

Автономная некоммерческая организация профессионального образования
«Пятигорский техникум экономики и инновационных технологий»

(АНО ПО «ПТЭИТ»)

**УТВЕРЖДАЮ**
Исполнительный директор АНО ПО «ПТЭИТ»
_____ Н.И. Бойко

«31» марта 2026 г.

ПЛАН
мероприятий по проведению Месячника охраны труда
в АНО ПО «ПТЭИТ» в 2026 году

Месячник в Техникуме проводится в целях:

- пропаганды охраны труда;
- предупреждения случаев производственного травматизма и профессиональной заболеваемости;
- улучшения обеспечения работников специальной одеждой, специальной обувью и другими средствами индивидуальной защиты, прошедших обязательную сертификацию или декларирование соответствия (далее СИЗ), а также смывающими и (или) обезвреживающими средствами в соответствии с типовыми нормами, которые устанавливаются в порядке, определяемом Правительством Российской Федерации;
- оптимизации санитарно-бытового и лечебно-профилактического обслуживания работников Техникума;
- повышения соблюдения работниками установленных правил и норм в части обеспечения безопасности на рабочем месте;
- реального улучшения условий труда работников.

Задачами Месячника являются:

- активизация деятельности Техникума, направленной на полную реализацию прав работников в области охраны труда;
- повышение ответственности руководителей, специалистов и сотрудников за обеспечение безопасных условий труда, в том числе выполнение государственных требований охраны труда;
- обеспечение реализации принципов социального партнёрства в сфере труда.

№ п/п	Содержание мероприятий	Срок исполнения	Ответственный	Отметка о выполнении	Примечание
1. Совершенствование нормативных правовых актов в области условий и охраны труда, здоровья работающих и студентов					
1.1.	Разработка и утверждение внутриорганизационного плана мероприятий по проведению Месячника охраны труда в Техникуме	28.03.26 г. – 31.03.26 г.	Ответственный за охрану труда		
1.2.	Ознакомление сотрудников	31.03.2026 г.	Директор		

	Техникума с приказом и планом проведения Месячника				
1.3.	Активизировать работу комиссии по охране труда при проведении Месячника	в течение месяца	Комиссия по охране труда		
1.4.	Проверка наличия инструкций по охране труда по должностям и видам работ на рабочих местах	01.04.26 г.- 03.04.26 г.	Комиссия по охране труда		
1.5.	Наличие и ведение документов по охране труда	06.04.26 г.	Комиссия по охране труда		
1.6.	Контроль качества разработки, состояния, своевременности, правильности и ведения локальных документов по охране труда	в течение месяца	Комиссия по охране труда		
1.7.	Контроль выполнения мероприятий по охране труда и улучшений условий труда	в течение месяца	Комиссия по охране труда		
2. Организационно-техническое обеспечение охраны труда и здоровья сотрудников и студентов.					
2.1.	Проверка санитарного состояния рабочих мест, кабинетов, бытовых помещений, территории техникума	01.04.26 г.- 06.04.26 г.	Комиссия по охране труда		
2.2.	Проверка состояния закреплённого за работниками оборудования	01.04.26 г.- 06.04.26 г.	Комиссия по охране труда		
2.3.	Проверка обеспеченности работников индивидуальными средствами защиты, инструментом, приспособлениями, спецодеждой и спецобувью; их качеством, соответствие требуемым нормам; проверка наличия личных карточек работников техникума по выдаче СИЗ и СИОС и правильности их заполнения	07.04.26 г.- 10.04.26 г.	Комиссия по охране труда		
2.4.	Проверка наличия и состояния противопожарных средств на объектах, соблюдение сроков проверок огнетушителей, осуществление противопожарных мероприятий	07.04.26 г.- 13.04.26 г.	Комиссия по охране труда, ответственный за пожарную безопасность		
2.5.	Проверка комплектации медицинских аптечек, своевременности и полноты прохождения медицинских осмотров	07.04.26 г.- 10.04.26 г.	Комиссия по охране труда		
2.6.	Проведение тематических уроков по охране труда с	01.04.26 г. – 30.04.26 г.	Преподаватель ОБЖ,		

	практической отработкой безопасных методов работы		кураторы групп		
2.7.	Обсуждение вопросов улучшения охраны труда в Техникуме на административном совещании	20.04.26 г.	Директор, комиссия по охране труда		
3. Усиление контроля в области условий по охране труда					
3.1.	Проверка соблюдения сотрудниками требований правил по охране труда и инструкций	в течение месяца	Комиссия по охране труда, руководители структурных подразделений		
3.2.	Осуществление проверки санитарно-гигиенических и технических условий в помещениях и учебных кабинетах Техникума (паспорт кабинета): - соблюдение температурного режима; - требований к освещению; - электробезопасности; - пожарной безопасности; - наличие и укомплектованность медицинской аптечки.	в течение месяца	Комиссия по охране труда, руководители структурных подразделений		
3.3.	Внеплановый осмотр Техникума на предмет антитеррористической и пожарной безопасности	07.04.26 г. – 13.04.26 г.	Комиссия по охране труда, ответственные за пожарную безопасность, ГО и ЧС		
3.4.	Проверка качества проведения и правильности оформления инструктажей по охране труда и пожарной безопасности ответственными лицами	07.04.26 г. – 13.04.26 г.	Комиссия по охране труда, ответственные за пожарную безопасность, ГО и ЧС		
3.5.	Проведение общего технического осмотра зданий и сооружений с последующим составлением акта о техническом состоянии	07.04.26 г. – 13.04.26 г.	Комиссия по охране труда, ответственные за пожарную безопасность, ГО и ЧС		
4. УЧЕБНОЕ И ВОСПИТАТЕЛЬНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОХРАНЫ ТРУДА И ЗДОРОВЬЯ РАБОТНИКОВ ТЕХНИКУМА					
4.1.	Проведение разъяснительных бесед с работниками Техникума по вопросам охраны труда, оказания первой помощи пострадавшим на производстве	14.04.26 г. – 20.04.26 г.	Комиссия по охране труда		
4.2.	Проведение практических занятий и тренировок с работниками Техникума на	03.04.26 г.	Ответственные за пожарную безопасность,		

	случай возникновения ЧС		ГО и ЧС		
4.3.	Проведение спортивного соревнования «В страну здоровья», посвящённого «Всемирному дню охраны труда»	28.04.26 г.	Ответственный за охрану труда, преподаватель физкультуры		
4.4.	Обучение работников пользования первичными средствами пожаротушения	14.04.26 г. – 20.04.26 г.	Ответственные за пожарную безопасность, ГО и ЧС		
5. ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОХРАНЫ ТРУДА И ЗДОРОВЬЯ РАБОТНИКОВ.					
5.1.	Оформление (обновление) уголка по охране труда	01.04.26 г. – 30.04.26 г.	Ответственный за охрану труда		
5.2.	Размещение информации о проведении Месячника по охране труда на сайте техникума	01.04.26 г.	Ответственный за охрану труда		
5.3.	Подведение итогов Месячника по охране труда	29.04.26 г.	Директор, ответственный за охрану труда		

Начальник отдела кадров

М.И. Баукова