеральных органов исполнительной власти осуществляется:

А. Правительством РФ;

Б. Советом Федерации; В. Государственной Думой;

Г. Президентом РФ.

2. Разновидности основных законов в субъектах РФ: А. устав.

Б. хартия.

В. прокламация.

3. Общественные объединения создаются в организационно-правовых формах: А. политические партии.

Б. спортивные клубы.

В. научные общества.

Г. общественные организации.

4. Законодательное собрание Южного края приняло закон, явно противоречащий конституции РФ:

А. его отменит парламент (Федеральное собрание РФ).

Б. лишает действий уставной суд края.

В. президент РФ.

5. Президент может быть избран:

А. количество сроков не ограничено.

Б. два срока и более.

В. не более, чем на два срока

Г. три срока подряд.

6. Конституция характеризует российское государство как:

А. социальное

Б.

идеологическ
ое.
В. политическое.
Г. децентрализованное.

7. Конституционные обязанности человека и гражданина:

А. соблюдать правили дорожного движения
Б. сохранять природу и окружающую среду
В. бережно относится государственной собственности
Г. соблюдать правила поведения.

8. Нужно ли согласие Государственной Думы Президенту РФ на увольнение Правительства РФ в отставку:

А. да;
Б. нет.

9. Правительство несёт ответственность: А. перед президентом РФ.
Б. перед государственной думой.
В. перед Советом Федерации.

10. Кандидат на должность президента РФ:

А. кандидат должен быть не моложе 35 лет.
Б. кандидат должен быть не моложе 40 лет.
В. не старше 65 лет.

11. Местные суды финансируются из: А. федерального бюджета.
Б. бюджета субъектов федерации.
В. внебюджетных фондов.
Г. муниципальных бюджетов.

12. Формы прямого волеизъявления граждан при осуществлении местного самоуправления: А. выборы местных представительных органов.
Б. обращения граждан к мэру.
В. создание органов территориального общественного самоуправления (домовых, уличных комитетов и др.).
Г. участие добровольцев в строительстве мостика через речку.

13. Генеральный прокурор РФ назначается: А. президентом РФ.
Б. Советом Федерации.
В. Государственной думой.
Г. на совместном заседании обеих палат парламента.

14. Законодательной инициативой общего характера в РФ обладают: А. конституционный суд.
Б. члены Совета Федерации.
В. комитеты государственной Думы.

15.Частичной законодательной инициативой (по вопросам их ведения) обладают: А. генеральный прокурор.
Б. верховный суд.
В. министры РФ.

16. Местное самоуправление это: А. государственная власть.
Б. общественная власть.
В. корпоративная власть.
Г. публичная власть территориального коллектива.

17. Правительство РФ не состоит из: А. председателя.
Б. руководителей важнейших ведомств, имеющих право совещательного голоса.
В. министров.

Г. руководителей комитетов и служб, имеющих ранг министра.

18. Исполнительную власть на территории РФ осуществляют:

А. губернаторы и иные главы администрации субъектов Федерации.

Б. прокуратура

В. суды

19. Федеральные конституционные законы РФ это: А. законы о поправках к конституции РФ.

Б. законы по определённым вопросам, перечисленным в Конституции РФ.

В. законы, требующие согласия определённого числа субъектов Федерации.

20. Кто может отменить нормативные акты федеральных органов исполнительной власти, если они противоречат Конституции РФ, федеральным законам:

А. Правительство РФ;

Б. Конституционный Суд РФ;

В. Совет Федерации.

21. Защита и обеспечение устойчивости рубля - основная функция

А. Правительства РФ

Б. Центрального банка РФ

В. Государственной Думы РФ

22. Возраст, с которого может быть избран гражданин РФ на должность президента А.18 лет

Б. 25 лет

В. 35 лет

23. Разновидности основных законов в субъектах РФ: А. устав.

Б. хартия.

В. прокламация.

24. Общественные объединения создаются в организационно-правовых формах: А. политические партии.

Б. спортивные клубы.

В. научные общества.

Г. общественные организации.

25. Президент может быть избран:

А. количество сроков не ограничено.

Б. два срока и более.

В. не более, чем на два срока Г. три срока подряд.

Вариант 3

1. В ведении Российской Федерации находится

А. установление общих принципов налогообложения и сборов в Российской Федерации Б. принятие и изменение Конституции РФ и федеральных законов, контроль за их соблюдением

В. кадры судебных и правоохранительных органов; адвокатура, нотариат.

2. Президент Российской Федерации избирается сроком на

А. 5 лет

Б. 10 лет

В. 6 лет

3. В ведении Российской Федерации находится

А. природопользование
Б. обеспечение законности, правопорядка, общественной безопасности
В. оборонное производство

4. Конституция-это
А. свод всех правил и законов
Б. основной закон государства
В. подзаконный акт

5. Кандидат на должность Президентом РФ должен прожить на территории РФ
А. 5лет
Б. 10лет
В. 7лет

6. В совместном ведении Российской Федерации и субъектов РФ находится
А. разграничение государственной собственности
Б. федеративное устройство и территория Российской Федерации
В. федеральная государственная собственность и управление ею.

7. Сколько автономный областей входит в состав субъектов РФ
А. 1
Б. 10
В. 11

8. Форма правления в РФ
А. президентская республика
Б. смешанная республика
В. парламентарная республика

9. Суверенитет распространяется на:
А. всю территорию РФ
Б. на города федерального значения
В. на Европейскую часть РФ

10. Города федерального значения:
А. Калининград и Москва
Б. Санкт-Петербург и Москва
В. Ленинград и Москва

11. В совместном ведении Российской Федерации и субъектов РФ находится
А. внешнеэкономические отношения Российской Федерации
Б. режим пограничных зон
В. оборона и безопасность

12. Описание и порядок официального использования гимна РФ устанавливается
А. федеральным конституционным законом
Б. федеральным законом
В. Указом Президента РФ

13. В ведении Российской Федерации находится
А. образования, науки, культуры, физической культуры и спорта
Б. производство ядовитых веществ, наркотических средств и порядок их использования
В. особо охраняемые природные территории

14. Судьями могут быть граждане Российской Федерации, достигшие

А.18 лет
Б. 25
лет
В. 35
лет

15. На какой срок не может быть подвергнуто задержанию лицо до судебного решения А. более 48 часов

Б. более 36 часов

В. более 24 часов

16. Выборы в органы местного самоуправления вновь образованного муниципального образования должны быть проведены не позднее чем через.

А. три месяца со дня его создания

Б. шесть месяцев со дня его создания

В. девяти месяцев со дня его создания

17. В совместном ведении Российской Федерации и субъектов РФ находится

А. федеральное коллизионное право

Б. государственные награды и почетные звания Российской Федерации

В. защита прав национальных меньшинств

18. Конституционный Суд Российской Федерации состоит из

А.19 судей

Б. 20 судей

В. 21 судей

19. В ведении Российской Федерации находится

А. охрана окружающей среды и обеспечение экологической безопасности

Б. защита семьи, материнства, отцовства и детства

В. федеральный бюджет

20. Статус республики определяется:

А. Указом Президента РФ

Б. Указом Государственной Думы

В. Конституцией Российской Федерации

21. Создание и ликвидация федеральных органов исполнительной власти осуществляется:

А. Правительством РФ;

Б. Советом
Федерации; В.
Государственной
Думой;

Г. Президентом РФ.

22. Разновидности основных законов в субъектах РФ: А. устав.

Б. хартия.

В. прокламация.

23. Общественные объединения создаются в организационно-правовых формах: А. политические партии.

Б. спортивные клубы.

В. научные общества.

Г. общественные организации.

24. Законодательное собрание Южного края приняло закон, явно противоречащий конституции РФ:

А. его отменит парламент (Федеральное собрание РФ).

Б. лишает действий уставной суд края.

В. президент РФ.

25. Президент может быть избран:

А. количество сроков не ограничено.

Б. два срока и более. В. не более чем на два срока Г. три срока подряд.

Вариант 4

1. В совместном ведении Российской Федерации и субъектов РФ находится

А. федеральные фонды регионального развития

Б. федеральные налоги и сборы

В. охрана памятников истории и культуры

2. Государственная Дума состоит из:

А. 450 депутатов

Б. 250 депутатов

В. 500 депутатов

3. Государственная Дума избирается сроком на:

А. 1 год

Б. 5 лет

В. 6 лет

4. Депутатом Государственной Думы может быть избран гражданин РФ, достигший:

А. 18 лет

Б. 21 года

В. 35 лет

5. Режим военного положения определяется

А. федеральным конституционным законом

Б. федеральным законом

В. Указом Президента РФ

6. Исполнительную власть РФ осуществляет

А. Правительство РФ

Б. Президент РФ

В. Государственная Дума РФ

7. Председатель Правительства РФ назначается Президентом РФ с согласия

А. Государственной Думы РФ

Б. Правительства РФ

В. Федерального собрания РФ

8. В ведении Российской Федерации находится

А. федеральная государственная служба

Б. общие вопросы воспитания

В. координация вопросов здравоохранения

9. Сколько лет нужно прожить иностранному гражданину на территории РФ для подачи документов на получение гражданства РФ?

А. 3 года

Б. 5 лет

В. 7 лет

10. Возможно ли получение тройного гражданства на территории РФ

А. да

Б. нет

11. Дата принятия Конституции РФ

А. 12 декабря 1994

Б. 12 декабря 1993

В. 12 декабря 1992

12. Для поддержки самовыдвижения кандидата на должность Президента РФ необходимо создать группу избирателей в количестве

А. не менее 300 граждан РФ,

Б. не менее 400 граждан РФ, В. не менее 500 граждан РФ, обладающих активным избирательным правом.

13. Какая ветвь власти издает указы и законы

А. исполнительная

Б. законодательная

В. судебная

14. Денежная эмиссия осуществляется:

А. Федеральным Собранием

Б. Правительством РФ

В. Центральным банком РФ

15. В ведении Российской Федерации находится

А. определение порядка продажи и покупки оружия и другого военного имущества

Б. социальная защита, включая социальное обеспечение

В. осуществление мер по борьбе с катастрофами, ликвидация их последствий

16. Защита и обеспечение устойчивости рубля - основная функция

А. Правительства РФ

Б. Центрального банка РФ

В. Государственной Думы РФ

17. Возраст, с которого может быть избран гражданин Российской Федерации на должность президента А.18 лет

Б. 25 лет

В. 35 лет

18. Разновидности основных законов в субъектах РФ: А. устав.

Б. хартия.

В. прокламация.

19. Общественные объединения создаются в организационно-правовых формах: А. политические партии.

Б. спортивные клубы.

В. научные общества.

Г. общественные организации.

20. Президент может быть избран:

А. количество сроков не ограничено.

Б. два срока и более.

В. не более, чем на два срока

Г. три срока подряд.

21. Понятие избирательного права и избирательной системы РФ относятся:

А. к выборам органов государственной власти РФ путём голосования избирателей РФ.

Б. выборам органов государственной власти РФ и субъектов Федерации.

В. к выборам государственных органов РФ, осуществляемых любыми способами.

Г. к выборам руководителей постоянных комиссий палат, их заместителям.

22. Разновидности основных законов в субъектах РФ: А. конституция.

Б. хартия.

В. прокламация.

23. Конституция характеризует российское государство как: А. демократическое.

Б. идеологическое.

В. политическое.

Г. переходное.

24. Конституционные обязанности человека и гражданина: А. платить налоги.

Б. соблюдать правили дорожного движения

В. бережно относится государственной собственности

Г. соблюдать правила поведения.

25. Общественные объединения создаются в организационно-правовых формах: А. политические партии.

Б. спортивные клубы.

В. общественные фонды. Г. научные общества.

Вариант 5

1. Конституция характеризует российское государство как:

А. социальное

Б. идеологическое.

В. политическое.

Г. децентрализованное.

2. Конституционные обязанности человека и гражданина:

А. соблюдать правили дорожного движения

Б. сохранять природу и окружающую среду

В. бережно относится государственной собственности

Г. соблюдать правила поведения.

3. Нужно ли согласие Государственной Думы Президенту РФ на увольнение Правительства РФ в отставку:

А. да;

Б. нет.

4. Правительство ежегодно предоставляет отчет: А. перед президентом РФ.

Б. перед государственной думой.

В. перед Советом Федерации.

5. Формы прямого волеизъявления граждан при осуществлении местного самоуправления: А. выборы местных представительных органов.

Б. обращения граждан к мэру.

В. создание органов территориального общественного самоуправления (домовых, уличных комитетов и др.).

Г. участие добровольцев в строительстве мостика через речку.

6. Генеральный прокурор РФ назначается: А. президентом РФ.

Б. Советом Федерации.

В. Государственной думой.

Г. на совместном заседании обеих палат парламента.

7. Законодательной инициативой общего характера в РФ обладают: А. конституционный суд.

Б. члены Совета Федерации.

В. комитеты государственной Думы.

8.Частичной законодательной инициативой (по вопросам их ведения) обладают: А. генеральный прокурор.

Б. верховный суд.

В. министры РФ.

9. Местное самоуправление это: А. государственная власть.

Б. общественная власть.

В. корпоративная власть.

10. Исполнительную власть на территории РФ осуществляют:

А. губернаторы и иные главы администрации субъектов Федерации.

Б. прокуратура

В. суды

11. В ведении Российской Федерации находится

А. установление общих принципов налогообложения и сборов в Российской Федерации Б. принятие и изменение Конституции РФ и федеральных законов, контроль за их соблюдением

В. кадры судебных и правоохранительных органов; адвокатура, нотариат.

12. Президент Российской Федерации избирается сроком на

А. 5 лет

Б. 10 лет

В. 6 лет

13. В ведении Российской Федерации находится

А. природопользование

Б. обеспечение законности, правопорядка, общественной безопасности В. оборонное производство

14. Конституция-это

А. свод всех правил и законов

Б. основной закон государства

В. подзаконный акт

15. Кандидат на должность Президентом РФ должен прожить на территории РФ А. 5лет

Б. 10лет

В. 7лет

16. В совместном ведении Российской Федерации и субъектов РФ находится

А. разграничение государственной собственности

Б. федеративное устройство и территория Российской Федерации

В. федеральная государственная собственность и управление ею.

17. Сколько автономный областей входит в состав субъектов РФ

А. 1

Б. 10

В. 11

18. Форма правления в РФ

А. президентская республика

Б. смешанная республика

В. парламентарная республика

19. Суверенитет распространяется на:

А. всю территорию РФ

Б. на города федерального значения

В. на Европейскую часть РФ

20. Города федерального значения:

А. Калининград и Москва

Б. Санкт-Петербург и Москва

В. Ленинград и Москва

21. В ведении Российской Федерации находится

А. установление общих принципов налогообложения и сборов в Российской Федерации Б. принятие и изменение Конституции РФ и федеральных законов, контроль за их соблюдением

В. кадры судебных и правоохранительных органов; адвокатура, нотариат.

22. Президент Российской Федерации избирается сроком на

А. 5 лет

Б. 10 лет

В. 6 лет

23. В ведении Российской Федерации находится

А. природопользование

Б. обеспечение законности, правопорядка, общественной безопасности

В. оборонное производство

24. Конституция-это

А. свод всех правил и законов

Б. основной закон государства

В. подзаконный акт

25. Кандидат на должность Президентом РФ должен прожить на территории РФ А. 5лет

Б. 10лет

В. 7лет

Бланк ответов на вопросы

Отделение	Группа	Ф.И. курсанта (студента)	Подпись курсанта (студента)

Варианты ответов на тест

	а	б	в	г
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				

7.				
8.				
9.				
10.				
11.				
12.				
13.				
14.				
15.				
16.				
17.				
18.				
19.				
20.				
21.				
22.				
23.				
24.				
25.				

Обработка результатов

Кол-во правильных ответов	Кол-во неправильных ответов	Оценка	Подпись проверяющего

Ключ к тесту вариант 1

	а	б	в	г
1.	+			
2.	+			
3.	+			
4.	+			
5.			+	
6.			+	
7.			+	
8.	+			
9.		+		
10.	+			
11.		+		

12.		+		
13.				+
14.		+		
15.	+			
16.				+
17.	+			
18.		+		
19.	+			
20.	+			
21.		+		
22.			+	
23.		+		
24.			+	
25.	+			

Ключ к тесту вариант 2

	а	б	в	г
1.				+
2.	+			
3.				+
4.		+		
5.			+	
6.	+			
7.		+		
8.		+		
9.			+	
10.	+			
11.	+			
12.	+			
13.		+		
14.		+		
15.		+		
16.	+			
17.		+		
18.	+			
19.		+		

20.	+			
21.		+		
22.			+	
23.	+			
24.				+
25.			+	

Ключ к тесту вариант 3

	а	б	в	г
1.		+		
2.			+	
3.			+	
4.		+		
5.		+		
6.	+			
7.	+			
8.		+		
9.	+			
10.		+		
11.		+		
12.	+			
13.		+		
14.		+		
15.	+			
16.		+		
17.			+	
18.	+			
19.			+	
20.			+	
21.				+
22.	+			
23.				+
24.		+		
25.			+	

Ключ к тесту вариант 4

	а	б	в	г
1.			+	
2.	+			
3.		+		
4.		+		
5.	+			
6.	+			
7.	+			
8.	+			
9.		+		
10.		+		
11.		+		
12.			+	
13.		+		
14.			+	
15.	+			
16.		+		
17.			+	
18.	+			
19.				+
20.			+	
21.	+			
22.	+			
23.	+			
24.	+			
25.			+	

Ключ к тесту вариант 5

	а	б	в	г
1.	+			
2.		+		
3.		+		
4.		+		
5.	+			
6.		+		

7.		+		
8.		+		
9.	+			
10.	+			
11.		+		
12.			+	
13.			+	
14.		+		
15.		+		
16.	+			
17.	+			
18.		+		
19.	+			
20.		+		
21.		+		
22.			+	
23.			+	
24.		+		
25.		+		

Критерии оценки

Кол-во правильных ответов	Оценка
23-25	отлично
19-22	хорошо
15-18	удовлетворительно
12 и менее	неудовлетворительно

Право и экономика

Вариант 1

1. Гражданское право представляет собой совокупность правовых норм, регулирующих отношения:

А) имущественные и личные неимущественные; В) Экономические и финансовые; Г) Налоговые.

2. К какие принципы гражданского права относятся?

А) Принципы свободного перемещения товаров услуг и финансовых средств на всей

территории;
Б) Принцип не прикосновенности прав;
В) Принцип неравенства правового режима для всех субъектов гражданского права.

3.К характерам методов гражданского права являются?
А) Правовая
инициатива; Б)
Равенство физических
лиц; В) Правовой
интерес.

4. Ликвидация товарищества на вере может только тогда, когда…?
А) Банкротство ;
Б) Заключение с другими частниками товарищества;
В)Если не заключают договор о ликвидации.

5.Какими способами завешается гражданское право?
А) Самозащита прав;
Б) Прекращение или изменение
правоотношений; В) А и Б.

6.Дееспособнось гражданина наступает в?
А) С рождения;
Б) С момента достижения 18
лет; В) С момента смерти.

7.Дееспособный несовершеннолетний гражданин от 14 до 18 лет вправе?
А) Распоряжаться своими заработком, стипендии или иным доходом;
Б) Совершать мелкие бытовые сделки только с согласия родителя,
усыновителя; В) Все.

8.регистрация актов гражданского состояния состоит из ?
А) Изменение Отчества;
Б) Смерть гражданина;
В) изменения фамилии.

9.Существует ли товарищество на вере ?
А) Нет;
Б) Да;
В) не знаю.

10.Существует ли общество с дополнительной ответственностью?
А) Да;
Б) Нет;
В) Не знаю.

11. Хозяйственное общество признается зависимым если?
А) Другое общество имеет более 20 % голосов акционерного общества;

Б) Если акции менее 20%;
В) Зависимое общество не может быть.

12.Какие права имеют члены ассоциации?
А) Безвозмездно пользоваться ее
услугами; Б) Вправе создать свою
ассоциацию; В) А и Б.

13. Имущественные отношения представляют собой:
А) Отношение человека к имуществу, вещи;
Б) Связь между вещами;
Г) Отношения между субъектами по поводу принадлежности и перехода имущественных благ.

14. Допускается ли самозащита гражданских прав?
А) Да;
В) Нет;
Б) Не знаю.

15. Правоспособность гражданина возникает?
А) С рождения;
Б) С достижения 18 лет;
В) С достижения 14 лет.

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
А	А	А	А	В	Б	А	Б	Б	А	А	А	А	А	А

Вариант 2

1. Гражданское право представляет собой совокупность правовых норм, регулирующих отношения:

А) имущественные и личные неимущественные;
Б) дисциплинарные;
В) экономические и
финансовые; Г) налоговые.

2. Имущественные отношения представляют собой:

А) отношение человека к имуществу, вещи;
Б) связь между вещами;
В) связь между субъектом гражданского права и имуществом;
Г) отношения между субъектами по поводу принадлежности и перехода имущественных благ.

3. Личные неимущественные отношения, являющиеся предметом гражданского права, характеризуются следующими чертами:

А) возникают по поводу неимущественных благ и неразрывно связаны с личностью участвующих в данных правоотношениях;
Б) складываются исключительно между физическими лицами;

В) складываются между юридическими лицами по поводу нематериальных благ; Г) возникают по поводу имущественных благ и связаны с личностью участников правоотношения.

4. К личным неимущественным отношениям, регулируемым гражданским правом, относятся:

А) только личные неимущественные отношения, связанные с имущественными;

Б) только личные неимущественные отношения, не связанные с имущественными; В) личные неимущественные отношения, связанные с имущественными, и личные неимущественные отношения, не связанные с имущественными.

5. По действующему законодательству предпринимательской признается:

А) деятельность, направленная на систематическое извлечение прибыли;

Б) деятельность, направленная на разовое извлечение прибыли;

В) деятельность, направленная на любое извлечение прибыли, как разовое, так и систематическое; Г) деятельность, приводящая к получению разовых доходов в качестве побочных заработков.

6. Метод гражданско-правового регулирования общественных отношений характеризуется такими чертами, как:

А) равенство, автономия воли, имущественная самостоятельность участников;

Б) равенство, соблюдение интересов другой стороны, имущественная самостоятельность участников;

В) зависимость прав участников отношений от их материального и социального положения; Г) отсутствие права на защиту участниками отношений их имущественных интересов.

7. Принцип равенства участников гражданских правоотношений означает:

А) зависимость субъективных гражданских прав у их носителей от их материального и социального положения;

Б) зависимость субъективных гражданских прав у их носителей от организационно-властной зависимости друг от друга;

В) равные основания возникновения, изменениям и прекращения субъективных гражданских прав у их носителей;

Г) неравные основания и условия ответственности участников правоотношений.

8. Принцип свободы договора означает:

А) право стороны отказаться от договора независимо от согласия на то другой стороны;

Б) право участников договора на выбор партнера и понуждения его к заключению договора; В) право субъектов на выбор партнера по договору, определение предмета договора и формирование его условий по своему усмотрению.

9. Гражданское законодательство Российской Федерации состоит из регулирующих имущественные и личные неимущественные отношения:

А) Гражданского кодекса Российской Федерации и Семейного кодекса Российской Федерации;

Б) Гражданского кодекса Российской Федерации и Гражданского процессуального кодекса

Российской Федерации;

В) Гражданского кодекса Российской Федерации, Семейного кодекса Российской Федерации и Трудового кодекса Российской Федерации;

Г) Гражданского кодекса Российской Федерации и принятых в соответствии с ним федеральных законов.

10. Нормы гражданского права, содержащиеся в федеральных законах и подзаконных нормативных актах, должны соответствовать:

А) Гражданскому кодексу Российской Федерации и Семейному кодексу Российской Федерации;

Б) Гражданскому кодексу Российской Федерации и Гражданскому процессуальному кодексу Российской Федерации;

В) Гражданскому кодексу Российской Федерации; (ст.3, часть 2) Г) другим федеральным законам, принятым ранее.

11. По общему правилу действие закона распространяется на отношения:

А) возникающие после введения его в действие;

Б) возникающие после введения его в действие при обязательном согласии сторон;

В) возникшие до введения его в действие по соглашению сторон;

Г) возникшие до введения его в действие по требованию одной из сторон

12. Обычаем делового оборота согласно действующему российскому законодательству является:

А) правило поведения, установленное монополистом к какой-либо сфере предпринимательской деятельности;

Б) сложившееся и широко применяемое в какой-либо области предпринимательской деятельности правило поведения, не предусмотренное законодательством; В) любое правило, обладающее признаками делового обыкновения.

13 . Правоотношение собственности является:

А) абсолютным;

Б) относительным;

В) обязательственным;

Г) личным неимущественным правоотношением.

14. Правоспособность гражданина это способность:

А) иметь гражданские права и нести обязанности;

Б) своими действиями приобретать гражданские права и обязанности;

В) иметь имущество на праве собственности;

Г) совершать любые не противоречащие закону сделки и участвовать в обязательствах; избирать место жительства.

15. Дееспособность гражданина это способность:

А) быть субъектом гражданских правоотношений;

Б) приобретать права и обязанности;

В) своими действиями приобретать гражданские права и обязанности; Г) быть стороной гражданско-правового договора.

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
А	А	А	В	А	А	В	В	Г	В	А	Б	В	А	В

Бланк ответов на вопросы

Отделение	Группа	Ф.И. курсанта (студента)	Подпись курсанта (студента)

Варианты ответов на тест

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15

Обработка результатов

Кол-во правильных ответов	Кол-во неправильных ответов	Оценка	Подпись проверяющего

Критерии и шкала оценивания

Оценка	Критерии оценки
Отлично	90 %-100 % правильных ответов из общего числа предъявленных тестовых заданий.
Хорошо	75 %- 89 % правильных ответов из общего числа предъявленных тестовых заданий.
Удовлетворительно	50 %- 74 % правильных ответов из общего числа предъявленных тестовых заданий.
Неудовлетворительно	0 %- 49 % правильных ответов из общего числа предъявленных тестовых заданий.

Раздел 3. Трудовое право

Вариант 1

1. Предмет трудового права составляют следующие отношения:

А. отношения по рассмотрению трудовых споров;

Б. отношения по трудоустройству;

В. трудовые отношения;

2. Трудовой договор – это:

А. соглашение между работодателем и представителем работника; Б. соглашение между работником и представителем работодателя; В. соглашение между работодателем и работником.

3. Трудовые договоры могут заключаться:

А. только на неопределенный срок;

Б. как на определенный, так и на неопределенный срок; В. сроком до 10 лет.

4. Субъектами трудового права являются:

А. граждане РФ;

Б. государство;

В. трудовой коллектив организации

5. Коллективный договор – это…

А. трудовой договор между несколькими работниками и одним работодателем;

Б. правовой акт, регулирующий социально-трудовые отношения в организации и заключаемый работниками и работодателем в лице их представителей;

В. соглашение между государственными органами, работниками и представителем работодателя.

6. По общему правилу заключение трудового договора допускается с лицами, достигшими возраста …

А. четырнадцати лет;

Б. пятнадцати лет;

В. шестнадцати лет.

7. При фактическом допущении работника к работе работодатель обязан оформить с ним трудовой договор в письменной форме не позднее…

А. трех дней со дня фактического допущения работника к работе; Б. десяти дней со дня фактического допущения работника к работе; В. месяца со дня фактического допущения работника к работе.

8. По общему правилу работник имеет право расторгнуть трудовой договор, предупредив об этом работодателя в письменной форме…

А. за две недели;

Б. за три недели;

В. за четыре недели.

9. Право на использование отпуска за первый год работы возникает у работника по истечении…

А. десяти месяцев его непрерывной работы в данной организации;

Б. шести месяцев его непрерывной работы в данной организации;

В. двенадцати месяцев его непрерывной работы в данной организации.

10. Для кого из представленных ниже категорий можно устанавливать испытание при приеме на работу…

А. государственных служащих;

Б. лиц, окончивших образовательные учреждения начального, среднего и высшего профессионального образования и впервые поступающих на работу по полученной специальности; В. лиц, избранных (выбранных) на выборную должность на оплачиваемую работу.

11. Что из перечисленного не относится к видам времени отдыха А. отпуска.
Б. нерабочие праздничные дни;
В. пропуск по болезни

12. Основным документом о трудовой деятельности и трудовом стаже является
Г. трудовой договор;
Д. личное дело;
Е. трудовая книжка.

13. При увольнении работника, трудовая книжка должна быть выдана ему
А. в день увольнения
Б. в течение месяца после увольнения
В. в день, определенный соглашением сторон.

14. Выберите правильное определение соглашения:
А. соглашение – это трудовой договор;
Б. соглашение – это правовой акт, регулирующий социально-трудовые отношения и заключаемый между работниками и работодателем;
В. соглашение – это правовой акт, устанавливающий общие принципы регулирования социально-трудовых отношений, заключаемый между полномочными представителями работников и работодателей на федеральном, региональном, отраслевом (межотраслевом) и территориальном уровнях в пределах их компетенции.

15. Перевод на другую постоянную работу осуществляется:
А. с письменного согласия работника;
Б. с устного согласия работника;
В. согласие работника не требуется.

Вариант 2

1. Гарантии-…

А. средства, способы и условия, с помощью которых обеспечивается осуществление предоставленных работником прав в области трудовых отношений.
Б. денежные выплаты, установленные в целях возмещения работникам затрат. В. восстановление на работе работника.

2. Компенсации-…

А. средства, способы и условия, с помощью которых обеспечивается осуществление предоставленных работником прав в области трудовых отношений.
Б. денежные выплаты, установленные в целях возмещения работникам затрат. В. восстановление на работе работника.

3. Порядок дисциплинарного взыскания:… А. замечание, выговор, увольнение.

Б. замечание, увольнение, выговор. В.
замечание, поощрение, выговор,
увольнение.

4. Гарантии при направлении работника в служебные командировки:… А. нет гарантий.

Б. сохранение места работы.

В. сохранение места работы, среднего заработка, возмещение расходов.

5. Трудовое право-…

А. обеспечение права каждого работника на справедливые условия труда.

Б. самостоятельная отрасль права, представляющая собой систему правовых норм, регулирующих трудовые отношения работников и работодателей. В. организации труда и управлению трудом.

6. Цели трудового права:…

А. установление государственных гарантий трудовых прав и свобод граждан.

Б. изучение государственных
гарантий. В. назначение
нормативных актов.

7. Трудовые отношения-…

А. отношения по обоюдному согласию сторон.

Б. отношения, основанные на соглашении между работником и работодателем о личном выполнении работником за плату трудовой функции.

В. участие органов социального партнёрства.

8. Стороны трудовых отношений: … А. должник, работодатель.

Б. работодатель и его
сотрудник. В. работодатель,
работник.

9. Основные права и обязанности работника…

А. добросовестно исполнять свои трудовые обязанности, возложенные на него трудовым договором.

Б. вести коллективные переговоры и заключать коллективные договоры.

В. обеспечивать безопасность и условия труда, соответствующие государственным нормативным требованиям охраны труда.

10. Основные права и обязанности работодателя…

А. профессиональная подготовка, переподготовка и повышение своей квалификации.

Б. отдых.

В. вести коллективные переговоры, а также заключать коллективный договор.

11. Коллективный договор-…

А. правовой акт, регулирующий социально-трудовые отношения в организации или у индивидуального предпринимателя и заключаемый работниками и работодателем в лице их представителей.

Б. представляет собой массу противоречивых факторов. В. порядок
возникновения, действия и прекращения трудовых отношений.

12. Коллективный договор может заключаться…

А. только в организации в целом, в ее филиалах, представительствах и иных обособленных структурных подразделениях.

Б. только в высших образовательных учреждениях. В. только при устройстве на работу.

13. Источники трудового права…

А. определяются задачами, стоящими перед трудовым законодательством.

Б. представляют собой акты, содержащие правовые нормы, посредством которых регулируются трудовые отношения.

В. нормативно-правовые акты субъектов Российской Федерации.

14. Возмещение расходов, связанных со служебной командировкой… А. расходы не возмещаются.

Б. расходы возмещает сам работник.

В. возмещение расходов по проезду, жилью.

15. В день увольнения работнику выдаётся… А. трудовой договор.

Б. трудовая книжка и производятся все финансовые расчёты. В. паспорт.

Вариант 3

16. Коллективный договор – это…

Г. трудовой договор между несколькими работниками и одним работодателем;

Д. правовой акт, регулирующий социально-трудовые отношения в организации и заключаемый работниками и работодателем в лице их представителей;

Е. соглашение между государственными органами, работниками и представителем работодателя.

17. Что не входит в существенные условия трудового договора?

А. форма оплаты труда

Б. место работы

В. права и обязанности работника и работодателя

18. Порядок дисциплины взыскания А. замечание, выговор, увольнение.

Б. выговор, увольнение.

В. замечание, увольнение.

19. Трудовой договор – это

А. в трудовом праве договор устанавливает права и обязанности работника.

Б. в трудовом праве договор устанавливает права и обязанности работодателя.

В. в трудовом праве договор между работником и работодателем, устанавливающий их взаимные права и обязанности.

20. Трудовые договоры могут заключаться на А. на неопределённый срок.

Б. на определённый срок не более пяти лет.

В. всё выше сказанное

21. Что является основным документом о трудовой деятельности и трудовом стаже работника А. паспорт.

Б. трудовая книжка.

В. трудовой договор.

22. Какой документ не нужно иметь при приёме на работу А. документ, удостоверяющий личность.

Б. документ об образовании.

В. документы своих родственников

23. По достижению какого возраста можно заключать трудовой договор А. 16. Б. 18. В. 14.

24. В какой форме должен быть заключён трудовой договор А. устной.

Б. письменной.

В. необязательно заключать.

25. В скольких экземплярах составляется трудовой договор

А. 1 Б. 2

В. 3

26. Кем должен быть подписан трудовой договор

А. обоями сторонами

Б. работодателем

В. работником

27. За какой период времени работник должен предупредить работодателя об увольнении А. за месяц

Б. за неделю

В. не менее, чем за 14 календарных дней

28. С какого времени по какое оно считается ночным А. с 23 до 6

Б. с 22 до 6

В. с 22 до 8

29. Сколько времени предоставляется работникам, обучающимся в имеющих государственную аккредитацию образовательных учреждениях высшего профессионального образования по очной форме обучения, совмещающим учёбу с работой, для прохождения промежуточной аттестации

А. 15 календарных дней

Б. 1 месяц

В. 1 календарных дней

30. Продолжительность ежедневной работы для работников в возрасте от 15 до 16 лет должна А. не более 5 часов

Б. не более 7

В. не более 6

Бланк ответов на вопросы

Отделение	Группа	Ф.И. курсанта (студента)	Подпись курсанта (студента)

Варианты ответов на тест

	А	Б	В	Г
26.				
27.				
28.				
29.				

30.				
31.				
32.				
33.				
34.				
35.				
36.				
37.				
38.				
39.				
40.				

Обработка результатов

Кол-во правильных ответов	Кол-во неправильных ответов	Оценка	Подпись проверяющего

Ключ к тесту 1 вариант

	А	Б	В	Г
26.			+	
27.			+	
28.		+		
29.	+			
30.		+		
31.			+	
32.	+			
33.	+			
34.		+		
35.	+			
36.			+	
37.		+		
38.	+			
39.			+	
40.	+			

Ключ к тесту 2 вариант

	А	Б	В	Г
1.	+			
2.		+		
3.			+	
4.		+		
5.	+			
6.	+			
7.		+		
8.			+	
9.	+			
10.		+		
11.	+			
12.	+			
13.		+		
14.			+	
15.		+		

Ключ к тесту 3 вариант

	А	Б	В	Г
1.		+		
2.		+		
3.	+			
4.	+			
5.			+	
6.			+	
7.			+	
8.			+	
9.	+			
10.		+		
11.		+		
12.			+	
13.		+		
14.		+		
15.	+			

Критерии оценки

Кол-во правильных ответов	Оценка
14-15	отлично
11-13	хорошо
8-10	удовлетворительно
7 и менее	неудовлетворительно

Темы рефератов, докладов, сообщений

1. Основные права человека в области труда.
2. Российское трудовое право: прошлое и настоящее.
3. Трудовое законодательство РФ.
4. Локальные нормативные акты, содержащие нормы трудового права.
5. Социальное партнерство в сфере труда.
6. Защитная функция профессиональных союзов.
7. Коллективный договор как правовой акт, регулирующий социально-трудовые отношения. 8. Действие нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, во времени, в пространстве, по кругу лиц.
9. Право граждан на обеспечение занятости и трудоустройства.
10. Социальные гарантии при потере работы и безработице.
11. Основания возникновения трудовых правоотношений.
12. Условия трудового договора в современных условиях.
13. Особенности регулирования труда работников, работающих у работодателей-физических лиц.
14. Социальное партнерство в условиях перехода к рыночным отношениям.
15. Трудовая правосубъектность иностранцев.
16. Виды переводов на другую работу.
17. Правовые последствия аттестации работников.
18. Особенности регулирования труда лиц, работающих по совместительству.
19. Особенности регулирования труда руководителя организации.
20. Особенности правового регулирования труда государственных служащих.
21. Классификация оснований прекращения трудового договора.
22. Прекращение трудового договора по обстоятельствам, не зависящим от воли сторон. 23. Расторжение трудового договора по инициативе работодателя по основаниям, не связанным с виной работников.
24. Расторжение трудового договора по инициативе работодателя по основаниям, связанными с виновными действиями работника.
25. Особенности расторжения трудового договора в связи с ликвидацией организации на современном этапе.
26. Возмещение морального вреда при нарушении прав в сфере труда.
27. Виды отпусков.
28. Гарантии и компенсации работникам, сочетающим работу с обучением.
29. Основные гарантии трудовых прав несовершеннолетних работников.
30. Особенности регулирования труда женщин.
31. Порядок применения дисциплинарных взысканий.
32. Материальная ответственность работника за ущерб, причиненный работодателю.

33. Материальная ответственность работодателя перед работником.
34. Право работника на охрану труда и его гарантии.
35. Надзор и контроль за охраной труда.
36. Ответственность за нарушение трудового законодательства.
37. Рассмотрение трудовых споров в суде.
38. Право на забастовку.
39. Защита трудовых прав работников в условиях рынка.
40. Реформа трудового законодательства Российской Федерации.
41. Правовые последствия незаконного увольнения.
42. Ученический договор.
43. Запрет дискриминации при найме на работу.
44. Правовое регулирование рабочего времени.
45. Понятие и значение дисциплины труда, методы ее обеспечения.
46. Гарантийные выплаты и доплаты. Компенсационные выплаты.
47. Расследование и учет несчастных случаев на производстве.
48. Защита персональных данных работника.
49. Основные принципы правового регулирования трудовых отношений.
50. Разграничение полномочий между федеральными органами государственной власти и органами государственной власти субъектов РФ в сфере трудовых отношений.
51. Конституционное право граждан на судебную защиту их прав и свобод в Российской Федерации
52. Эффективность юридических механизмов защиты прав человека
53. Права и свободы человека и гражданина в конституциях и уставах субъектов Федерации
54. Конституционное право на судебную защиту прав и свобод граждан в Содружестве Независимых Государств
55. Становление и перспективы института Уполномоченного по правам человека в России
56. Права человека и права народов (к вопросу о приоритетах)
57. Федерация, конфедерация, содружество: сравнительный анализ форм государственного объединения
58. Тенденции современного федерализма
59. Российский федерализм и международный опыт
60. Административно-территориальное устройство субъектов РФ
61. Национально-территориальная и национально-культурная автономия: различия и общее
62. Федеральный центр и сложносоставные субъекты
63. Российский федерализм и пути формирования единого правового пространства
64. Договорные формы и принципы федеративных отношений в России
65. Конституционные основы статуса субъектов Российской Федерации
66. Некоторые проблемы правотворчества субъектов Российской Федерации
67. Федеральное законодательство и законодательство субъектов Федерации: проблемы соответствия
68. Противоречия и пробелы в конституциях и уставах субъектов Федерации
69. Разграничение предметов ведения и полномочий в Российской Федерации
70. Организация государственной власти в субъектах
71. Статус Свердловской области как субъекта Российской Федерации
72. Конституционно-правовая ответственность субъектов РФ
73. Система российского избирательного законодательства

74. Принципы избирательного права РФ
75. Правовая регламентация принципа всеобщего избирательного права в РФ
76. Право на предвыборную агитацию: правовое регулирование и особенности реализации
77. Избирательные комиссии: правовой статус
78. Финансирование выборов в РФ
79. Избирательный процесс, его стадии и регулирование в источниках конституционного права
80. Политические объединения в избирательном процессе
81. Обжалование нарушений избирательных прав
82. Реализация принципа разделения властей в Российской Федерации
83. Эволюция законодательной власти в России
84. Взаимодействие трех ветвей власти и система «сдержек и противовесов»
85. Органы государственной власти, регионального управления и местного самоуправления
86. Законодательный процесс в России
87. Проблемы совершенствования законопроектной деятельности
88. Роль палат высшего представительного органа в законодательном процессе
89. Парламент и регламент
90. Парламент и суд в Российской Федерации
91. Парламентская ответственность депутата
92. Парламент и Правительство Российской Федерации
93. Парламент и Президент Российской Федерации
94. Федеральное Собрание: законодательный процесс
95. Федеральное Собрание: конституционно-правовой статус
96. Конституционный статус депутатов парламента
97. Роль партийных фракций и иных депутатских объединений в законодательном процессе
98. Некоторые вопросы государственной власти в уставах субъектов федерации
99. Парламентский контроль
100. Становление института Президента в России
101. Акты Президента Российской Федерации их статус, направленность, содержание
102. Ответственность Президента Российской Федерации: основания и процедуры
103. Право безотлагательного вето Президента Российской Федерации
104. Правительство Российской Федерации: конституционно-правовой статус
105. Конституционные основы судебной власти
106. Суд в механизме государственной власти
107. Судебная власть в системе разделения властей РФ
108. Судебная реформа в РФ
109. Конституционно-правовые проблемы совершенствования судебной власти в Российской Федерации
110. Судейское сообщество: правовой статус
111. Органы конституционного контроля субъектов Российской Федерации: проблемы организации и деятельности
112. Конституционная юстиция в Российской Федерации
113. Конституционный Суд Российской Федерации: проблемы становления и развития
114. Органы конституционного контроля: Россия и международный опыт
115. Конституционный Суд и международно-правовые акты об обеспечении прав человека

116. Подведомственность и допустимость обращений в Конституционный Суд России
117. Конституционный Суд России и развитие конституционного права
118. Конституционные суды стран- участниц СНГ и Балтии
119. Статус судей Конституционного Суда РФ
120. Решения Конституционного Суда РФ как источник конституционного права

Методические рекомендации по написанию доклада

1. Общие положения

1.1. Доклад, как вид самостоятельной работы в учебном процессе, способствует формированию навыков исследовательской работы, расширяет познавательные интересы, учит критически мыслить.

1.2. При написании доклада по заданной теме обучающийся составляет план, подбирает основные источники.

1.3. В процессе работы с источниками систематизирует полученные сведения, делает выводы и обобщения.

1.4. К докладу по крупной теме могут привлекать несколько обучающихся, между которыми распределяются вопросы выступления.

2. Выбор темы доклада

2.1. Тематика доклада обычно определяется преподавателем, но в определении темы инициативу может проявить и обучающийся.

2.2. Прежде чем выбрать тему доклада, автору необходимо выявить свой интерес, определить, над какой проблемой он хотел бы поработать, более глубоко ее изучить.

3. Этапы работы над докладом

3.1. Формулирование темы, причем она должна быть не только актуальной по своему значению, но и оригинальной, интересной по содержанию.

3.2. Подбор и изучение основных источников по теме (как правильно, при разработке доклада используется не менее 8-10 различных источников).

3.3. Составление списка использованных источников.

3.4. Обработка и систематизация информации.

3.5. Разработка плана доклада.

3.6. Написание доклада.

3.7. Публичное выступление с результатами исследования. **4. Структура доклада:**

- титульный лист
- оглавление (в нем последовательно излагаются названия пунктов доклада, указываются страницы, с которых начинается каждый пункт);
- введение (формулирует суть исследуемой проблемы, обосновывается выбор темы, определяются ее значимость и актуальность, указываются цель и задачи доклада, дается характеристика используемой литературы);
- основная часть (каждый раздел ее, доказательно раскрывая отдельную проблему или одну из ее сторон, логически является продолжением предыдущего; в основной части могут быть представлены таблицы, графики, схемы);
- заключение (подводятся итоги или дается обобщенный вывод по теме доклада, предлагаются рекомендации);
- список использованных источников.

5. Структура и содержание доклада

5.1. **Введение** - это вступительная часть научно-исследовательской работы. Автор должен приложить все усилия, чтобы в этом небольшом по объему разделе показать актуальность темы, раскрыть практическую значимость ее, определить цели и задачи эксперимента или его фрагмента.

5.2. **Основная часть**. В ней раскрывается содержание доклада. Как правило, основная часть состоит из теоретического и практического разделов. В теоретическом разделе раскрываются история и теория исследуемой проблемы, дается критический анализ литературы и показываются позиции автора.

В практическом разделе излагаются методы, ход, и результаты самостоятельно проведенного эксперимента или фрагмента. В основной части могут быть также представлены схемы, диаграммы, таблицы, рисунки и т.д.

5.3. **В заключении** содержатся итоги работы, выводы, к которым пришел автор, и рекомендации. Заключение должно быть кратким, обязательным и соответствовать поставленным задачам.

5.4. **Список использованных источников** представляет собой перечень использованных книг, статей, фамилии авторов приводятся в алфавитном порядке, при этом все источники даются под общей нумерацией литературы. В исходных данных источника указываются фамилия и инициалы автора, название работы, место и год издания.

5.5. **Приложение** к докладу оформляются на отдельных листах, причем каждое должно иметь свой тематический заголовок и номер, который пишется в правом верхнем углу, например:

«Приложение 1».

6. Требования к оформлению доклада

6.1. Объем доклада может колебаться в пределах 5-15 печатных страниц; все приложения к работе не входят в ее объем.

6.2. Доклад должен быть выполнен грамотно, с соблюдением культуры изложения.

6.3. Обязательно должны иметься ссылки на используемую литературу.

6.4. Должна быть соблюдена последовательность написания библиографического аппарата. **7. Критерии оценки доклада** - актуальность темы исследования;

- соответствие содержания теме;
- глубина проработки материала; правильность и полнота использования источников; - соответствие оформления доклада стандартам.

По усмотрению преподавателя доклады могут быть представлены на семинарах, научнопрактических конференциях, а также использоваться как зачетные работы по пройденным темам.

Критерии и шкала оценивания

Оценка	Критерии оценки
Отлично	учебный материал освоен студентом в полном объеме, легко ориентируется в материале, полно и аргументировано отвечает на дополнительные вопросы, излагает материал логически последовательно, делает самостоятельные выводы, умозаключения, демонстрирует кругозор, использует материал из дополнительных источников, интернет ресурсы. Сообщение носит исследовательский характер. Речь характеризуется эмоциональной выразительностью, четкой дикцией, стилистической и орфоэпической грамотностью. Использует наглядный материал (презентация).

Хорошо	по своим характеристикам сообщение студента соответствует характеристикам отличного ответа, но студент может испытывать некоторые затруднения в ответах на дополнительные вопросы, допускать некоторые погрешности в речи. Отсутствует исследовательский компонент в сообщении.
Удовлетворительно	студент испытывал трудности в подборе материала, его структурировании. Пользовался, в основном, учебной литературой, не использовал дополнительные источники информации. Не может ответить на дополнительные вопросы по теме сообщения. Материал излагает не последовательно, не устанавливает логические связи, затрудняется в формулировке выводов. Допускает стилистические и орфоэпические ошибки.
Неудовлетворительно	сообщение студентом не подготовлено либо подготовлено по одному источнику информации либо не соответствует теме.

Практические работы
Тематический план видов практической работы обучающихся

Наименование разделов и тем	Содержание практической работы обучающихся	Аудиторная учебная нагрузка, час
Раздел 2. Право и экономика		**6**
Тема 2.2. Гражданскоправовые договоры	Составление договора куплипродажи	6
Раздел 3. Трудовое право и социальная защита		**12**
Тема 3.1 Трудовое право как отрасль права. Роль государственного регулирования в обеспечении занятости населения	Правовое регулирование занятости и трудоустройства	4
Темы 3.2 Трудовой договор и порядок его заключения, основания и прекращения	Приобретение навыков: составления и оформления документов при приеме на работу. Составление трудового договора	4
Тема 3.4 Трудовые споры	Разрешение индивидуальных и коллективных споров	4
	Всего	**18**

Комплект контрольно-оценочных средств для промежуточной аттестации

ПЕРЕЧЕНЬ ВОПРОСОВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ДИФФЕРЕНЦИРОВАННОГО ЗАЧЕТА

1. Сформулировать понятие юридического лица, его признаки.
2. Перечислить организационно-правовые формы юридических лиц.
3. Охарактеризовать право собственности и его формы по российскому законодательству
4. Проанализировать несостоятельность (банкротство) субъектов предпринимательской деятельности.
5. Сформулировать понятие и перечислить источники трудового права.
6. Охарактеризовать субъекты трудового права.
7. Сравнить различные виды переводов и перемещение.
8. Оценить трудовой договор сточки зрения его элементов и видов.
9. Описать оформление приема на работу включая испытательный срок.
10. Охарактеризовать изменение и прекращение трудового договора.
11. Оценить безработицу.
12. Охарактеризовать рабочее время.
13. Охарактеризовать время отдыха.
14. Описать системы заработной платы.
15. Перечислить виды дисциплинарной ответственности и дисциплинарных взысканий.
16. Проанализировать материальную ответственность и ее виды.
17. Охарактеризовать трудовые споры и порядок их разрешения.
18. Перечислить виды пенсий.
19. Выделить особенности административной ответственности работодателя и работников.
20. Перечислить виды социальных пособий отдельным категориям граждан.
21. Описать правовой статус транспортных организаций.
22. Сформулировать понятие и особенности договора перевозки грузов.
23. Обозначить особенности видов договора перевозки грузов.
24. Описать заключение договора перевозки грузов.
25. Перечислить права и обязанности участников договора перевозки грузов.
26. Оценить основные обязанности перевозчика.
27. Описать выдачу груза в пункте назначения.
28. Перечислить основания ответственности перевозчика.
29. Описать договорное ограничение ответственности перевозчика.
30. Раскрыть договор перевозки пассажиров.
31. Проанализировать претензионно - исковую работу по перевозкам.

ПЕРЕЧЕНЬ БИЛЕТОВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ДИФФЕРЕНЦИРОВАННОГО ЗАЧЕТА

Билет № 1

1.Сформулировать понятие юридического лица, его признаки.
2.Описать правовой статус транспортных организаций.

Билет № 2

1.Перечислить организационно-правовые формы юридических лиц.
2.Сформулировать понятие и особенности договора перевозки грузов.

Билет № 3

1.Охарактеризовать право собственности и его формы по российскому законодательству
2.Обозначить особенности видов договора перевозки грузов.

Билет № 4

1.Проанализировать несостоятельность (банкротство) субъектов предпринимательской деятельности. 2.Описать заключение договора перевозки грузов.

Билет № 5

1.Сформулировать понятие и перечислить источники трудового права.
2.Перечислить права и обязанности участников договора перевозки грузов.

Билет № 6

1.Охарактеризовать субъекты трудового права.
2.Оценить основные обязанности перевозчика.

Билет № 7

1.Сравнить различные виды переводов и перемещение.
2.Описать выдачу груза в пункте назначения.

Билет № 8

1.Оценить трудовой договор сточки зрения его элементов и видов.
2.Перечислить основания ответственности перевозчика.

Билет № 9

1.Описать оформление приема на работу включая испытательный срок.
2.Описать договорное ограничение ответственности перевозчика.

Билет № 10

1.Охарактеризовать изменение и прекращение трудового договора.
2.Раскрыть договор перевозки пассажиров.

Билет № 11

1.Оценить безработицу.

2.Проанализировать претензионно - исковую работу по перевозкам.

Билет № 12

1.Охарактеризовать рабочее время. 2.Обозначить
особенности видов договора перевозки грузов.

Билет № 13

1.Охарактеризовать время отдыха.
2.Описать выдачу груза в пункте
назначения.

Билет № 14

1.Описать системы заработной платы.

2.Проанализировать претензионно - исковую работу по перевозкам.

Билет № 15

1.Перечислить виды дисциплинарной ответственности и дисциплинарных взысканий.
2.Сформулировать понятие и особенности договора перевозки грузов.

Билет № 16

1.Проанализировать материальную ответственность и ее виды.
2.Перечислить права и обязанности участников договора перевозки
грузов.

Билет № 17

1.Охарактеризовать трудовые споры и порядок их разрешения.
2.Описать договорное ограничение ответственности перевозчика.

Билет № 18

1.Перечислить виды пенсий. 2.Сформулировать понятие и
особенности договора перевозки грузов.

Билет № 19

1.Выделить особенности административной ответственности работодателя и работников.
2.Оценить основные обязанности перевозчика.

Билет № 20

1.Перечислить виды социальных пособий отдельным категориям граждан.
2.Обозначить особенности видов договора перевозки грузов.

Критерии и шкала оценивания

Оценка	Критерии оценки
Отлично	студент обнаруживает систематическое и глубокое знание программного материала по дисциплине, умеет свободно ориентироваться в вопросе. Ответ полный и правильный на основании изученного материала. Выдвинутые положения аргументированы и иллюстрированы примерами. Материал изложен в определенной логической последовательности, осознанно, литературным языком, с использованием современных научных терминов; ответ самостоятельный. Студент уверенно отвечает на дополнительные вопросы.

Хорошо	студент обнаруживает полное знание учебного материала, демонстрирует систематический характер знаний по дисциплине. Ответ полный и правильный, подтвержден примерами; но их обоснование не аргументировано, отсутствует собственная точка зрения. Материал изложен в определенной логической последовательности, при этом допущены 2-3 несущественные погрешности, исправленные по требованию экзаменатора. Студент испытывает незначительные трудности в ответах на дополнительные вопросы. Материал изложен осознанно, самостоятельно, с использованием современных научных терминов, литературным языком.
Удовлетворительно	студент обнаруживает знание основного программного материала по дисциплине, но допускает погрешности в ответе. Ответ недостаточно логически выстроен, самостоятелен. Основные понятия употреблены правильно, но обнаруживается недостаточное раскрытие теоретического материала. Выдвигаемые положения недостаточно аргументированы и не подтверждены примерами; ответ носит преимущественно описательный характер. Студент испытывает достаточные трудности в ответах на вопросы. Научная терминология используется недостаточно.
Неудовлетворительно	выставляется студенту, обнаружившему пробелы в знаниях
	основного учебного материала по дисциплине. При ответе обнаружено непонимание студентом основного содержания теоретического материала или допущен ряд существенных ошибок, которые студент не может исправить при наводящих вопросах экзаменатора, затрудняется в ответах на вопросы. Студент подменил научное обоснование проблем рассуждением бытового плана. Ответ носит поверхностный характер; наблюдаются неточности в использовании научной терминологии.