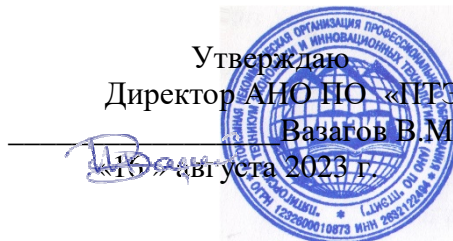


**Автономная некоммерческая организация профессионального
образования
«Пятигорский техникум экономики и инновационных технологий»
(АНО ПО «ПТЭИТ»)**

Рассмотрено
на заседании педагогического совета
АНО ПО «ПТЭИТ»
Протокол № 1
«16» августа 2023 г.

Утверждаю
Директор АНО ПО «ПТЭИТ»
Вазагов В.М.
«16» августа 2023 г.



**ПОЛОЖЕНИЕ
О ПОРЯДКЕ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ АКАДЕМИЧЕСКОГО
ОТПУСКА ОБУЧАЮЩИХСЯ
В АНО ПО «ПТЭИТ»**

г. Пятигорск, 2023 г.

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о порядке предоставления академических отпусков для обучающихся, обучающихся в АНО ПО «ПТЭИТ» (далее - Положение), разработано в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», Федеральный закон от 29.12.2012 N 273-ФЗ (ред. от 29.12.2022) "Об образовании в Российской Федерации" (с изм. и доп., вступ. в силу с 11.01.2023), Приказом Минобрнауки России от 13.06.2013 N 455 "Об утверждении Порядка и оснований предоставления академического отпуска обучающимся" (Зарегистрировано в Минюсте России 28.06.2013 N 28912), Уставом техникума, приказом Минздравсоцразвития Российской Федерации от 05.05.2012 г. № 502н.

1.2. Академический отпуск предоставляется обучающемуся в связи с невозможностью освоения образовательной программы среднего профессионального образования (далее - образовательная программа) в организации, осуществляющей образовательную деятельность (далее - организация), по медицинским показаниям, семейным и иным обстоятельствам на период времени, не превышающий двух лет.

1.3. Академический отпуск предоставляется обучающимся неограниченное количество раз.

2. Порядок предоставления академического отпуска обучающимся

2.1. Основанием для принятия решения о предоставлении обучающемуся академического отпуска является личное заявление обучающегося (далее - заявление), а также заключение врачебной комиссии медицинской организации (для предоставления академического отпуска по медицинским показаниям), повестка военного комиссариата, содержащая время и место отправки к месту прохождения военной службы (для предоставления академического отпуска в случае призыва на военную службу), документы, подтверждающие основание предоставления академического отпуска (при наличии).

2.2. Решение о предоставлении академического отпуска обучающегося принимает директор в десятидневный срок со дня получения от обучающегося заявления и прилагаемых к нему документов. На основании принятого решения издаётся приказ директора техникума.

2.3. Обучающийся, находящийся в академическом отпуске, освобождается от обязанностей, связанных с освоением им образовательной программы, и не допускается к образовательному процессу до завершения

академического отпуска. Во время академического отпуска плата за обучение не взимается.

3. Порядок выхода, обучающегося из академического отпуска

3.1. Академический отпуск завершается по окончании периода времени, на который он был предоставлен, либо до окончания указанного периода на основании заполненного по установленной форме и предоставленного не позднее чем за две недели до предполагаемой даты начала обучения заявления обучающимся. Решение о допуске к учебному процессу в связи с выходом из академического отпуска принимается директором и оформляется приказом по техникуму.

3.2. Обучающиеся, не приступившие к обучению по окончании срока академического отпуска в течение 1 месяца, отчисляются из техникума. Основанием для отчисления является служебная записка специалиста учебно-методического отдела.

3.3. Отчисление студентов, находящихся в академическом отпуске, по инициативе администрации не допускается.