

**Автономная некоммерческая организация профессионального образования
«Пятигорский техникум экономики и инновационных технологий»
(АНО ПО «ПТЭИТ»)**

СОГЛАСОВАНО

Ген. директор ЗАО производственная
фирма «Авгостар»
Ильинов В.А.
«31» мая 2024 г.



УТВЕРЖДАЮ

Директор АНО ПО «ПТЭИТ»
Ш.М. Исаев
«31» мая 2024 г.



**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ
ПРАКТИКИ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ)**

**ПМ. 02 ОРГАНИЗАЦИЯ ПРОЦЕССОВ ПО ТЕХНИЧЕСКОМУ
ОБСЛУЖИВАНИЮ И РЕМОНТУ АВТОТРАНСПОРТНЫХ СРЕДСТВ**

по специальности

**23.02.07 Техническое обслуживание и ремонт двигателей, систем и
агрегатов автомобилей**

Пятигорск 2024 г.

Рабочая программа производственной практики (по профилю специальности) ПМ. 02 разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее – ФГОС) по специальности среднего профессионального образования (далее - СПО) специальности 23.02.07 Техническое обслуживание и ремонт двигателей, систем и агрегатов автомобилей

Организация-разработчик: Автономная некоммерческая организация профессионального образования «Пятигорский техникум экономики и инновационных технологий» (АНО ПО «ПТЭИТ»)

Разработчик: Кириченко Е.В., преподаватель первой квалификационной категории АНО ПО «ПТЭИТ»

РАССМОТРЕНА

отделением информационно-технических дисциплин

Протокол №9 от 26.05.2024 г.

Зав.отделением Моисов - Кононюк Т.Д.

СОГЛАСОВАНА

на заседании УМС

пр. № 5 от 30.05.2024

 Кодякова О.А.

Рецензенты:

Куликов А.С. – преподаватель высшей квалификационной категории АНО ПО «ПТЭИТ»

Малышак Ю.В.- начальник автошколы ИнЭУ г. Пятигорск

СОДЕРЖАНИЕ

1.	ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ	4
2.	РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ	6
3.	ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН И СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ	7
4.	УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ	10
5.	КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ	11

1.

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ ПП.02 ОРГАНИЗАЦИЯ ПРОЦЕССОВ ПО ТЕХНИЧЕСКОМУ ОБСЛУЖИВАНИЮ И РЕМОНТУ АВТОТРАНСПОРТНЫХ СРЕДСТВ

1.1. Область применения программы.

Рабочая программа производственной практики ПП.02. Организация процессов по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности **23.02.07 Техническое обслуживание и ремонт двигателей, систем и агрегатов автомобилей**

1.2. Профессиональная характеристика:

Наименование квалификации базовой подготовки: - **специалист.**

Назначение специальности: организация и проведение работ по техническому обслуживанию и ремонту двигателей, систем и агрегатов автомобилей.

Объекты профессиональной деятельности выпускника:

- автотранспортные средства;
- техническая документация;
- технологическое оборудование для технического обслуживания и ремонта автотранспортных средств.

1.3. Характеристика профессиональной деятельности (ВПД):

- техническое обслуживание и ремонт автотранспорта;
- организация деятельности коллектива;

1.4. Область профессиональной деятельности, в которой выпускники, освоившие образовательную программу, могут осуществлять профессиональную деятельность: 17 Транспорт, 33 Сервис, оказание услуг населению (торговля, техническое обслуживание, ремонт, предоставление персональных услуг, услуги гостеприимства, общественное питание и прочее).

1.5. Цели освоения программы производственной практики ПП.02. Организация процессов по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств:

- приобретение обучающимися практических навыков и компетенций в сфере профессиональной деятельности;
- ознакомление с содержанием основных работ и исследований, выполняемых на предприятии или в организации по месту прохождения практики;
- усвоение приемов, методов и способов обработки, представления и интерпретации результатов проведенных практических исследований;
- приобретение практических навыков в будущей профессиональной деятельности.

1.6. Задачи программы производственной практики ПП.02. Организация процессов по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств:

- формирование умений выполнять весь комплекс работ в области организации и проведения работ по техническому обслуживанию и ремонту автомобильного транспорта, организация деятельности первичных трудовых коллективов;
- воспитание высокой культуры, трудолюбия, аккуратности при выполнении работ по техническому обслуживанию и ремонту автомобильного транспорта, организация деятельности первичных трудовых коллективов;
- развитие интереса и способностей анализировать и сравнивать производственные ситуации; быстроты мышления и принятия решений.

1.7. Место производственной практики ПП.02. Организация процессов по

техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств **в структуре:** Производственная практика базируется на освоении предметов общепрофессионального цикла: *техническая механика, инженерная графика, электротехника и электроника, материаловедение, метрология, стандартизация и сертификация, охрана труда, МДК 02.01.Техническая документация, МДК 02.02.Управление процессом технического обслуживания и ремонта автомобилей, МДК 02.03.Управление коллективом исполнителей.*

Изучение разделов и тем перечисленных дисциплин должно предшествовать закреплению соответствующих разделов и тем теоретического обучения на производственной практике.

1.8. Формы проведения производственной практики ПП.02. Организация процессов по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств:

Производственная практика проводится на рабочих местах предприятий соответствующего профиля согласно договоров концентрированно по времени.

1.9. Описание профессиональных модулей, включающих практику:

Рабочая программа практики составлена и базируется на теоретических междисциплинарных курсах МДК 02.01, МДК 02.02, МДК 02.03.

ПМ.02. Организация процессов по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств		
ПП.02.Организация процессов по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств	4 курс 8 семестр	72 часа

2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ ПП.02 ОРГАНИЗАЦИЯ ПРОЦЕССОВ ПО ТЕХНИЧЕСКОМУ ОБСЛУЖИВАНИЮ И РЕМОНТУ АВТОТРАНСПОРТНЫХ СРЕДСТВ

Результатом освоения рабочей программы производственной практики является формирование у обучающихся необходимых для последующего освоения ими профессиональных (ПК) и общих (ОК) компетенций по избранной профессии.

Код	Наименование результата освоения практики
ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ	
ОВД 05	Организация процесса по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств
ПК 5.1	Планировать деятельность подразделения по техническому обслуживанию и ремонту систем, узлов и двигателей автомобиля
ПК 5.2	Организовывать материально-техническое обеспечение процесса по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств
ПК 5.3	Осуществлять организацию и контроль деятельности персонала подразделения по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств
ПК 5.4	Разрабатывать предложения по совершенствованию деятельности подразделения, техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств
ОБЩИЕ КОМПЕТЕНЦИИ	
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам.
ОК 02	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.
ОК 03	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.
ОК 04	Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.
ОК 05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста.
ОК 06	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей
ОК 07	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.
ОК 08	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности
ОК 09	Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности
ОК 10	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языке
ОК 11	Планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере

3. ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН И СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ ПП.02. ОРГАНИЗАЦИЯ ПРОЦЕССОВ ПО ТЕХНИЧЕСКОМУ ОБСЛУЖИВАНИЮ И РЕМОНТУ АВТОТРАНСПОРТНЫХ СРЕДСТВ

3.1. Тематический план производственной практики ПП.02. Организация процессов по техническому обслуживанию и ремонту автотранс-портных

Код ПК	Виды работ	Коды и наименования модулей, разделов, тем производственной практики	Объем часов
	ПП.02. Организация процессов по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств		72
ПК 5.1-5.4. ОК 01-11	<ul style="list-style-type: none"> – планировать и осуществлять руководство работой производственного участка; – обеспечивать рациональную расстановку рабочих; – контролировать соблюдение технологических процессов и проверять качество выполненных работ; – анализировать результаты производственной деятельности участка; – обеспечивать правильность и своевременность оформления первичных документов; – рассчитывать по принятой методологии основные технико-экономические показатели производственной деятельности. – планировать и организовывать работу производственного поста, участка; – осуществлять проверку качества выполняемых работ; – проводить оценку экономической эффективности производственной деятельности; – обеспечивать безопасность труда на производственном участке. 	Тема 1. Планирование производственной программы по эксплуатации, техническому обслуживанию и ремонту подвижного состава автомобильного транспорта.	12
		Тема 2. Планирование численности производственного персонала.	6
		Тема 3. Составление сметы затрат и калькуляция себестоимости продукции предприятия автомобильного транспорта.	6
		Тема 4. Определение финансовых результатов деятельности предприятия автомобильного транспорта.	6
		Тема 5. Формирование состава и структуры основных фондов предприятия автомобильного транспорта.	6
		Тема 6. Формирование состава и структуры оборотных средств предприятия автомобильного транспорта	6
		Тема 7. Планирование материально-технического снабжения производства.	6
		Тема 8. Подбор и расстановка персонала, построение организационной структуры управления. Руководство персоналом	6
		Тема 9. Обеспечение безопасности труда персонала.	6
		Тема 10. Совершенствование деятельности подразделения.	6
		Тема 11. Дифференцированный зачет. Оформление документов по практике.	6

3.2 Содержание производственной практики ПП.02. Организация процесса по техническому обслуживанию и ремонту автомобиля

Наименование тем	Содержание учебных занятий	Объем часов
ПП.02. Организация процессов по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств		
ПП.02. Организация процессов по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств		72
Тема 1. Планирование производственной программы по эксплуатации, техническому обслуживанию и ремонту подвижного состава автомобильного транспорта.	<p><i>Содержание:</i></p> <p>Произведение расчета производственной мощности подразделения по установленным срокам. Обеспечение правильности и своевременности оформления первичных документов. Расчет по принятой методологии основные технико-экономические показатели производственной деятельности. Планирование производственной программы на один автомобиле- день работы предприятия. Планирование производственной программы на год по всему парку автомобилей. Оформление документацию по результатам расчетов.</p> <p>Организация работы производственного подразделения. Обеспечение правильности и своевременности оформления первичных документов. Определение количества технических воздействий за планируемый период. Определение объемов, потребности в техническом оснащении и материальном обеспечении работ по техническому обслуживанию и ремонту автомобилей. Контроль соблюдения технологических процессов. Оперативное выявление и устранение причин нарушений технологических процессов. Определение затрат на техническое обслуживание и ремонт автомобилей, оформление документации по результатам расчетов.</p>	12
Тема 2. Планирование численности производственного персонала.	<p><i>Содержание:</i></p> <p>Расчет планового фонда рабочего времени производственного персонала. Определение численности персонала путем учета трудоемкости программы производства. Расчет потребности в основных и вспомогательных рабочих для производственного подразделения. Использование технически-обоснованных норм труда. Расчет производительности труда производственного персонала. Планирование размера оплаты труда работников. Расчет среднемесячной заработной платы, доплат и надбавок к заработной плате работников. Определение размера основного фонда и дополнительного фонда заработной платы производственного персонала. Расчет общего фонда заработной платы производственного персонала. Расчет платежей во внебюджетные фонды РФ. Формирование общего фонда заработной платы персонала с начислениями.</p>	6

Тема 3. Составление сметы затрат и калькуляция себестоимости продукции предприятия автомобильного транспорта.	<p><i>Содержание:</i></p> <p>Формирование сметы затрат предприятия. Расчет затрат предприятия по статьям сметы затрат, определение структуры затрат предприятия автомобильного транспорта. Проведение калькуляции себестоимости транспортной продукции по статьям сметы затрат. Расчет тарифов на услуги предприятия автомобильного транспорта. Оформление документации по результатам расчетов.</p>	6
Тема 4. Определение финансовых результатов деятельности предприятия автомобильного транспорта.	<p><i>Содержание:</i></p> <p>Расчет величины доходов предприятия, величины валовой прибыли предприятия. Расчет налога на прибыль предприятия. Расчет величины чистой прибыли предприятия, экономической эффективности производственной деятельности. Анализ результатов деятельности предприятия автомобильного транспорта.</p>	6
Тема 5. Формирование состава и структуры основных фондов предприятия автомобильного транспорта.	<p><i>Содержание:</i></p> <p>Оценка стоимости основных фондов. Анализ объема и состава основных фондов предприятия автомобильного транспорта. Определение технического состояния основных фондов. Анализ движения основных фондов. Расчет величины амортизационных отчислений. Определение эффективности использования основных фондов.</p>	6
Тема 6. Формирование состава и структуры оборотных средств предприятия автомобильного транспорта	<p><i>Содержание:</i></p> <p>Определение потребности в оборотных средствах. Нормирование оборотных средств предприятия. Определение эффективности использования оборотных средств. Выявление путей ускорения оборачиваемости оборотных средств предприятия автомобильного транспорта.</p>	6
Тема 7. Планирование материально-технического снабжения производства	<p><i>Содержание:</i></p> <p>Определение потребности предприятия автомобильного транспорта в объектах материально-технического снабжения в натуральном и стоимостном выражении.</p>	6

<p>Тема 8. Подбор и расстановка персонала, построение организационной структуры управления. Руководство персоналом</p>	<p><i>Содержание:</i></p> <p>Оценка соответствия квалификации работника требованиям к должности. Распределение должностных обязанностей. Расстановка рабочих по рабочим местам в соответствии с объемом работ и спецификой технологического процесса. Выявление потребностей персонала и формирование факторов его мотивации. Анализ фактических результатов деятельности персонала с заданными параметрами (планами). Оценка отклонения фактических результатов от заданных параметров деятельности, анализ причин. Контроль за соблюдением технологических процессов и проверка качества выполненных работ. Оформление управленческой документации. Соблюдение сроков формирования управленческой документации.</p>	<p>6</p>
<p>Тема 9. Обеспечение безопасности труда персонала</p>	<p><i>Содержание:</i></p> <p>Оценка обеспечения производства средствами пожаротушения и средствами индивидуальной защиты. Контроль за своевременным обновлением средств защиты, формирование соответствующих заявок. Контроль за процессами экологизации производства. Соблюдение периодичности проведения, правил проведения и оформления инструктажа.</p>	
<p>Тема 10. Совершенствование деятельности подразделения.</p>	<p><i>Содержание:</i></p> <p>Оценка и анализ использования материально-технических, трудовых и финансовых ресурсов производства. Оценка и анализ организационно-технического уровня производства. Оценка и анализ организационно-управленческого уровня производства. Сопоставление желаемого и фактического результатов деятельности подразделения. Генерирование и выбор средств и способов решения задачи. Проработка решений задачи через указание необходимых и достаточных данных для реализации предложения. Формирование пакета документов по оформлению рационализаторского предложения. Осуществление взаимодействия с вышестоящим руководством.</p>	<p>6</p>
<p>Тема 11. Зачет с оценкой. Оформление документов по практике.</p>	<p><i>Содержание:</i></p> <p>Зачет с оценкой. Проверка уровня знаний обучающихся. Заполнение документов по практике (ведомость, аттестационные листы, дневники и др.)</p>	<p>6</p>
	<p>Итого</p>	<p>72</p>

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ ПП.02. ОРГАНИЗАЦИЯ ПРОЦЕССОВ ПО ТЕХНИЧЕСКОМУ ОБСЛУЖИВАНИЮ И РЕМОНТУ АВТОТРАНСПОРТНЫХ СРЕДСТВ

4.1 Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация рабочей программы производственной практики ПП. 02. Организация процессов по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств предполагает наличие договоров о сетевом взаимодействии и сотрудничестве с предприятиями соответствующего профиля. Производственная практика проходит концентрированно на предприятиях города.

4.2 Информационное обеспечение обучения

Перечень используемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники (печатные):

1. Литвинюк, А. А. Управление персоналом : учебник и практикум для СПО. — 2-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2023.
2. Власов, В.М. Техническое обслуживание и ремонт автомобилей учебник. - 11-е изд. – М.: Академия, 2022.

Дополнительные источники:

3. Корнеев, И. К. Документационное обеспечение управления + тесты в ЭБС : учебник и практикум для СПО / И. К. Корнеев, А. В. Пшенко, В. А. Машурцев. — 2-е изд., пере- раб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2020.
4. Кузнецов, И. Н. Документационное обеспечение управления. Документооборот и делопроизводство : учебник и практикум для СПО / И. Н. Кузнецов. — 3-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2020.

4.3. Общие требования к организации образовательного процесса производственной практики ПП. 02. Организация процессов по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств

Производственная практика проводится концентрированно в соответствии с рабочей программой и учебным планом на предприятиях города на 4 курсе обучения под руководством преподавателей спецдисциплин.

4.4. Кадровое обеспечение производственной практики ПП. 02. Организация процессов по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств

Требования к квалификации педагогических кадров, осуществляющих руководство практикой: педагогические работники (преподаватели спецдисциплин или мастера производственного обучения) должны иметь на 1-2 разряда по профессии рабочего выше, чем предусмотрено образовательным стандартом для выпускников. Опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы является обязательным для преподавателей, отвечающих за освоение обучающимся профессионального цикла, эти преподаватели и мастера производственного обучения должны проходить стажировку в профессиональных организациях не реже 1 раза в 3 года.

**5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ
ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ ПП. 02. ОРГАНИЗАЦИЯ ПРОЦЕССОВ ПО
ТЕХНИЧЕСКОМУ ОБСЛУЖИВАНИЮ И РЕМОНТУ АВТОТРАНСПОРТНЫХ
СРЕДСТВ**

Профессиональные компетенции	Показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ПК 5.1. Планировать деятельность подразделения по техническому обслуживанию и ремонту систем, узлов и двигателей автомобиля	Планирование производственной программы по эксплуатации, техническому обслуживанию и ремонту подвижного состава автомобильного транспорта. Планирование численности производственного персонала. Составление сметы затрат и калькуляция себестоимости продукции предприятия автомобильного транспорта. Формирование состава и структуры основных фондов предприятия автомобильного транспорта	Зачет с оценкой по производственной практике, отчет студента, Аттестационный лист, производственная характеристика, дневник по практике
ПК 5.2. Организовывать материально-техническое обеспечение процесса по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств	Определение потребности предприятия автомобильного транспорта в объектах материально-технического снабжения в натуральном и стоимостном выражении.	
ПК 5.3. Осуществлять организацию и контроль деятельности персонала подразделения по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств	Подбор и расстановка персонала, построение организационной структуры управления. Руководство персоналом.	
ПК 5.4. Разрабатывать предложения по совершенствованию деятельности подразделения, техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств	Оценка и анализ использования материально-технических, трудовых и финансовых ресурсов производства. Формирование пакета документов по оформлению рационализаторского предложения.	