

**Частное профессиональное образовательное  
учреждение «Пятигорский техникум экономики и инновационных  
технологий» (ЧПОУ «ПТЭИТ»)**

РАССМОТРЕНО  
на заседание учебно-методического  
совета ЧПОУ «ПТЭИТ»  
Протокол № 3  
«20» января 2023 г

УТВЕРЖДАЮ  
Директор ЧПОУ «ПТЭИТ»



Вазагов В.М.

«23» января 2023 г



**ПОЛОЖЕНИЕ  
О ПОРЯДКЕ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ АКАДЕМИЧЕСКОГО  
ОТПУСКА ОБУЧАЮЩИХСЯ  
В ЧПОУ «ПТЭИТ»**

г. Пятигорск, 2023 г.

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение о порядке предоставления академических отпусков для обучающихся, обучающихся в ЧПОУ «Пятигорский техникум экономики и инновационных технологий» (далее - Положение), разработано в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», Федеральный закон от 29.12.2012 N 273-ФЗ (ред. от 29.12.2022) "Об образовании в Российской Федерации" (с изм. и доп., вступ. в силу с 11.01.2023), Приказом Минобрнауки России от 13.06.2013 N 455 "Об утверждении Порядка и оснований предоставления академического отпуска обучающимся" (Зарегистрировано в Минюсте России 28.06.2013 N 28912), Уставом Техникума, приказом Минздравсоцразвития Российской Федерации от 05.05.2012 г. № 502н.

1.2. Академический отпуск предоставляется обучающемуся в связи с невозможностью освоения образовательной программы среднего профессионального образования (далее - образовательная программа) в организации, осуществляющей образовательную деятельность (далее - организация), по медицинским показаниям, семейным и иным обстоятельствам на период времени, не превышающий двух лет.

1.3. Академический отпуск предоставляется обучающимся неограниченное количество раз.

## **2. Порядок предоставления академического отпуска обучающимся**

2.1. Основанием для принятия решения о предоставлении обучающемуся академического отпуска является личное заявление обучающегося (далее - заявление), а также заключение врачебной комиссии медицинской организации (для предоставления академического отпуска по медицинским показаниям), повестка военного комиссариата, содержащая время и место отправки к месту прохождения военной службы (для предоставления академического отпуска в случае призыва на военную службу), документы, подтверждающие основание предоставления академического отпуска (при наличии).

2.2. Решение о предоставлении академического отпуска обучающегося принимает директор в десятидневный срок со дня получения от обучающегося заявления и прилагаемых к нему документов. На основании принятого решения издаётся приказ директора техникума.

2.3. Обучающийся, находящийся в академическом отпуске, освобождается от обязанностей, связанных с освоением им образовательной программы, и не допускается к образовательному процессу до завершения

академического отпуска. Во время академического отпуска плата за обучение не взимается.

### **3. Порядок выхода, обучающегося из академического отпуска**

3.1. Академический отпуск завершается по окончании периода времени, на который он был предоставлен, либо до окончания указанного периода на основании заполненного по установленной форме и предоставленного не позднее чем за две недели до предполагаемой даты начала обучения заявления обучающимся. Решение о допуске к учебному процессу в связи с выходом из академического отпуска принимается директором и оформляется приказом по техникуму.

3.2. Обучающиеся, не приступившие к обучению по окончании срока академического отпуска в течение 1 месяца, отчисляются из техникума. Основанием для отчисления является служебная записка специалиста учебно-методического отдела.

3.3. Отчисление студентов, находящихся в академическом отпуске, по инициативе администрации не допускается.