

**Автономная некоммерческая организация профессионального образования
«Пятигорский техникум экономики и инновационных технологий»
(АНО ПО «ПТЭИТ»)**

Рассмотрено
на заседание педагогического совета
АНО ПО «ПТЭИТ»
Протокол № 1
«28» августа 2024 г.

Утверждаю
Директор АНО ПО «ПТЭИТ»
Исаев Ш.М.
«28» августа 2024 г.



**ПОЛОЖЕНИЕ
об организации обучения по индивидуальному
учебному плану лиц, осваивающих программы среднего
профессионального образования**

Пятигорск , 2024 г.

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано на основании:

- Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ;
- приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 24.08.2022 г. №762 «Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- приказа Министерства науки и высшего образования РФ и Министерства просвещения РФ от 30 июля 2020 г. N 845/369 "Об утверждении Порядка зачета организацией, осуществляющей образовательную деятельность, результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность"
- Устава техникума;

и определяет условия и порядок обучения по индивидуальному учебному плану, лиц, осваивающих образовательные программы среднего профессионального образования.

1.2. Обучающиеся, осваивающие программы среднего профессионального образования АНО ПО «ПТЭИТ» имеют право на обучение по индивидуальному учебному плану, в пределах осваиваемой образовательной программы, сформированной на основе федеральных государственных образовательных стандартов (далее - ФГОС).

1.3. Под индивидуальным учебным планом понимается учебный план, обеспечивающий освоение образовательной программы на основе индивидуализации ее содержания с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося.

2. Условия перевода студента на обучение по индивидуальному учебному плану

2.1. Право на перевод на обучение по индивидуальному учебному плану предоставляется обучающимся не имеющим академических задолженностей, в следующих случаях:

- имеющим детей в возрасте до 3 лет;
- с ограниченными возможностями здоровья или инвалидам;
- по семейным обстоятельствам (в связи с тяжелым материальным положением, уход за тяжело больным членом семьи, смена места жительства и др.);
- студентам-спортсменам, входящим в состав сборных команд города– или области;
- по состоянию здоровья (студентам, находящимся на санаторном лечении или дневном стационаре).

2.2. Перевод на обучение по индивидуальному учебному плану осуществляется на основе приказа директора техникума по итогам рассмотрения личного заявления обучающегося, желающего обучаться по индивидуальному учебному плану (Приложение 1).

К заявлению прилагаются документы, подтверждающие необходимость перевода на обучение по индивидуальному учебному плану: медицинская справка; копия свидетельства о рождении ребенка; справка об обучении; справка о доходах и другие документы, подтверждающие необходимость перевода на обучение по индивидуальному учебному плану.

2.3. Перевод студентов на обучение по индивидуальному учебному плану осуществляется на срок не более одного учебного года.

2.4. Индивидуальный учебный план оформляется в двух экземплярах, которые хранятся: первый – в учебной части техникума, второй – у студента.

2.5. С приказом знакомят студента и куратора группы, в которой обучается студент. Куратор является координатором деятельности студента, обучающегося по индивидуальному учебному плану.

3. Организация учебного процесса студентов, обучающихся по индивидуальному учебному плану

3.1. Срок реализации программы при обучении по индивидуальному учебному плану вне зависимости от формы обучения в целом может быть увеличен не более чем на 1 год по сравнению со сроком получения образования для соответствующей формы обучения согласно ФГОС СПО. Конкретный срок по-

лучения образования и объем образовательной программы, реализуемый за один учебный год, определяется в соответствии с индивидуальной траекторией обучения.

3.2. Индивидуальные учебные планы должны предусматривать:

- перечень, трудоемкость, последовательность изучения курсов, дисциплин, модулей, практик и их группирование по циклам, идентичное группированию в учебных планах с нормативным сроком обучения;
- общую трудоемкость курсов, дисциплин, модулей, устанавливаемых образовательной организацией по выбору обучающегося, в объеме не менее, чем указано в соответствующем ФГОС СПО при нормативном сроке обучения;
- соотношение аудиторной и внеаудиторной нагрузки обучающегося;
- увеличение доли внеаудиторной самостоятельной работы обучающегося по индивидуальному плану;
- продолжительность практики;
- объем консультаций (вне сетки основных часов нагрузки);
- сроки промежуточной и государственной итоговой аттестации.

3.3. При переводе объема изученных курсов, дисциплин, модулей в зачетные единицы следует руководствоваться соотношением: одна зачетная единица соответствует 36 академическим часам.

3.4. В качестве программ учебных предметов, дисциплин (модулей), практик, материалов промежуточной, государственной итоговой аттестации или итоговой аттестации, иных необходимых учебно-методических материалов при обучении по индивидуальным учебным планам используются программы и материалы, разработанные для соответствующей образовательной программы с нормативным сроком обучения.

3.5. При организации обучения по индивидуальной траектории допускается сочетание различных форм обучения и/или форм получения образования.

3.6. Промежуточную аттестацию студенты, переведенные на индивидуальный план обучения, проходят в соответствии с утвержденным графиком учебного процесса.

3.7. Индивидуальный план обучения отменяется приказом на основании

докладной преподавателя и представления заведующего отделением за низкие итоги промежуточной аттестации (3 и более академических задолженностей), нарушение сроков сдачи отчетности по освоению дисциплин и профессиональных модулей.

3.8. Куратор группы, в которой обучается студент, переведённый на индивидуальный учебный план, обязан:

- осуществлять постоянный контроль выполнения студентом индивидуального учебного плана;
- систематически информировать о выполнении студентом индивидуального учебного плана.

3.9. Заведующий специальностями отслеживает результаты обучения по индивидуальным учебным планам и в конце семестра готовит справку о выполнении учебного плана студентами, обучающимися по индивидуальным планам, заместителю директора по учебной работе.

4. Контроль реализации индивидуальных учебных планов

5.1. Контроль выполнения обучающимися индивидуальных учебных планов осуществляется заведующими специальностями.

5.2. Результаты успешно пройденной промежуточной аттестации обучающихся по индивидуальным учебным планам заносятся в зачетную книжку. Результаты прохождения практик заносятся в зачетную книжку по итогам проверки предоставляемой обучающимся отчетной документации.

5.3. Обучающиеся, не ликвидировавшие академическую задолженность, образовавшуюся во время обучения по индивидуальному учебному плану, в случае невозможности перехода на обучение с нормативным сроком освоения образовательной программы отчисляются из образовательной организации. При отчислении обучающемуся выдается справка о периоде обучения установленного образца.

Приложение 1

Директору АНО ПО «ПТЭИТ»

Исаеву Ш.М.

Студента (ки) _____ курса _____ группы

_____ Ф.И.О.

проживающего(й) по адресу: _____

_____ телефон: _____

заявление.

Прошу перевести меня на обучение по индивидуальному учебному плану на период с _____ по _____ для освоения основной профессиональной образовательной программы по специальности на _____ курс в связи с _____

Академическая задолженность отсутствует.

Подтверждающие документы прилагаю:

1. _____

2. _____

С условиями перевода и обучения по индивидуальному плану ознакомлен (а), согласен (сна) и обязуюсь выполнять.

Дата _____

Подпись _____

Согласовано

Заместителем директора по УР:

УТВЕРЖДАЮ
 Директору АНО ПО «ПТЭИТ»
 Исаеву Ш.М.

ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ УЧЕБНЫЙ ПЛАН ОБУЧЕНИЯ

Обучающегося _____
 (фамилия, имя, отчество)

Группа _____

Специальность (профессия) _____

№ пп	Дисциплина, МДК, практика, ПМ	Количество часов	Форма аттестации	Курсовой проект	Экзамен, оценка, зачет	Дата	Подпись преподавателя

Заведующий специальностью: _____