

**Автономная некоммерческая организация профессионального образования
«Пятигорский техникум экономики и инновационных технологий»
(АНО ПО «ПТЭИТ»)**

УТВЕРЖДАЮ
Директор АНО ПО «ПТЭИТ»

В.М.Вазагов
«16» августа 2023 г.



**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
ОП.07 ОСНОВЫ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ
для студентов специальности
38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)**

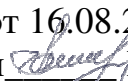
Пятигорск, 2023

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее – ФГОС) по специальности среднего профессионального образования (далее СПО) 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

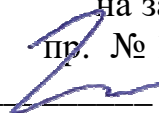
Организация-разработчик: Автономная некоммерческая организация профессионального образования «Пятигорский техникум экономики и инновационных технологий» (АНО ПО «ПТЭИТ»)

Разработчик: Кирсанова Н.В.- преподаватель высшей квалификационной категории АНО ПО «ПТЭИТ»

РАССМОТРЕНА

отделением общеобразовательных и социально-экономических дисциплин
Протокол №1 от 16.08.2023г.
Зав.отделением  Кирсанова Н.В.

СОГЛАСОВАНА

на заседании УМС
пр. № 1 от 16.08.2023
 Кодякова О.А.

Рецензенты:

Пономарева А.В. - преподаватель АНО ПО «ПТЭИТ»

Газарян И.Н. – преподаватель ГБПОУ СПО «Пятигорский техникум торговли, технологий и сервиса»

СОДЕРЖАНИЕ

| | |
|---|-----------------|
| 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ | 4 |
| 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ | 8 12 |
| 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ | |
| 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ | 14 |
| ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ | 19 |

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ОСНОВЫ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»

1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Учебная дисциплина Основы предпринимательской деятельности является обязательной частью общепрофессионального цикла основной образовательной программы в соответствии с ФГОС по профессии бухгалтер. Учебная дисциплина «Основы предпринимательской деятельности» обеспечивает формирование профессиональных и общих компетенций по всем видам деятельности ФГОС СПО по профессии/специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям). Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 1 – ОК 5, ОК 9 – ОК 11, ПК 1.1.

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

| Код ПК, ОК | Умения | Знания |
|--|---|--|
| ОК 01 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам | распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; составить план действия; определить необходимые ресурсы; владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; реализовать составленный план; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника) | актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; методы работы в профессиональной и смежных сферах; структуру плана для решения задач; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности |
| ОК 02 Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности | определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать | номенклатура информационных источников применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации |

| | | |
|--|---|--|
| | практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска | |
| ОК 03 Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие | определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; применять современную научную профессиональную терминологию; определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования | содержание актуальной нормативно-правовой документации; современная научная и профессиональная терминология; возможные траектории профессионального развития и самообразования |
| ОК 04 Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами | организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности | психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; основы проектной деятельности |
| ОК 05 Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста | грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе | особенности социального и культурного контекста; правила оформления документов и построения устных сообщений |
| ОК 09 Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности | применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение | современные средства и устройства информатизации; порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности |
| ОК 10 Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках | понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; кратко обосновывать и объяснить свои действия (текущие и | правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; особенности произношения; правила чтения текстов профессиональной направленности |

| | | |
|---|--|--|
| | планируемые); писать простые связанные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы | |
| ОК 11 Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере | выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи; презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; оформлять бизнес-план; рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования; определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности; презентовать бизнес-идею; определять источники финансирования | основы предпринимательской деятельности; основы финансовой грамотности; правила разработки бизнес-планов; порядок выстраивания презентации; кредитные банковские продукты |
| ПК 1.1. Обрабатывать первичные бухгалтерские документы | принимать произвольные первичные бухгалтерские документы, рассматриваемые как письменное доказательство совершения хозяйственной операции или получение разрешения на ее проведение; принимать первичные бухгалтерские документы на бумажном носителе и (или) в виде электронного документа, подписанного электронной подписью; проверять наличие в произвольных первичных бухгалтерских документах обязательных реквизитов; проводить формальную проверку документов, проверку по существу, арифметическую проверку; проводить группировку первичных бухгалтерских документов по ряду признаков; проводить таксировку и контировку первичных бухгалтерских документов; организовывать документооборот; разбираться в номенклатуре дел; заносить данные по сгруппированным | общие требования к бухгалтерскому учету в части документирования всех хозяйственных действий и операций; понятие первичной бухгалтерской документации; определение первичных бухгалтерских документов; формы первичных бухгалтерских документов, содержащих обязательные реквизиты первичного учетного документа; порядок проведения проверки первичных бухгалтерских документов, формальной проверки документов, проверки по существу, арифметической проверки; принципы и признаки группировки первичных бухгалтерских документов; порядок проведения таксировки и контировки первичных бухгалтерских документов; порядок составления регистров бухгалтерского учета; правила и сроки хранения первичной бухгалтерской документации. |

| | | |
|--|---|--|
| | <p>документам в регистры бухгалтерского учета; передавать первичные бухгалтерские документы в текущий бухгалтерский архив; передавать первичные бухгалтерские документы в постоянный архив по истечении установленного срока хранения; исправлять ошибки в первичных бухгалтерских документах.</p> | |
|--|---|--|

В результате освоения рабочей программы обучающийся должен достичь следующих личностных результатов:

ЛР 1 Осознающий себя гражданином и защитником великой страны.

ЛР 2 Проявляющий активную гражданскую позицию, демонстрирующий приверженность принципам честности, порядочности, открытости, экономически активный и участвующий в студенческом и территориальном самоуправлении, в том числе на условиях добровольчества, продуктивно взаимодействующий и участвующий в деятельности общественных организаций.

ЛР 3 Соблюдающий нормы правопорядка, следующий идеалам гражданского общества, обеспечения безопасности, прав и свобод граждан России. Лояльный к установкам и проявлениям представителей субкультур, отличающий их от групп с деструктивным и девиантным поведением. Демонстрирующий неприятие и предупреждающий социально опасное поведение окружающих.

ЛР 4 Проявляющий и демонстрирующий уважение к людям труда, осознающий ценность собственного труда. Стремящийся к формированию в сетевой среде лично и профессионального конструктивного «цифрового следа».

ЛР 5 Демонстрирующий приверженность к родной культуре, исторической памяти на основе любви к Родине, родному народу, малой родине, принятию традиционных ценностей многонационального народа России.

ЛР 6 Проявляющий уважение к людям старшего поколения и готовность к участию в социальной поддержке и волонтерских движениях.

ЛР 7 Осознающий приоритетную ценность личности человека; уважающий собственную и чужую уникальность в различных ситуациях, во всех формах и видах деятельности.

ЛР 8 Проявляющий и демонстрирующий уважение к представителям различных этнокультурных, социальных, конфессиональных и иных групп. Сопричастный к сохранению, преумножению и трансляции культурных традиций и ценностей многонационального российского государства.

ЛР 9 Соблюдающий и пропагандирующий правила здорового и безопасного образа жизни, спорта; предупреждающий либо преодолевающий зависимости от алкоголя, табака, психоактивных веществ, азартных игр и т.д. Сохраняющий психологическую устойчивость в ситуативно сложных или стремительно меняющихся ситуациях.

ЛР 10 Заботящийся о защите окружающей среды, собственной и чужой безопасности, в том числе цифровой.

ЛР 11 Проявляющий уважение к эстетическим ценностям, обладающий основами эстетической культуры.

ЛР 12 Принимающий семейные ценности, готовый к созданию семьи и воспитанию детей; демонстрирующий неприятие насилия в семье, ухода от родительской ответственности, отказа от отношений со своими детьми и их финансового содержания.

ЛР 13 Демонстрирующий умение эффективно взаимодействовать в команде, вести диалог, в том числе с использованием средств коммуникации

ЛР 14 Демонстрирующий навыки анализа и интерпретации информации из различных источников с учетом нормативно-правовых норм

ЛР 15 Демонстрирующий готовность и способность к образованию, в том числе самообразованию, на протяжении всей жизни; сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

| Вид учебной работы | Объем часов |
|--|-------------|
| Объем образовательной программы учебной дисциплины | 46 |
| в том числе: | |
| теоретическое обучение | 22 |
| практические занятия (<i>если предусмотрено</i>) | 22 |
| <i>Самостоятельная работа</i> | 2 |
| Промежуточная аттестация | зачет |

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

| Наименование разделов и тем | Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся | Объем в часах | Коды ком., формируемые которыми способствует элемент программы |
|--|---|---------------|--|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| Тема 1. Содержание и типология предпринимательской деятельности | Содержание учебного материала | | ОК 01, ОК 02, ОК 03 |
| | 1. Понятие и содержание предпринимательства. Деловые интересы в предпринимательстве. Субъекты бизнеса. | 2 | |
| | 2. Предприятие в системе бизнеса. Конкуренция в бизнесе | | |
| | В том числе: практических занятий и лабораторных работ | - | |
| | Основные организационные формы бизнеса Цель предпринимательства и его организация | 2 | |
| Тема 2. История российского предпринимательства | Содержание учебного материала | | ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 05 |
| | 1. Предпринимательство на Руси до XV века. Российское предпринимательство периода XV – XIX веков. | 2 | |
| | 2. Бизнес в России дореволюционного периода. Бизнес в период руководства коммунистической партии. Предпринимательство постсоветского периода. | | |
| | В том числе: практических занятий и лабораторных работ | - | |
| | Особенности экономического развития дореволюционной России. Особенность экономического развития советской России. Бизнес в период Новой экономической политики (НЭП). Особенности современного экономического развития России. | 4 | |
| Тема 3. Концепция и родовые признаки бизнеса | Содержание учебного материала | - | ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 05 |
| | 1. Концепции бизнеса: позитивная концепция бизнеса, критическая концепция бизнеса, прагматическая концепция бизнеса. | 2 | |
| | 2. Родовые признаки бизнеса. | | |
| | В том числе: практических занятий и лабораторных работ | - | |
| | Практическое занятие Формирование концепции бизнеса. Концепция коммерческой деятельности на промышленном предприятии | 2 | |
| Тема 4. Виды | Содержание учебного материала | | ОК 05, ОК 09 |

| | | | |
|---|--|---|----------------------------|
| предпринимательской деятельности | 1. Виды предпринимательской деятельности: производственная, коммерческая, финансовая. Характеристика производственной деятельности. | 2 | |
| | 2. Характеристика и сущность коммерческой деятельности. Сущность и задачи финансовой деятельности. | | |
| | В том числе: практических занятий и лабораторных работ | - | |
| | Анализ коммерческой деятельности на предприятиях | 2 | |
| Тема 5. Правовое обеспечение предпринимательской деятельности | Содержание учебного материала | 2 | ОК 04, ОК 05, ОК 09, ОК 10 |
| | 1. Организационно-правовые формы бизнеса: общества, товарищества, кооперативы, хозяйственное партнерство. | | |
| | 2. Процедура государственной регистрации предпринимательской деятельности. Предпринимательский договор, понятие, виды, этапы составления. | | |
| | В том числе: практических занятий и лабораторных работ | | |
| | Практическое занятие Составление сравнительной таблицы «Организационно-правовые формы предпринимательской деятельности в России» | 2 | |
| Тема 6. Финансовое обеспечение предпринимательской деятельности | Содержание учебного материала | 2 | ОК 10, ОК 11, ПК 1.1 |
| | 1. Финансовая деятельность в организации. Инвестиционная деятельность в организации. | | |
| | 2. Формирование имущества и источники финансирования предпринимательской деятельности. Основные показатели эффективности предпринимательской деятельности | | |
| | В том числе: практических занятий и лабораторных работ | | |
| | Практическое занятие Решение задач на определение эффективности предпринимательской деятельности | 2 | |
| Тема 7. Взаимоотношения предпринимателей с финансовой системой и кредитными организациями | Содержание учебного материала | 2 | ОК 10, ОК 11, |
| | 1. Финансовая система и финансовый рынок. Структура кредитной системы, сущность, виды и формы кредита | | |
| | 2. Взаимоотношения предпринимателей с финансовой системой. | | |
| | В том числе: практических занятий и лабораторных работ | | |
| | Практическое занятие Составление схемы «Структура кредитной системы, сущность, виды и формы кредита» | 2 | |
| Тема 8. Риски предпринимательской деятельности | Содержание учебного материала | 2 | ОК 10, ОК 11, ПК 1.1 |
| | 1. Понятие и сущность рисков в предпринимательстве. Классификация рисков. | | |
| | 2. Система управления рисками: процесс управления рисками на предприятии, методы управления рисками, управление информационными рисками, методы финансирования рисков. | | |
| | В том числе: практических занятий и лабораторных работ | | |

| | | | |
|---|--|--------------|----------------------|
| | Практическое занятие Анализ и определение рисков в предпринимательской деятельности | 2 | |
| Тема 9. Система налогообложения предпринимательской деятельности | Содержание учебного материала | | ОК 10, ОК 11, ПК 1.1 |
| | 1. Понятие и виды налогов. Система налогообложения предпринимательской деятельности. | 2 | |
| | 2. Взаимоотношения предпринимателей с налоговой системой. | | |
| | В том числе: практических занятий и лабораторных работ | | |
| | Практическое занятие Решение задач по расчету налогов | 2 | |
| Тема 10. Бизнес-планирование предпринимательской деятельности | Содержание учебного материала | | ОК 10, ОК 11, ПК 1.1 |
| | 1. Методические основы разработки бизнес – плана. Состав бизнес-плана. | 4 | |
| | 2. Структура бизнес-плана: титульный лист, оглавление, резюме бизнес-плана, история бизнеса организации (описание отрасли), план маркетинга, производственный план, организационный план, финансовый план. | | |
| | В том числе: практических занятий и лабораторных работ | - | |
| | Предпринимательские идеи и их реализация Разработка бизнес-плана | 2 | |
| Промежуточная аттестация | | зачет | |
| Консультация | | 2 | |
| Всего: | | 46 | |

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

Кабинет «Социально-экономических дисциплин», оснащенный оборудованием:

- оборудованные учебные посадочные места для обучающихся и преподавателя
- классная доска (стандартная или интерактивная),
- наглядные материалы,

техническими средствами обучения:

- компьютер (оснащенный набором стандартных лицензионных компьютерных программ) с доступом к интернет-ресурсам;
- мультимедийный проектор, интерактивная доска или экран.

Перечень оборудования не является окончательным и может изменяться в соответствии с особенностями образовательной организации. Например, возможно дополнительное оснащение принтером или иным техническим средством.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, рекомендуемых для использования в образовательном процессе

3.2.1. Печатные издания

1. Беспалов М. В. Особенности развития предпринимательской деятельности в условиях современной России: Учебное пособие — НИЦ ИНФРА-М, 2020. — 230 с.
2. Герасимова О. О. Основы предпринимательской деятельности: учебное пособие — РИПО 2021. — 270 с.
3. Горфинкель, В. Я. Инновационное предпринимательство: учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / В. Я. Горфинкель, Т. Г. Попадюк; под ред. В. Я. Горфинкеля, Т. Г. Попадюк. — М.: Издательство Юрайт, 2019. — 523 с.
4. Деньги, кредит, банки. Денежный и кредитный рынки : учебник и практикум для СПО / под общ. ред. М. А. Абрамовой, Л. С. Александровой. — 2-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 436 с.
5. Иванова, Р. М. История российского предпринимательства: учебное пособие для академического бакалавриата. — 2-е изд. — М. : Издательство Юрайт, 2020. — 303 с.
6. Касьяненко, Т. Г. Анализ и оценка рисков в бизнесе: учебник и практикум для академического бакалавриата / Т. Г. Касьяненко, Г. А. Маховикова. — 2-е изд., перераб. и доп. — М.: Издательство Юрайт, 2018. — 381 с.
7. Кузьмина, Е. Е. Предпринимательская деятельность: учебное пособие для СПО — М.: Издательство Юрайт, 2018. — 417 с.
8. Морозов, Г. Б. Предпринимательская деятельность: учебное пособие для СПО — М.: Издательство Юрайт, 2018. — 420 с.
9. Пансков, В. Г. Налоги и налогообложение: учебник и практикум для СПО — М.: Издательство Юрайт, 2018. — 436 с.
10. Чеберко, Е. Ф. Предпринимательская деятельность: учебник и практикум для СПО — М.: Издательство Юрайт, 2020. — 219 с.
11. Чернопяттов А. М. Государственное регулирование предпринимательской деятельности: учебно-методическое пособие — Директ-Медиа, 2018. — 164 с.

3.2.2. Электронные издания (электронные ресурсы)

1. <http://window.edu.ru/>Единое окно доступа к образовательным ресурсам
2. <http://www.firo.ru/>Министерство образования и науки РФ ФГАУ «ФИРО»
3. <https://www.minfin.ru/ru/> официальный сайт Министерство финансов РФ
4. www.glavbukh.ru - журнал «Главбух»
5. www.ipbr.org. Сайт «Институт профессиональных бухгалтеров и аудиторов в России»
6. www.buh.ru, Бух. 1С. Интернет-ресурс для бухгалтеров
7. <http://www.consultant.ru/> –компьютерная справочная правовая система
8. <http://www.garant.ru/> – информационно-правовой портал
9. <https://normativ.kontur.ru/>– справочно-правовая система
10. <http://www.edu-all.ru/>Портал «Всеобуч»- справочно-информационный образовательный сайт, единое окно доступа к образовательным ресурсам

3.2.3. Дополнительные источники (при необходимости)

1. Конституция РФ от 12.12.1993 (в ред. от 21.07.2014);
2. Гражданский кодекс РФ в 4 частях от 30.11.1994 (в ред. от 29.12.2017);
3. Налоговый кодекс РФ в 2 частях от 31.07.1998 (в ред. от 29.12.2017);
4. Федеральный закон РФ «О бухгалтерском учете» №402-ФЗ от 22.11.2011 года (в редакции от 18.07.2017 г.)
5. ПБУ 1/2008 «Учетная политика организации» (с 19.06. 2017г. признан федеральным стандартом бухгалтерского учета)
6. ПБУ 4/99 «Бухгалтерская отчетность организации» (с 19.06. 2017г. признан федеральным стандартом бухгалтерского учета)
7. ПБУ 9/99 «Доходы организации» (с 19.06. 2017г. признан федеральным стандартом бухгалтерского учета)
8. ПБУ 10/99 «Расходы организации» (с 19.06. 2017г. признан федеральным стандартом бухгалтерского учета)

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

| Результаты обучения | Критерии оценки | Методы оценки |
|---|--|---|
| <p>Знания:</p> <ul style="list-style-type: none"> - актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; - алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; методы работы в профессиональной и смежных сферах; - структуру плана для решения задач; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности; - номенклатура информационных источников применяемых в профессиональной деятельности; - приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации; - содержание актуальной нормативно-правовой документации; - современная научная и профессиональная терминология; возможные траектории профессионального развития и самообразования; - психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; основы проектной деятельности - особенности социального и культурного контекста; правила оформления документов и построения устных сообщений; - современные средства и устройства информатизации; порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности; - правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; - основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); - лексический минимум, | <p>Оценка «отлично» выставляется обучающемуся, если он глубоко и прочно усвоил программный материал курса, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами и вопросами, не затрудняется с ответами при видоизменении заданий, правильно обосновывает принятые решения, владеет разносторонними навыками и приемами выполнения практических задач;</p> <p>оценка «хорошо» выставляется обучающемуся, если он твердо знает материал курса, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов и задач, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения;</p> <p>оценка «удовлетворительно» выставляется обучающемуся, если он имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, испытывает затруднения при выполнении практических задач;</p> <p>оценка «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, который не знает значительной части программного материала, допускает существенные</p> | <p>Оценка результатов выполнения практической работы</p> <p>Оценка результатов промежуточной аттестации</p> <p>Оценка результатов устного и письменного опроса</p> <p>Оценка результатов решения ситуационных задач</p> |

| | | |
|--|--|--|
| <p>относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; особенности произношения; правила чтения текстов профессиональной направленности;</p> <ul style="list-style-type: none"> - основы предпринимательской деятельности; - основы финансовой грамотности; - правила разработки бизнес-планов; - порядок выстраивания презентации; - кредитные банковские продукты; - основные правила ведения бухгалтерского учета в части документирования всех хозяйственных действий и операций; - общие требования к бухгалтерскому учету в части документирования всех хозяйственных действий и операций; - понятие первичной бухгалтерской документации; - определение первичных бухгалтерских документов; - формы первичных бухгалтерских документов, содержащих обязательные реквизиты первичного учетного документа; - порядок проведения проверки первичных бухгалтерских документов, формальной проверки документов, проверки по существу, арифметической проверки; - принципы и признаки группировки первичных бухгалтерских документов; - порядок проведения таксировки и контировки первичных бухгалтерских документов; - порядок составления регистров бухгалтерского учета; - правила и сроки хранения первичной бухгалтерской документации. | <p>ошибки, неуверенно, с большими затруднениями решает практические задачи или не справляется с ними самостоятельно.</p> | |
| <p>Умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> - распознавать задачу и/или проблему в профессиональном | <p>оценка «отлично» выставляется обучающемуся, если он глубоко и прочно усвоил программный</p> | <p>Оценка результатов выполнения практической работы</p> |

| | | |
|--|--|--|
| <p>и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части;</p> <ul style="list-style-type: none"> - определять этапы решения задачи; - выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; - составить план действия; определить необходимые ресурсы; - владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; - реализовать составленный план; - оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника) - определять задачи для поиска информации; - определять необходимые источники информации; - планировать процесс поиска; - структурировать получаемую информацию; - выделять наиболее значимое в перечне информации; - оценивать практическую значимость результатов поиска; - оформлять результаты поиска - определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; - применять современную научную профессиональную терминологию; - определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования - организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности - грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе - применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; - использовать современное | <p>материал курса, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами и вопросами, не затрудняется с ответами при видоизменении заданий, правильно обосновывает принятые решения, владеет разносторонними навыками и приемами выполнения практических задач; оценка «хорошо»</p> <p>выставляется обучающемуся, если он твердо знает материал курса, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов и задач, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения; оценка «удовлетворительно»</p> <p>выставляется обучающемуся, если он имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, испытывает затруднения при выполнении практических задач; оценка «неудовлетворительно»</p> <p>выставляется обучающемуся, который не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями решает практические задачи или не справляется с ними самостоятельно.</p> | <p>Оценка результатов промежуточной аттестации</p> <p>Оценка результатов устного и письменного опроса</p> <p>Оценка результатов решения ситуационных задач</p> |
|--|--|--|

| | | |
|--|--|--|
| <p>программное обеспечение</p> <ul style="list-style-type: none"> - понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; - строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; кратко обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые); - писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы - выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи; - презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; - оформлять бизнес-план; - рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования; - определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности; - презентовать бизнес-идею; - определять источники финансирования; - принимать произвольные первичные бухгалтерские документы, рассматриваемые как письменное доказательство совершения хозяйственной операции или получение разрешения на ее проведение; - принимать произвольные первичные бухгалтерские документы, рассматриваемые как письменное доказательство совершения хозяйственной операции или получение разрешения на ее проведение; - принимать первичные бухгалтерские документы на бумажном носителе и (или) в виде электронного документа, подписанного электронной подписью; - проверять наличие в произвольных первичных бухгалтерских документах обязательных реквизитов; | | |
|--|--|--|

| | | |
|---|--|--|
| <ul style="list-style-type: none"> - проводить формальную проверку документов, проверку по существу, арифметическую проверку; - проводить группировку первичных бухгалтерских документов по ряду признаков; - проводить таксировку и контировку первичных бухгалтерских документов; - организовывать документооборот; - разбираться в номенклатуре дел; - заносить данные по сгруппированным документам в регистры бухгалтерского учета; - передавать первичные бухгалтерские документы в текущий бухгалтерский архив; - передавать первичные бухгалтерские документы в постоянный архив по истечении установленного срока хранения; - исправлять ошибки в первичных бухгалтерских документах. | | |
|---|--|--|

| | |
|--|---|
| <p>ЛР 1 Осознающий себя гражданином и защитником великой страны.</p> | <ul style="list-style-type: none"> – проявление мировоззренческих установок на готовность молодых людей к работе на благо Отечества; |
| <p>ЛР 2 Проявляющий активную гражданскую позицию, демонстрирующий приверженность принципам честности, порядочности, открытости, экономически активный и участвующий в студенческом и территориальном самоуправлении, в том числе на условиях добровольчества, продуктивно взаимодействующий и участвующий в деятельности общественных организаций.</p> | <ul style="list-style-type: none"> – демонстрация навыков межличностного делового общения, социального имиджа; – отсутствие социальных конфликтов среди обучающихся, основанных на межнациональной, межрелигиозной почве; |
| <p>ЛР 3 Соблюдающий нормы правопорядка, следующий идеалам гражданского общества, обеспечения безопасности, прав и свобод граждан России. Лояльный к установкам и проявлениям представителей субкультур, отличающий их от групп с деструктивным и девиантным поведением. Демонстрирующий неприятие и предупреждающий социально опасное поведение окружающих.</p> | <ul style="list-style-type: none"> – проявление правовой активности и навыков правомерного поведения, уважения к Закону; – готовность к общению и взаимодействию с людьми самого разного статуса, этнической, религиозной принадлежности и в многообразных обстоятельствах; |
| <p>ЛР 4 Проявляющий и демонстрирующий уважение к людям труда, осознающий ценность собственного труда. Стремящийся к формированию в сетевой среде лично и профессионально конструктивного «цифрового следа».</p> | <ul style="list-style-type: none"> – демонстрация интереса к будущей профессии; – положительная динамика в организации собственной учебной деятельности по результатам самооценки, самоанализа и коррекции ее результатов; – ответственность за результат учебной деятельности и подготовки к профессиональной |

| | |
|--|--|
| | <p>деятельности;</p> <ul style="list-style-type: none"> – проявление высокопрофессиональной трудовой активности; |
| <p>ЛР 5 Демонстрирующий приверженность к родной культуре, исторической памяти на основе любви к Родине, родному народу, малой родине, принятию традиционных ценностей многонационального народа России.</p> | <ul style="list-style-type: none"> – соблюдение этических норм общения при взаимодействии с обучающимися, преподавателями, мастерами и руководителями практики; – проявление экономической и финансовой культуры, экономической грамотности, а также собственной адекватной позиции по отношению к социально-экономической действительности |
| <p>ЛР 6 Проявляющий уважение к людям старшего поколения и готовность к участию в социальной поддержке и волонтерских движениях.</p> | <ul style="list-style-type: none"> – готовность к общению и взаимодействию с людьми самого разного статуса, этнической, религиозной принадлежности и в многообразных обстоятельствах; |
| <p>ЛР 7 Осознающий приоритетную ценность личности человека; уважающий собственную и чужую уникальность в различных ситуациях, во всех формах и видах деятельности.</p> | <ul style="list-style-type: none"> – готовность к общению и взаимодействию с людьми самого разного статуса, этнической, религиозной принадлежности и в многообразных обстоятельствах; |
| <p>ЛР 8 Проявляющий и демонстрирующий уважение к представителям различных этнокультурных, социальных, конфессиональных и иных групп. Сопричастный к сохранению, преумножению и трансляции культурных традиций и ценностей многонационального российского государства.</p> | <ul style="list-style-type: none"> – готовность к общению и взаимодействию с людьми самого разного статуса, этнической, религиозной принадлежности и в многообразных обстоятельствах; – отсутствие социальных конфликтов среди обучающихся, основанных на межнациональной, межрелигиозной почве; – отсутствие фактов проявления идеологии терроризма и экстремизма среди обучающихся; |
| <p>ЛР 9 Соблюдающий и пропагандирующий правила здорового и безопасного образа жизни, спорта; предупреждающий либо преодолевающий зависимости от алкоголя, табака, психоактивных веществ, азартных игр и т.д. Сохраняющий психологическую устойчивость в ситуативно сложных или стремительно меняющихся ситуациях.</p> | <ul style="list-style-type: none"> – демонстрация навыков здорового образа жизни и высокий уровень культуры здоровья обучающихся; – умение противодействовать терроризму и экстремизму |
| <p>ЛР 10 Заботящийся о защите окружающей среды, собственной и чужой безопасности, в том числе цифровой.</p> | <ul style="list-style-type: none"> – проявление экологической культуры, бережного отношения к родной земле, природным богатствам России и мира; – демонстрация умений и навыков разумного природопользования, нетерпимого отношения к действиям, приносящим вред экологии; |
| <p>ЛР 11 Проявляющий уважение к эстетическим ценностям, обладающий основами эстетической культуры.</p> | <ul style="list-style-type: none"> – проявление уважения к эстетическим ценностям, владение основами эстетической культуры |
| <p>ЛР 12 Принимающий семейные ценности, готовый к созданию семьи и воспитанию детей; демонстрирующий неприятие насилия в семье, ухода от родительской ответственности, отказа от отношений со своими детьми и их финансового содержания</p> | <ul style="list-style-type: none"> – демонстрация принятия семейных ценностей, готовность к созданию семьи и воспитанию детей; неприятие насилия в семье, ухода от родительской ответственности, отказа от отношений со своими детьми и их финансового содержания |

| | |
|--|---|
| содержания. | |
| ЛР 13 Демонстрирующий умение эффективно взаимодействовать в команде, вести диалог, в том числе с использованием средств коммуникации | <ul style="list-style-type: none"> – участие в конкурсах профессионального мастерства, олимпиадах по профессии, викторинах, в предметных неделях; – конструктивное взаимодействие в учебном коллективе/бригаде; – участие в исследовательской и проектной работе; |
| ЛР 14 Демонстрирующий навыки анализа и интерпретации информации из различных источников с учетом нормативно-правовых норм | <ul style="list-style-type: none"> – проявление культуры потребления информации, умений и навыков пользования компьютерной техникой, навыков отбора и критического анализа информации, умения ориентироваться в информационном пространстве; |
| ЛР 15 Демонстрирующий готовность и способность к образованию, в том числе самообразованию, на протяжении всей жизни; сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности. | <ul style="list-style-type: none"> – участие в конкурсах профессионального мастерства, олимпиадах по профессии, викторинах, в предметных неделях; – конструктивное взаимодействие в учебном коллективе/бригаде; – участие в исследовательской и проектной работе; – оценка собственного продвижения, личностного развития; – участие в конкурсах профессионального мастерства и в командных проектах |

**Автономная некоммерческая организация профессионального образования
«Пятигорский техникум экономики и инновационных технологий»
(АНО ПО «ПТЭИТ»)**

УТВЕРЖДАЮ
Директор АНО ПО «ПТЭИТ»

В.М.Вазгов
«16» августа 2023 г.



**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
(КОМПЛЕКТЫ КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ)
по учебной дисциплине
ОП.07 ОСНОВЫ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

**для студентов специальности
38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)**


Пятигорск, 2023

Комплекты контрольно-оценочных средств разработаны на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее – ФГОС) по специальности среднего профессионального образования (далее СПО) 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)


Организация-разработчик: Автономная некоммерческая организация профессионального образования «Пятигорский техникум экономики и инновационных технологий» (АНО ПО «ПТЭИТ»)

Разработчик: Кирсанова Н.В.- преподаватель высшей квалификационной категории АНО ПО «ПТЭИТ»

РАССМОТРЕН

отделением общеобразовательных и социально-экономических дисциплин
Протокол №1 от 16.08.2023г.
Зав.отделением  Кирсанова Н.В.

СОГЛАСОВАН

на заседании УМС
пр. № 1 от 16.08.2023
 Кодякова О.А.

Рецензенты:

Пономарева А.В. - , преподаватель АНО ПО «ПТЭИТ»

Газарян И.Н. – преподаватель ГБПОУ СПО «Пятигорский техникум торговли, технологий и сервиса»

1. Паспорт ФОС

Фонд оценочных средств (далее – ФОС) предназначен для контроля и оценки образовательных достижений обучающихся, освоивших программу *учебной дисциплины* цикла общепрофессиональных дисциплин «Основы предпринимательской деятельности».

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения профессиональной дисциплины должен:

уметь:

- У1 оценивать среду и субъекты предпринимательства.
- У 2 оценивать условия и предпосылки развития предпринимательства.
- У 3 применять нормативную базу предпринимательства
- У 4 оценивать предпринимательские риски
- У 5 определять стадии развития предпринимательства;
- У 6 разрабатывать договора, регулирующие предпринимательскую деятельность.

знать:

- З1 основы предпринимательской деятельности;
- З2 признаки предпринимательства;
- З3 среду предпринимательства;
- З4 субъекты предпринимательства;
- З5 виды предпринимательства;
- З6 стадии развития предпринимательской фирмы.

В части освоения общепрофессиональной деятельностью студент должен обладать **общими и профессиональными компетенциями**, включающими в себя способность:

- ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
- ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности
- ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие
- ОК 04. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие
- ОК.06 Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей
- ОК.09 Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности
- ОК.10 Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках
- ОК.11 Использовать знания по финансовой грамотности, планировать

предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере

ПК 1.1 Обрабатывать первичные бухгалтерские документы.

Формой аттестации по учебной дисциплине является *зачет*

2. Результаты освоения учебной дисциплины, подлежащие проверке

В результате аттестации по учебной дисциплине осуществляется комплексная проверка следующих умений и знаний, а также динамика формирования компетенций:

| Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания, компетенции) | Критерии оценки результата | Методы оценки |
|--|---|--|
| У1 оценивать среду и субъекты предпринимательства. | Четко характеризовать предпринимательскую деятельность и предпринимательскую среду. | <i>Оценка результатов выполнения практической работы</i> |
| У 2 оценивать условия и предпосылки развития предпринимательства. | Четко характеризовать предпринимательскую деятельность и предпринимательскую среду. | <i>Оценка результатов выполнения практической работы</i> |
| У 3 применять нормативную базу предпринимательства | Организация деятельности, выбор нормативной базы предпринимательства | <i>Оценка результатов выполнения практической работы</i> |
| У 4 оценивать предпринимательские риски | Организация деятельности, выбор предпринимательских рисков | <i>Оценка результатов выполнения практической работы</i> |
| У 5 определять стадии развития предпринимательства; | Правильность и полнота составления пакета документов для открытия собственного дела | <i>Оценка результатов выполнения практической работы</i> |
| У 6 разрабатывать договора, регулирующие предпринимательскую деятельность. | Точно и грамотно осуществлять финансовые операции. | <i>Оценка результатов выполнения практической работы</i> |
| З1 основы предпринимательской деятельности; | Знать типологию предпринимательства. | <i>Оценка результатов выполнения практической работы</i> |
| З2 признаки предпринимательства; | Точно и четко разрабатывать стратегию и тактику деятельности предприятия. | <i>Оценка результатов выполнения практической работы</i> |
| З3 среду предпринимательства; | Знать в полном объеме перечень учредительных документов и их | <i>Оценка результатов выполнения практической работы</i> |

| | | |
|---|---|--|
| | особенности. | |
| 34 субъекты предпринимательства; | Полно и четко перечисляет организационно-правовые формы предпринимательства, точно раскрывает особенности организационно-правовых форм. | <i>Оценка результатов выполнения практической работы</i> |
| 35 виды предпринимательства; | Точно и четко разрабатывать стратегию и тактику деятельности предприятия. | <i>Оценка результатов выполнения практической работы</i> |
| 3бстадии развития предпринимательской фирмы. | Уметь разрабатывать бизнес-план. | <i>Оценка результатов выполнения практической работы</i> |
| ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам | Организовывает собственную деятельность, ведет поиск способов достижения цели. | <i>Оценка результатов выполнения практической работы</i> |
| ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности | Организовывает собственную деятельность, ведет поиск способов достижения цели. | <i>Оценка результатов выполнения практической работы</i> |
| ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие | Применяет методы и способы решения поставленных задач. Оценивает эффективность и качество выполнения заданий. | <i>Оценка результатов выполнения практической работы</i> |
| ОК 04. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие | Совершенствование навыков планирования в профессиональной деятельности | <i>Оценка результатов выполнения практической работы</i> |
| ОК.06 Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей | Совершенствует навыки совместной работы в коллективе, для эффективного общения с коллегами, руководством и клиентами. | <i>Оценка результатов выполнения практической работы</i> |
| ОК.09 Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности | Применяет информационно-коммуникативные технологии в профессиональной деятельности. | <i>Оценка результатов выполнения практической работы</i> |
| ОК.10 Пользоваться профессиональной документацией на | Совершенствует навыки пользования профессиональной | <i>Оценка результатов выполнения практической работы</i> |

| | | |
|--|--|--|
| государственном и иностранном языках | документацией на государственном и иностранном языках | |
| ОК.11 Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере | Использования первичных знаний по финансовой грамотности в экономике | <i>Оценка результатов выполнения практической работы</i> |
| ПК 1.1 Обрабатывать первичные бухгалтерские документы. | Применяет методы и приемы анализа финансово-хозяйственной деятельности при осуществлении деятельности, осуществляет денежные расчеты с покупателями, составляет финансовые документы и отчеты. | <i>Оценка результатов выполнения практической работы</i> |

3. Оценка освоения учебной дисциплины

3.1. Формы контроля и оценивания элементов учебной дисциплины

| Элемент учебной дисциплины | Результаты обучения | Формы и методы контроля и оценивания | | |
|---|----------------------------|---|-------------------|--------------------------|
| | | Текущий контроль | Рубежный контроль | Промежуточная аттестация |
| Раздел | | | | |
| Тема 1. Понятие и содержание предпринимательской деятельности | <i>ОК 01-02 ПК 1.1</i> | фронтальный опрос | Тестирование | Зачет |
| Тема 2. Формы организации предпринимательства | <i>ОК 03-05 ПК 1.1</i> | фронтальный опрос | Тестирование | Зачет |
| Тема 3. Экономические основы деятельности коммерческой организации | <i>ОК 06,09 ПК 1.1</i> | Тест точность и скорость выполнения тестового задания, соответствие эталонам ответов | Тестирование | Зачет |
| Тема 4. Порядок и учреждение коммерческой деятельности | <i>ОК 10,11 ПК 1.1</i> | индивидуальный и фронтальный опрос | Тестирование | Зачет |
| Тема 5. Малое предпринимательство | <i>ОК 06,11 ПК 1.1</i> | Тест точность и скорость выполнения | Тестирование | Зачет |

| | | | | |
|--|----------------------------|---|--------------|-------|
| | | тестового задания, соответствие эталонам ответов | | |
| Тема 6. Сущность предпринимательского риска | <i>OK 03,10 ПК 1.1</i> | индивидуальный и фронтальный опрос | Тестирование | Зачет |
| Тема 7. Культура предпринимательства | <i>OK 05,06 ПК 1.1</i> | Тест точность и скорость выполнения тестового задания, соответствие эталонам ответов | Тестирование | Зачет |

3.2. Критерии оценки

| Тип (вид) задания | Критерии оценки |
|--------------------------------------|--|
| Устные ответы | <p>Оценка «5» ставится в том случае, если студент правильно понимает сущность вопроса, дает точное определение и истолкование основных понятий; правильно анализирует условие задачи, строит алгоритм и записывает программу; строит ответ по собственному плану, сопровождает ответ новыми примерами, умеет применить знания в новой ситуации; может установить связь между изучаемым и ранее изученным материалом из курса информатики, а также с материалом, усвоенным при изучении других дисциплин/модулей.</p> <p>Оценка «4» ставится, если ответ студента удовлетворяет основным требованиям к ответу на оценку 5, но дан без использования собственного плана, новых примеров, без применения знаний в новой ситуации, без использования связей с ранее изученным материалом и материалом, усвоенным при изучении других дисциплин/модулей; студент допустил одну ошибку или не более двух недочетов и может их исправить самостоятельно или с небольшой помощью преподавателя.</p> <p>Оценка «3» ставится, если студент правильно понимает сущность вопроса, но в ответе имеются отдельные пробелы в усвоении вопросов курса информатики, не препятствующие дальнейшему усвоению программного материала; умеет применять полученные знания при решении простых задач по готовому алгоритму; допустил не более одной грубой ошибки и двух недочетов, не более одной грубой и одной негрубой ошибки, не более двух-трех негрубых ошибок, одной негрубой ошибки и трех недочетов; допустил четыре-пять недочетов.</p> <p>Оценка «2» ставится, если студент не овладел основными знаниями и умениями в соответствии с требованиями программы и допустил больше ошибок и недочетов, чем необходимо для оценки.</p> |
| Тесты | <p>«5» - 100 – 91% правильных ответов «4» - 70 - 90% правильных ответов «3» - 52 – 69% правильных ответов «2» - 51% и менее правильных ответов</p> |
| Контрольная (самостоятельная) работа | <p>«5» - 100 – 91% правильных ответов «4» - 70 - 90% правильных ответов «3» - 52 – 69% правильных ответов «2» - 51% и менее правильных ответов</p> |
| Конспекты | Соответствие содержания работы, заявленной теме, правилам оформления работы. |

| | | |
|--|---|--|
| | <p>Доклады, рефераты, эссе, творческие работы</p> | <p>Оценка «5» ставится, если выполнены все требования к написанию и защите работы: обозначена проблема и обоснована её актуальность, сделан краткий анализ различных точек зрения на рассматриваемую проблему и логично изложена собственная позиция, сформулированы выводы, тема раскрыта полностью, выдержан объём, соблюдены требования к внешнему оформлению, даны правильные ответы на дополнительные вопросы.</p> <p>Оценка «4» – основные требования к работе и её защите выполнены, но при этом допущены недочёты. В частности, имеются неточности в изложении материала; отсутствует логическая последовательность в суждениях; не выдержан объём; имеются упущения в оформлении; на дополнительные вопросы при защите даны неполные ответы.</p> <p>Оценка «3» имеются существенные отступления от требований к работе. В частности: тема освещена лишь частично; допущены фактические ошибки в содержании или при ответе на дополнительные вопросы; во время защиты отсутствует вывод.</p> <p>Оценка «2» – тема не раскрыта, обнаруживается существенное непонимание проблемы.</p> |
| | <p>Практические работы</p> | <p>«5» - 100 – 91% правильных ответов «4» - 70 - 90% правильных ответов «3» - 52 – 69% правильных ответов «2» - 51% и менее правильных ответов</p> |

4. Комплект ФОС для текущего контроля знаний и умений

Текущая аттестация студентов по дисциплине «Основы предпринимательской деятельности» проводится в соответствии с Уставом техникума, локальными документами техникума и является обязательной.

Текущая аттестация по дисциплине «Основы предпринимательской деятельности» проводится в форме контрольных мероприятий на учебных занятиях по оцениванию фактических результатов обучения студентов и осуществляется ведущим преподавателем.

Объектами оценивания выступают:

- степень усвоения теоретических знаний;
- уровень овладения практическими умениями и навыками по всем видам учебной работы;
- результаты самостоятельной работы.

Оценивание осуществляется путём выставления оценок в журнал и указанием количества пропущенных занятий.

Фонд оценочных средств оценочных средств текущего контроля включает:

- фронтальный опрос
- индивидуальный опрос
- разноуровневые задания для самостоятельной работы
- круглый стол
- эссе
- творческое задание
- мини-тест.

4.1 Комплект материалов для проведения текущего контроля.

Тема 1. Понятие и содержание предпринимательской деятельности Письменное задание: «Охарактеризуйте предпринимательскую деятельность на примере своей профессии»

Вопросы для устного опроса:

1. Что такое предпринимательство?
2. Сущность функций и принципов предпринимательства?
3. Перечислите условия предпринимательской деятельности?
4. Общеэкономическая функция предпринимательства?
5. Предпринимательство как явление и как процесс?
6. Организаторская функция предпринимательства?
7. Социальная функция предпринимательства?
8. Принципы предпринимательства?

Тема 2. Формы организации предпринимательства Вопросы для устного опроса:

1. Перечислите виды предпринимательской деятельности?
2. Сущность производственного предпринимательства?
3. Сущность коммерческого предпринимательства?
4. Сущность финансового предпринимательства?
5. Сущность консультативного предпринимательства?
6. Индивидуальное и совместное предпринимательство?
7. Понятие и особенности малого и среднего бизнеса?
8. Формы крупномасштабного предпринимательства?
9. Сущность инновационного предпринимательства?
10. Региональные сети : бизнес –центры, бизнес- инкубаторы, бизнес-площадки?

Тема 3. Организационно-правовые формы предпринимательской деятельности.

Тест

1. Могут ли выступать вклады в имущество хозяйственных товариществ и обществ в виде:
 - а) денег;
 - б) ценных бумаг;
 - в) имущественных прав.
 - 1) да;
 - 2) нет.
2. Может ли унитарное предприятие нести гражданскую ответственность за деятельность других, принадлежащих государству предприятий:
 - 1) да;
 - 2) нет.
3. Может ли сотрудник унитарного предприятия потребовать свою долю (пай):
 - а) при выходе на пенсию;
 - б) при ликвидации предприятия.
 - 1) да;
 - 2) нет.
4. Может ли автор изобретения внести его в качестве пая в хозяйственное товарищество (общество):
 - 1) да;
 - 2) нет.
5. Может ли коммерческая организация быть участником двух товариществ:
 - 1) да;
 - 2) нет.
6. Может ли полное товарищество иметь печать с одним словом "Меридиан" :
 - 1) да;
 - 2) нет.
7. Может ли товарищество на вере состоять только из командистов:

- 1) да;
- 2) нет.
8. Может ли общество с ограниченной ответственностью состоять из одного участника:
 - 1) да;
 - 2) нет.
9. Может ли АО состоять из одного участника:
 - 1) да;
 - 2) нет.
10. Корпорация – это:
 - 1) хозяйственное товарищество;
 - 2) хозяйственное общество.

Ключ к тесту

- | | | | | |
|------|------|------|------|-------|
| 1-2; | 3-1; | 5-1; | 7-1; | 9-1; |
| 2-2; | 4-1; | 6-2; | 8-1; | 10-2. |

Вопросы для устного опроса:

1. Назовите основные положения о полном товариществе (ПТ).
2. Что должен содержать учредительный договор о полном товариществе?
3. Управление в полном товариществе. Распределение прибыли и убытков.
4. Каковы обязанности участников полного товарищества? Порядок исключения или выхода участника из полного товарищества?
5. Что признаётся товариществом на вере?
6. Назовите права и обязанности вкладчика товарищества на вере.
7. Что признаётся обществом с ограниченной ответственностью (ООО)?
8. Назовите учредительные документы ООО. Как формируется уставной капитал ООО?
5. Назовите права участников ООО по своим долям в уставном капитале.
6. Что признаётся акционерным обществом (АО)? Как организуется акционерное общество?
7. Назовите признаки АО закрытого (непубличного) и открытого (публичного) типа.
8. Кто занимается управлением в АО? Нарисуйте структуру управления.
9. Понятие и организация производственного и потребительского кооператива.
10. Понятие и признаки унитарного предприятия. Как формируется имущество унитарного предприятия?

Тема 4. Порядок и учреждение коммерческой деятельности Вопросы для устного опроса:

1. Приведите понятие и классификацию предприятий?
2. Охарактеризуйте формы предприятий?
3. Стадии жизненного цикла предприятия?
4. Охарактеризуйте процесс формирования чистой прибыли предприятия. Какова система показателей прибыли?
5. Каковы основные принципы распределения прибыли предприятия в условиях рыночной экономики?
6. Что представляет собой валовой доход торгового предприятия.
7. Чем отличается валовой доход торгового предприятия от валового дохода производственного предприятия?
8. Каковы источники образования валового дохода торгового предприятия?
9. Что входит в состав доходов от внереализационных операций?

Тема 5. Малое предпринимательство Вопросы для устного опроса:

1. Сущность организационной управленческой структуры?
2. Практические разновидности организационных структур?
3. Характеристика основных функций управления?
4. Сущность финансового менеджмента?
5. Содержание производственного менеджмента?

6. Организационно-управленческие функции предприятия.

Тема 6. Сущность предпринимательского риска Вопросы для устного опроса:

1. Сущность и функции финансов организаций?
2. Роль финансов в деятельности организаций?
3. Финансовые отношения предприятий и организаций и их классификация?
4. Функции финансов предприятий?
5. Финансовые ресурсы коммерческой организации и источники их формирования и направления использования?
6. Доходы организаций и их классификация?
7. Экономическое содержание, функции и виды прибыли?
8. Взаимосвязь выручки, расходов и прибыли от реализации продукции?
9. Оценка финансового состояния организации (цель, задачи, содержание)?
10. Методы анализа финансового состояния организации?

Тема 6. Сущность предпринимательского риска Вопросы для устного опроса:

1. Раскройте сущность ответственности предпринимателей?
2. Обозначьте виды ответственности в зависимости от отраслевой принадлежности юридических норм?
3. Дайте краткую характеристику гражданской, административной и уголовной ответственностям?
4. Условия возникновения гражданской ответственности и способы обеспечения исполнения предпринимателями своих обязательств?
5. Административная ответственность предпринимателей, назовите некоторые виды административных правонарушений?

Контрольное тестирование

Правильные ответы обозначены +

1. Тест. За унитарным предприятием закрепляется имущество:

- На правах долгосрочной аренды
- На правах собственности
- + На правах оперативного управления либо хозяйственного ведения

2. Присущ ли риск предпринимательству?

- + Да, риск – это неотъемлемая составляющая предпринимательства
- Да, но лишь в условиях кризисов и инфляции
- Нет

3. Целью предпринимательства является:

- Удовлетворение потребностей населения в товарах и услугах
- Пополнение бюджета государства налоговыми поступлениями
- + Систематическое получение прибыли

4. Ключевые слова, определяющие понятие «предпринимательство»:

- Риск, прибыль, потребности, конкуренция
- + Риск, прибыль, инициатива, инновации
- Конкуренция, прибыль, налоги

5. Важнейшими чертами предпринимательства являются:

- + Риск и неопределенность, самостоятельность и свобода деятельности, опора на инновации
- Постоянный поиск новых идей, риск, экономическая зависимость от макроэкономической ситуации в стране
- Самостоятельность, оглядка на конкурентов, опора на инновации

6. К предпринимательству не относится деятельность:

- Торговля продуктами питания
- Организация регулярных пассажирских перевозок
- + Эмиссия ценных бумаг и торговля ими

Тест.7. Субъектами предпринимательства могут быть:

- Физические лица
- + Физические и юридические лица
- Юридические лица

8. Предпосылки, предопределяющие становление предпринимательства в России:

- + Политические, экономические, юридические, психологические
- Политические, экономические, социальные
- Политические, экономические, юридические, культурные

9. Какие бывают формы предпринимательства?

- Частное, общее, государственное
- + Индивидуальное, партнерское, корпоративное
- Индивидуальное, совместное

10. Предпринимательство выполняет следующие функции:

- Социально-экономическую, направляющую, распределительную, организаторскую
- Экономическую, политическую, правовую, социально-культурную
- + Общеэкономическую, политическую, ресурсную, организаторскую, социальную, творческую

11. Основой государственного предпринимательства являются:

- + Унитарные муниципальные предприятия
- Стратегически важные предприятия и учреждения
- Банковские структуры

12. Основу акционерного предпринимательства составляет:

- Четкое разграничение ответственности между акционерами
- Обязательное вхождение в состав акционерного общества доли государственной собственности
- + Акционерная собственность на средства производства

13. Что является основами свободного предпринимательства?

- Рыночный механизм, частная собственность и совершенная конкуренция
- + Диалектическая взаимосвязь производительных сил, производственных отношений и хозяйственного механизма, действующих в условиях частной собственности на средства производства, свободы предпринимательства и свободной конкуренции
- Производительные силы, материальные и трудовые ресурсы, находящиеся в свободном для предпринимателей доступе

14. Что лежит в основе любого предпринимательства?

- + Четкая направленность на получение финансового результата
- Желание максимально удовлетворить потребности общества в товарах и услугах
- Желание занять максимально перспективную нишу на рынке

15. Коллективное предпринимательство осуществляется группой граждан на основе:

- Четкого разделения ответственности в зависимости от доли участия в предприятии
- + Личных интересов каждого из них
- Равноценного участия в деятельности предприятия

16. Производственное предпринимательство - вид бизнеса, основу которого составляет:

- Материальное производство
- Материальное производство и оказание услуг
- + Материальное, интеллектуальное и духовное производство

17. Экономической основой индивидуального предпринимательства является ... собственность.

- + Частная
- Общественная
- Государственная

18 - тест. Экономической основой государственного предпринимательства является

... собственность.

- Частная
- Коллективная
- + Муниципальная

19. Финансовое предпринимательство - вид бизнеса, основу которого составляют:

- Ценные бумаги
- + Деньги, в том числе иностранная валюта, ценные бумаги
- Движимое имущество

20. Семейное предпринимательство может осуществляться на основе:

- + Совместного владения крестьянским (фермерским) хозяйством и/или приватизированным жильем

- Юридически подтвержденных родственных связей
- Долевого владения производительными силами

21. Предпринимательство на основе частичной занятости предполагает:

- Вынужденное занятие иными видами деятельности, приносящими доход
- Одновременную реализацию нескольких коммерческих проектов
- + Совмещение или чередование занятия предпринимательством с другими видами производственной и непроизводственной трудовой деятельности

22. Экономист И. Шумпетер выделял следующие побудительные мотивы деятельности предпринимателя:

- Постоянное желание рисковать, потребность во влиянии
- + Стремление к успеху, внедрение инноваций
- Удовлетворение от самостоятельного ведения дел, постоянное желание рисковать

23. Укажите вид предпринимательства, который предусматривает постоянные торгово-обменные операции по купле-продаже товаров:

- + Коммерческое
- Финансовое
- Производственное

24. Предпринимателю необходимы навыки:

- Экономические, производственные, концептуальные
- + Экономические, коммуникативные, технологические
- Коммуникативные, экономические

25. Что является источниками формирования предпринимательской идеи?

- Конкуренция, инновации, товарный рынок
- Экономическая нестабильность, товарный рынок, конкуренция
- + Конкуренция, географические и структурные «разрывы», достижения НТП

26. В какой форме регистрируют индивидуальное предпринимательство?

- Юридическое лицо
- + Физическое лицо
- Совместная деятельность

27. Финансовыми ресурсами производства являются:

- Здания и оборудование
- Трудоспособное население
- + Деньги

28. Кого относят к юридическим лицам?

- + Фирмы, предприятия, организации
- Работников
- Безработных

29. Укажите форму ответственности для индивидуальных предпринимателей.

- Субсидиарная ответственность принадлежащим ему имуществом
- + Полная ответственность принадлежащим ему имуществом
- Ответственность в виде штрафов и административных взысканий

30. Соглашение между предпринимателями одной отрасли о ценах, разделе рынков сбыта и доли в общем рынке – это:

- Корпорация
- + Картель
- Коммандитное товарищество

31. Согласно определению Д. Макклелланда, предприниматель – это:

- + Энергичный человек, который действует в условиях умеренного риска
- Ключевая фигура бизнеса
- Человек, получающий прибыль благодаря имеющимся у него организаторским способностям

32. Что из перечисленного нельзя отнести к стимулам для начала собственного дела?

- Стремление к личной независимости
- Продолжение традиций семьи
- + Накопленные личные сбережения

33. Сколько участников может состоять в открытом акционерном обществе?

- Не менее 2
- Не менее 10
- + Любое количество

34. Полное товарищество могут организовать:

- + Индивидуальные предприниматели и коммерческие организации
- Индивидуальные предприниматели и некоммерческие организации
- Юридические лица

35. Участники закрытого акционерного общества – это:

- Экзекуторы
- Товарищи
- + Акционеры

36. В каком случае невозможен отказ от регистрации предприятия?

- Доказанная экономическая нецелесообразность производства данного продукта
- Несоответствие учредительных документов требованиям законодательства
- + Нарушен установленный законом порядок создания предприятия

37. Как называется разница между ожидаемой (прогнозной) денежной выручкой фирмы и ее реальной величиной?

- Валоризация
- + Предпринимательский доход
- Обеспечение

38. Какое из перечисленных направлений не является формой государственной поддержки и регулирования предпринимательской деятельности?

- Совершенствование системы финансовой поддержки малого предпринимательства
- Формирование нормативно-правовой базы поддержки и развития предпринимательства
- + Формирование государственной программы производства экологически чистых продуктов

39. Кто автор слов «Доход предпринимателя – это плата за риск?»

- + Р. Кантильон
- А. Каминка
- И. Шумпетер

40. Укажите минимальное количество учредителей общества с ограниченной ответственностью:

- + 1
- 2
- 10