

Автономная некоммерческая организация профессионального образования
«Пятигорский техникум экономики и инновационных технологий»
(АНО ПО «ПТЭИТ»)

Согласовано

Генеральный директор

ООО «БЕШ-АУ-СЕРВИС»

 В.И. Раздобудько

« 16 » августа 2023 г.



Утверждаю
Директор АНО ПО «ПТЭИТ»

 В.М. Базагов

« 16 » августа 2023 г.



**ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
ПРОГРАММА СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ПРОГРАММА ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА**

специальность

**38.02.04 КОММЕРЦИЯ (ПО ОТРАСЛЯМ)
на базе основного общего образования**

Уровень профессионального образования
Среднее профессиональное образование

Форма обучения: очная

Квалификация выпускника
Менеджер по продажам

Нормативный срок обучения:
При очной форме: 2 год 10 месяцев

г. Пятигорск, 2023 г.

Основная профессиональная образовательная программа среднего профессионального образования подготовки специалистов среднего звена разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности **38.02.04 Коммерция (по отраслям)** утверждённого приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 539 от 15мая 2014г. по специальности **38.02.04 Коммерция (по отраслям)** (зарегистрировано в Минюсте РФ 25 июня 2014 года № 32855).

Организация - разработчик:

Автономная некоммерческая организация профессионального образования
«Пятигорский техникум экономики и инновационных технологий»

Программа подготовки специалистов среднего звена по специальности **38.02.04 Коммерция (по отраслям)** рассмотрена и рекомендована к утверждению на заседании педагогического совета АНО ПО «ПТЭИТ» 16.0.2022 г, протокол №5.

СОДЕРЖАНИЕ

Раздел 1. Общие положения	4
1.1.Программа подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ), реализуемая техникумом по специальности 38.02.04 Коммерция (по отраслям) базовой подготовки	4
1.2.Нормативные документы для разработки ППССЗ по 38.02.04 Коммерция (по отраслям) базовой подготовки	6
1.3.Общая характеристика программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 38.02.04 Коммерция (по отраслям) базовой подготовки	8
Раздел 2. Характеристика профессиональной деятельности выпускников по специальности 38.02.04 Коммерция (по отраслям)	11
2.1.Область профессиональной деятельности	11
2.2. Объекты профессиональной деятельности выпускников	11
2.3. Виды профессиональной деятельности выпускников	11
2.4.Требования к результатам освоения ОПОП специальности 38.02.04 Коммерция (по отраслям) базовой подготовки	11
Раздел 3. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации ОПОП по специальности 38.02.04 Коммерция (по отраслям)базовой подготовки	14
3.1.Учебный план по специальности	14
3.2. Календарный учебный график	16
3.3. Аннотации рабочих программ учебных дисциплин, предметов, профессиональных модулей, учебной, производственной и преддипломной практик	16
Раздел 4. Система контроля и оценки результатов освоения программы подготовки специалистов среднего звена	17
4.1.Требования к оцениванию качества освоения программы подготовки специалистов среднего звена	17
4.2.Фонды оценочных средств для проведения текущего контроля знаний, умений, освоенных компетенций и промежуточной аттестации по дисциплине и профессиональному модулю	19
4.3.Система контроля и оценки результатов освоения ППССЗ	20
4.4.Организация Государственной итоговой аттестации и требования к ВКР	21
4.5.Инновационные способы и средства оценки компетенций	22
Раздел 5. Фактическое ресурсное обеспечение ОПОП по специальности 38.02.04 Коммерция (по отраслям)базовой подготовки	23
5.1.Ресурсные характеристики социокультурной среды техникума, обеспечивающие развитие общих (социально-личностных) компетенций выпускников	23
5.2.Материально-техническое обеспечение реализации ППССЗ	25
5.3.Учебно-методическое обеспечение реализации ППССЗ	27
5.4.Кадровое обеспечение реализации ППССЗ	28
Приложения	30
Приложение 1. Календарный учебный график специальности 38.02.04 Коммерция (по отраслям)	
Приложение 2. Учебный план специальности 38.02.04 Коммерция (по отраслям)	
Приложение 3. МАТРИЦА соответствия компетенций и составных частей ППССЗ специальности 38.02.04 Коммерция (по отраслям)	
Приложение 4. Аннотации учебных дисциплин специальности 38.02.04 Коммерция (по отраслям)	

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА (ППССЗ) по специальности 38.02.04 Коммерция (по отраслям) базовой подготовки

Раздел 1. Общие положения

1.1. Программа подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ), реализуемая частным профессиональным образовательным учреждением «Пятигорский техникум экономики и инновационных технологий» (далее АНО ПО «ПТЭИТ») по специальности **38.02.04 Коммерция (по отраслям)** базовой подготовки представляет собой систему документов, разработанных и утвержденных образовательной организацией с учетом требований рынка труда на основании федерального государственного образовательного среднего профессионального образования стандарта по специальности **38.02.04 Коммерция (по отраслям)**, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 15 мая 2014 года № 539, зарегистрированного Министерством юстиции Российской Федерации 25 июня 2014 года рег. № 32855, с учетом требований рынка труда.

1.1.1. Основные понятия, структура ППССЗ 38.02.04 Коммерция (по отраслям) базовой подготовки

ППССЗ регламентирует цели, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по данной специальности и включает в себя:

- учебный план;
- рабочие программы учебных дисциплин;
- рабочие программы профессиональных модулей;
- материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся;
- программы учебной и производственной практики;
- календарный учебный график;
- методические материалы, обеспечивающие качественную реализацию соответствующей образовательной технологии.

ППССЗ ежегодно пересматривается и обновляется в части содержания учебных планов, состава и содержания программ учебных дисциплин, профессиональных модулей, учебной и производственной практик, методических материалов, обеспечивающих качество подготовки обучающихся.

ППССЗ реализуется в совместной образовательной, производственной, общественной и иной деятельности обучающихся и работников техникума. ППССЗ предусматривают изучение учебных циклов:

- а) общий гуманитарный и социально-экономический цикл;
 - б) математический и общий естественнонаучный цикл;
 - в) профессиональный цикл;
- и разделов:
- учебная практика;
 - производственная практика (по профилю специальности);
 - производственная практика (преддипломная);
 - государственная итоговая аттестация (подготовка и защита выпускной квалификационной работы)

Обязательная часть ППССЗ составляет 70%, вариативная – 30% от общего объема времени, отведенного на ее освоение. Вариативная часть дает возможность расширения и (или) углубления подготовки, определяемой содержанием обязательной части, получения дополнительных компетенций, умений и знаний, необходимых для обеспечения конкурентоспособности выпускника в соответствии с запросами регионального рынка труда и

возможностями продолжения образования. Дисциплины, междисциплинарные курсы и профессиональные модули вариативной части определяются техникумом.

Общий гуманитарный и социально-экономический, математический и общий естественнонаучный циклы состоят из дисциплин.

Обязательная часть общего гуманитарного и социально-экономического цикла ППССЗ по специальности **38.02.04 Коммерция (по отраслям)** базовой подготовки предусматривает изучение следующих обязательных дисциплин: ОГСЭ.01 Основы философии, ОГСЭ.02 История, ОГСЭ.03 Иностранный язык, ОГСЭ.04 Физическая культура.

Профессиональный цикл состоит из общепрофессиональных дисциплин и профессиональных модулей в соответствии с основными видами деятельности. В состав профессионального модуля входит один или несколько междисциплинарных курсов. При освоении обучающимися профессиональных модулей проводятся учебная практика и (или) производственная практика (по профилю специальности).

Обязательная часть профессионального цикла предусматривает изучение дисциплины ОП.10 Безопасность жизнедеятельности. Объем часов на дисциплину ОП.10 Безопасность жизнедеятельности составляет 68 часов, из них на освоение основ военной службы – 48 часов.

В соответствии с ФГОС СПО по специальности **38.02.04 Коммерция (по отраслям)** базовой подготовки практика является обязательным разделом ППССЗ. Она представляет собой вид учебной деятельности, направленной на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенций в процессе выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью по специальности.

При реализации ППССЗ предусматриваются следующие виды практик: учебная и производственная.

Производственная практика состоит из двух этапов: практики (по профилю специальности) и преддипломной практики.

Учебная практика и производственная практика (по профилю специальности) проводятся при освоении обучающимися профессиональных компетенций в рамках профессиональных модулей концентрированно.

Цель учебной практики – приобретение первоначального практического опыта и профессиональных умений.

Цель производственной практики – получение практического опыта, профессиональных компетенций при освоении вида профессиональной деятельности в рамках изучения профессиональных модулей, а также сбор, систематизация и обобщение практического материала в т.ч. для использования в выпускной квалификационной работе.

Задачами преддипломной практики являются изучение нормативных и методических материалов, фундаментальной и периодической литературы по вопросам, разрабатываемым студентом в выпускной квалификационной работе (дипломной работе); анализ деятельности организации по направлению, соответствующему теме дипломной работы; разработка рекомендаций по ее совершенствованию.

1.1.2. Основные термины и их определения, используемые сокращения

СПО – среднее профессиональное образование;

ФГОС СПО – федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования;

ОО – образовательная организация;

ППССЗ – программа подготовки специалистов среднего звена;

ОК – общая компетенция;

ПК – профессиональная компетенция;

УД – учебная дисциплина;

ПМ – профессиональный модуль;

МДК – междисциплинарный курс;

- УП – учебная практика;
- ПП – производственная практика;
- ФОС – фонд оценочных средств;
- КИМ – контрольно-измерительные материалы для промежуточной аттестации;
- КОС – контрольно-оценочные средство для проведения экзамена (квалификационного) по профессиональному модулю;
- ГИА – государственная итоговая аттестация по специальности;
- КОС ГИА – контрольно-оценочные средство для проведения государственной итоговой аттестации;
- ВКР – выпускная квалификационная работа.

1.2. Нормативные документы для разработки ППССЗ по специальности 38.02.04 Коммерция (по отраслям) базовой подготовки.

1.2.1 Нормативно-правовая база реализации ФГОС СПО:

– Федеральный Закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273 – ФЗ (с изменениями на 01.07.2016);

– Федеральный государственный образовательный стандарт по специальности **38.02.04 Коммерция (по отраслям)**, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 15 мая 2014 года № 539, зарегистрированного Министерством юстиции Российской Федерации 25 июня 2014 года рег. № 32855.

– Федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.05.2012 г. № 413 (с изменениями на 31 декабря 2015 г.);

– Приказ Мин. Обр.науки России от 29 октября 2013 г. № 1199 «Об утверждении перечня профессий и специальностей среднего профессионального образования».

– Приказ Министерства образования и науки РФ от 5 июня 2014 г. № 632 «Об установлении соответствия профессий и специальностей среднего профессионального образования», перечни которых утверждены приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29 октября 2013 г. № 1199, профессиям начального профессионального образования, перечень которых утвержден приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 28 сентября 2009 г. № 354, и специальностям среднего профессионального образования, перечень которых утвержден приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 28 сентября 2009 г. № 355.

– Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 18 апреля 2013 г. N 291 «Об утверждении Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования» (с изменениями и дополнениями, приказ Минобрнауки РФ от 18 августа 2016 г.);

– Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 24.02.2010 №96/134 «Об утверждении инструкции об организации обучения граждан РФ начальным знаниям в области обороны и их подготовки по основам военной службы».

– Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 г. № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования» (с изменениями и дополнениями, приказ Минобрнауки РФ от 22.01.2014, 15.12.2014);

– Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 16 августа 2013 г. N 968 «Об утверждении порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования» (с изменениями и дополнениями, приказ Минобрнауки РФ от 31.01.2014г.);

– Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 31 января 2014 г. № 74 «О внесении изменений в Порядок проведения ГИА по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденный приказом Минобрнауки России от 16 августа 2013 г. № 968».

– Постановление Правительства от 05.08.2013 г. № 662 «Об осуществлении мониторинга системы образования».

– Общероссийский классификатор профессий рабочих, должностей служащих и тарифных разрядов (ОК 016-94, ОКПДТР) (с изменениями от июля 2012г.)

– Приказ Министерство просвещения российской федерации от 12 августа 2022 г. N 732 «О внесении изменений в федеральный государственный образовательный стандарт среднего общего образования, утвержденный приказом министерства образования и науки российской федерации от 17 мая 2012 г. N 413»;

– Приказ министерство просвещения российской федерации от 8 ноября 2021 г. N 800. «Об утверждении порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования»;

– Устав АНО ПО «ПТЭИТ».

– Локальные акты, регламентирующие образовательную деятельность техникума.

1.2.2. Учебно-методическая база реализации ФГОС СПО

– Разъяснения по формированию учебного плана основной профессиональной образовательной программы начального профессионального и среднего профессионального образования (письмо департамента профессионального образования Министерства образования и науки России от 20 октября 2010 года № 12-696).

С учетом:

– Рекомендаций по организации получения среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования на базе основного общего образования с учетом требований федеральных государственных образовательных стандартов и получаемой профессии или специальности среднего профессионального образования (письмо Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 марта 2015 года № 06-259).

1.2.3. Нормативно-методическая база техникума. Локальные нормативно-правовые акты АНО ПО «ПТЭИТ», регламентирующие реализацию ФГОС СПО по специальностям и профессиям.

- Правила приема граждан в АНО ПО «ПТЭИТ»;

- Положение о структурном подразделении Учреждения (УМО АНО ПО «ПТЭИТ»);

- Положение о Комиссии по урегулированию споров между участниками образовательного процесса;

- Положение об учебно-методическом совете;

- Положение о предметно-цикловой комиссии;

- Положение о внутреннем контроле качества образования;

- Положение о журнале учебных занятий;

- Положение об организации выполнения и защиты выпускной квалификационной работы;

- Положение об организации выполнения и защиты курсовых работ;

- Положение об учебной и производственной практиках студентов;

- Положение о расписании учебных занятий;

- Положение о государственной итоговой аттестации выпускников;

- Положение о библиотеке;

- Положение о режиме занятий студентов АНО ПО «ПТЭИТ»;

- Положение о научно-методической работе в АНО ПО «ПТЭИТ»;

- Положение о порядке оказания платных образовательных услуг;
- Положение об официальном сайте АНО ПО «ПТЭИТ»;
- Положение о лаборатории;
- Положение об экзаменационной комиссии АНО ПО «ПТЭИТ» ;
- Положение об апелляционной комиссии;
- Положение о промежуточной аттестации студентов в АНО ПО «ПТЭИТ»;
- Положение о планировании и организации самостоятельной работы обучающихся АНО ПО «ПТЭИТ»;
- Положение по итоговому контролю учебных достижений обучающихся при реализации федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования в пределах основной профессиональной образовательной программы СПО;
- Положение об электронных образовательных ресурсах;
- Положение о разработке и утверждении основной профессиональной образовательной программы – программы подготовки специалистов среднего звена (ОПОП-ППССЗ) специальностей АНО ПО «ПТЭИТ»;
- Положение об организации и осуществлении образовательной деятельности по программам подготовки специалистов среднего звена;
- Положение о порядке разработки и утверждения рабочей программы учебной дисциплины (профессионального модуля)
- Положение о порядке разработки, утверждения и требованиям к содержанию и оформлению рабочих программ учебных дисциплин образовательного цикла
- Положение о Портфолио обучающегося
- Положение о формировании фонда оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации, обучающихся в соответствии с ФГОС
- Положение о порядке зачета результатов освоения обучающимися учебных дисциплин (модулей), практик в других организациях в АНО ПО «Пятигорский техникум экономики и инновационных технологий»
- Положение по итоговому контролю учебных достижений обучающихся при реализации федерального государственного образовательного стандарта среднего (полного) общего образования в пределах основной профессиональной образовательной программы СПО
- Положение о контрольной работе для студентов заочной формы обучения;
- Положение об учебной, производственной (по профилю специальности и преддипломной) практике студентов техникума;
- Положение о присвоении квалификации по профессии рабочего, должности служащего, рекомендуемых в рамках освоения основных профессиональных образовательных программ среднего профессионального образования

1.3.Общая характеристика программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 38.02.04 Коммерция (по отраслям) базовой подготовки

1.3.1.Цели ППССЗ: компетентностный подход:

Программа подготовки специалистов среднего звена по специальности **38.02.04 Коммерция (по отраслям)** базовой подготовки предназначена для методического обеспечения учебного процесса и предполагает формирование у обучающихся общих и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС СПО по данной специальности.

Целью ППССЗ является развитие у обучающихся личностных качеств, а также формирование общих и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС СПО по данной специальности.

ППССЗ среднего профессионального образования ориентирована на реализацию следующих принципов:

- приоритет практико-ориентированных знаний выпускника;
- ориентация на развитие местного и регионального сообщества;
- формирование потребности к постоянному развитию и инновационной деятельности в профессиональной сфере, в том числе и к продолжению образования;
- формирование готовности принимать решения и профессионально действовать в нестандартных ситуациях.

Сохраняя традиции и внедряя инновации, техникум является гарантом качественно-го профессионального образования, обеспечивающего возможность карьерного роста и достойного положения в обществе.

На основании требований к уровню подготовки выпускника, предъявляемых ФГОС СПО и исходя из специфики деятельности в регионе, к которой готовится выпускник техникума, сформулированы цели обучения в соответствии с миссией техникума.

В области воспитания целью ППССЗ по специальности **38.02.04 Коммерция (по отраслям)** базовой подготовки является формирование социально-личностных и профессионально важных качеств выпускников: целеустремленности, организованности, трудолюбия, коммуникабельности, умения работать в коллективе, понимания и принятия социальных и этических норм ответственности за конечный результат профессиональной деятельности, адаптивности.

В области обучения целью ППССЗ по специальности **38.02.04 Коммерция (по отраслям)** базовой подготовки является формирование у выпускника знаний, умений и практического опыта, необходимых для решения задач профессиональной деятельности, обеспечение контроля уровня освоения компетенций, подготовка специалиста, обладающего общими и профессиональными компетенциями, в соответствии с требованиями ФГОС, способного к саморазвитию и самообразованию.

В области развития целью ППССЗ по специальности **38.02.04 Коммерция (по отраслям)** базовой подготовки является формирование гармоничной личности, развитие интеллектуальной сферы, раскрытие разносторонних творческих возможностей обучаемого, формирование системы ценностей, потребностей, стремлений в построении успешной карьеры.

Для достижения необходимого соответствия с требованиями ФГОС СПО по специальности цели образования выражены в форме компетенций, формируемые через компетентностный подход к образовательному процессу. Компетенции выпускника, приведенные во ФГОС СПО, являются обязательными.

1.3.2.Основополагающие принципы формирования ППССЗ по специальности 38.02.04 Коммерция (по отраслям)базовой подготовки

ППССЗ по специальности **38.02.04 Коммерция (по отраслям)** базовой подготовки ориентирована на реализацию следующих принципов:

- приоритет практико-ориентированных знаний выпускника;
- ориентация на развитие местного и регионального сообщества;
- формирование готовности принимать решения и профессионально действовать в нестандартных ситуациях;
- формирование потребности к постоянному развитию и инновационной деятельности в профессиональной сфере, в том числе к продолжению образования.

ППССЗ может применяться при обучении лиц с ограниченными возможностями здоровья

Перечень различных нарушений у лиц с ограниченными возможностями здоровья,
которые позволяют обучаться по ООП

Виды нарушений	Разрешение на обучение по ООП
1. Нарушения психических функций (умеренные нарушения эмоций, воли, поведения)	Не разрешено
2. Нарушения интеллекта, мышления (умственная отсталость легкая)	Не разрешено
3. Умеренные и выраженные нарушения речи (заикание)	Разрешено
4. Умеренные нарушения зрения (слабовидение высокой и средней степени)	Не разрешено
5. Стойкие умеренные нарушения слуха (стойкое понижение слуха любой этиологии)	Разрешено
6. Умеренные нарушения двигательных функций нижних конечностей	Разрешено
7. Умеренные нарушения функции дыхания (хронический бронхит, хроническая пневмония, бронхиальная астма)	Разрешено
8. Умеренные нарушения обмена веществ и внутренней секреции (сахарный диабет)	Разрешено
9. Умеренные нарушения функций пищеварения (язвенная болезнь желудка и двенадцатиперстной кишки)	Разрешено
10. Заболевания сердца или нарушения артериального давления (в том числе сердечная недостаточность, стенокардия, аритмия, гипертоническая болезнь)	Разрешено
11. Выраженные физические недостатки, параличи, отсутствие конечностей	Разрешено
12. Судороги, потеря сознания (эпилепсия)	Разрешено

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья 3, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12 групп адаптационные дисциплины не требуются. Для лиц с ограниченными возможностями здоровья этих групп предусматривается проведение физической культуры по специальному разрешенному врачом порядку освоения дисциплины с учетом состояния их здоровья.

1.3.3. Концепция формирования вариативной части специальности 38.02.04 Коммерция (по отраслям) базовой подготовки

Настоящим учебным планом предусмотрено вариативной части в объеме 648 часов аудиторной нагрузки.

Основанием для определенного колледжем распределения вариативной части ППССЗ является запрос работодателя на результаты освоения ППССЗ, не предусмотренные ФГОС, требования ВУЗа, а также фактический уровень подготовленности обучающихся.

Учебное время, отведенное на вариативную часть распределено следующим образом:

- введены 2 общепрофессиональные дисциплины в соответствии требованиями ВУЗа: Экономическая теория в объеме 43 ч; Бизнес-планирование в объеме 46 ч;

- в общепрофессиональный цикл введена дисциплина Региональная экономика в объеме с целью реализации регионального компонента и по решению педагогического совета в объеме 56ч.;

- в общепрофессиональный цикл введена дисциплина Социальная психология с целью развития личностных качеств студентов и их адаптации в социокультурной среде по решению педагогического совета в объеме 43 ч.;

- на увеличение профессиональной составляющей основной профессиональной образовательной программы СПО с целью овладения рабочей профессией, формирования общих и профессиональных компетенций и присвоения соответствующей квалификации – выделено количество часов из вариативной части учебного плана на освоение профессионального модуля ПМ.05 «Выполнение работ по профессии кассир торгового зала» - в объеме 199 ч. - по рекомендации работодателя; на 265 ч. увеличен объем профессиональных модулей ПМ.01 - ПМ. 03 по рекомендации работодателя.

1.3.4. Требования к уровню подготовки, необходимому для освоения ППССЗ по специальности 38.02.04 Коммерция (по отраслям) на базе основного общего образования базовой подготовки.

Срок освоения ППССЗ среднего профессионального образования базовой подготовки специальности и присваиваемая квалификация:

Таблица 1

Образовательная база приема	Наименование квалификации	Срок освоения ППССЗ базовой подготовки
ОЧНАЯ ФОРМА ПОЛУЧЕНИЯ ОБРАЗОВАНИЯ		
на базе основного общего образования	Менеджер по продажам	2 года 10 месяцев

Трудоемкость ППССЗ среднего профессионального образования базовой подготовки специальности при очной форме получения образования

Таблица 2

Показатели	ФГОС СПО	Программа среднего общего образования
Обучение по учебным циклам	59 недель	39 недель
Учебная практика	10 недель	X
Производственная практика (по профилю специальности)		X
Производственная практика (преддипломная)	4 недель	-
Промежуточная аттестация	3 недель	2 недель
Государственная (итоговая аттестация)	6 недель	X
Каникулярное время	13 недель	11 недель
Всего:	95 недель	52 недель
ИТОГО:	147 недель	

Раздел 2. Характеристика профессиональной деятельности выпускников и требования к результатам освоения ППССЗ по специальности 38.02.04 Коммерция (по отраслям) базовой подготовки

2.1 Область профессиональной деятельности выпускников

Организация и проведение коммерческой деятельности в производственных, торговых и сервисных организациях.

2.2 Объекты профессиональной деятельности выпускников

Объектами профессиональной деятельности выпускников являются:

- товары, производимые и/или реализуемые в производственных, обслуживающих предприятиях;
- услуги, оказываемые сервисными предприятиями;
- первичные трудовые коллективы.

2.3. Виды профессиональной деятельности:

Менеджер по продажам готовится к следующим видам деятельности:

1. Организация и управление торгово-сбытовой деятельностью.
2. Организация и проведение экономической и маркетинговой деятельности.
3. Управление ассортиментом, оценка качества и обеспечение сохраняемости товаров.
4. Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих (приложение к ФГОС).

Задачи профессиональной деятельности выпускника

- определение стратегии и тактики коммерческой деятельности на товарных рынках;
- установление контактов с деловыми партнерами;
- изучение механизма заключения договоров и контроля их выполнения, предъявления претензий и санкций;
- организация работы на складах, размещения товарных запасов на хранение;
- изучение видов и правил эксплуатации торгового оборудования;
- изучение стандартизации и сертификации товаров;
- изучение организации предпринимательской деятельности, товароведения, менеджмента, маркетинга;
- изучение правовой основы будущей торговой деятельности;
- изучение экономики, финансов, бухгалтерского учета и др.

2.4. Требования к результатам освоения ППССЗ по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) базовой подготовки

2.4.1. Компетенции выпускника, формируемые в результате освоения данной ППССЗ.

В результате освоения основной профессиональной образовательной программы обучающиеся должны овладеть следующими общими (ОК) и профессиональными (ПК) компетенциями.

Общие компетенции:

Менеджер по продажам должен обладать общими компетенциями, включающими в себя способность:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 8. Вести здоровый образ жизни, применять спортивно-оздоровительные методы и средства для коррекции физического развития и телосложения.

ОК 9. Пользоваться иностранным языком как средством делового общения.

ОК 10. Логически верно, аргументированно и ясно излагать устную и письменную речь.

ОК 11. Обеспечивать безопасность жизнедеятельности, предотвращать техногенные катастрофы в профессиональной деятельности, организовывать, проводить и контролировать мероприятия по защите работающих и населения от негативных воздействий чрезвычайных ситуаций.

ОК 12. Соблюдать действующее законодательство и обязательные требования нормативных документов, а также требования стандартов, технических условий.

Профессиональные компетенции:

Выпускник должен обладать профессиональными компетенциями, соответствующими основным видам профессиональной деятельности:

1. Организация и управление торгово-сбытовой деятельностью:

ПК 1.1. Участвовать в установлении контактов с деловыми партнерами, заключать договора и контролировать их выполнение, предъявлять претензии и санкции.

ПК 1.2. На своем участке работы управлять товарными запасами и потоками, организовывать работу на складе, размещать товарные запасы на хранение.

ПК 1.3. Принимать товары по количеству и качеству.

ПК 1.4. Идентифицировать вид, класс и тип организаций розничной и оптовой торговли.

ПК 1.5. Оказывать основные и дополнительные услуги оптовой и розничной торговли.

ПК 1.6. Участвовать в работе по подготовке организации к добровольной сертификации услуг.

ПК 1.7. Применять в коммерческой деятельности методы, средства и приемы менеджмента, делового и управленческого общения.

ПК 1.8. Использовать основные методы и приемы статистики для решения практических задач коммерческой деятельности, определять статистические величины, показатели вариации и индексы.

ПК 1.9. Применять логистические системы, а также приемы и методы закупочной и коммерческой логистики, обеспечивающие рациональное перемещение материальных потоков.

ПК 1.10. Эксплуатировать торгово-технологическое оборудование.

2. Организация и проведение экономической и маркетинговой деятельности:

ПК 2.1. Использовать данные бухгалтерского учета для контроля результатов и планирования коммерческой деятельности, проводить учет товаров (сырья, материалов, продукции, тары, других материальных ценностей) и участвовать в их инвентаризации.

ПК 2.2. Оформлять, проверять правильность составления, обеспечивать хранение организационно-распорядительных, товаросопроводительных и иных необходимых документов с использованием автоматизированных систем.

ПК 2.3. Применять в практических ситуациях экономические методы, рассчитывать микроэкономические показатели, анализировать их, а также рынки ресурсов.

ПК 2.4. Определять основные экономические показатели работы организации, цены, заработную плату.

ПК 2.5. Выявлять потребности, виды спроса и соответствующие им типы маркетинга для обеспечения целей организации, формировать спрос и стимулировать сбыт товаров.

ПК 2.6. Обосновывать целесообразность использования и применять маркетинговые коммуникации.

ПК 2.7. Участвовать в проведении маркетинговых исследований рынка, разработке и реализации маркетинговых решений.

ПК 2.8. Реализовывать сбытовую политику организации в пределах своих должностных обязанностей, оценивать конкурентоспособность товаров и конкурентные преимущества организации.

ПК 2.9. Применять методы и приемы анализа финансово-хозяйственной деятельности при осуществлении коммерческой деятельности, осуществлять денежные расчеты с покупателями, составлять финансовые документы и отчеты.

3. Управление ассортиментом, оценка качества и обеспечение сохранности товаров:

ПК 3.1. Участвовать в формировании ассортимента в соответствии с ассортиментной политикой организации, определять номенклатуру показателей качества товаров.

ПК 3.2. Рассчитывать товарные потери и реализовывать мероприятия по их предупреждению или списанию.

ПК 3.3. Оценивать и расшифровывать маркировку в соответствии с установленными требованиями.

ПК 3.4. Классифицировать товары, идентифицировать их ассортиментную принадлежность, оценивать качество, диагностировать дефекты, определять градации качества.

ПК 3.5. Контролировать условия и сроки хранения и транспортирования товаров, обеспечивать их сохранность, проверять соблюдение требований к оформлению сопроводительных документов.

ПК 3.6. Обеспечивать соблюдение санитарно-эпидемиологических требований к товарам и упаковке, оценивать качество процессов в соответствии с установленными требованиями.

ПК 3.7. Производить измерения товаров и других объектов, переводить внесистемные единицы измерений в системные.

ПК 3.8. Работать с документами по подтверждению соответствия, принимать участие в мероприятиях по контролю.

ДПК 4.1 Расчёт с покупателями за товары и услуги, получение денег, пробивка чека, выдача сдачи.

ДПК 4.2 Получение разменной монеты и размещение её в кассовом ящике, подсчёт денег и сдача их в установленном порядке, сверка суммы реализации с показаниями кассовых счётчиков.

Матрица соответствия компетенций и составных частей ППСЗ представлена в Приложении 3.

Раздел 3. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации ППССЗ по специальности 38.02.04 Коммерция (по отраслям) базовой подготовки

В соответствии с ФГОС СПО по специальности **38.02.04 Коммерция (по отраслям) базовой подготовки**

- содержание и организация образовательного процесса при реализации данной ППССЗ регламентируется:

- учебным планом по специальности;
- календарным учебным графиком;
- рабочими программами учебных дисциплин цикла ОГСЭ;
- рабочими программами учебных дисциплин цикла ЕН;
- рабочими программами учебных дисциплин профессионального цикла;
- рабочими программами профессиональных модулей;
- программами учебных практик;
- программами производственных практик (по профилю специальности);
- программой преддипломной практики.

3.1. Учебный план по специальности (Приложение 2).

Учебный план (далее - УП) специальности разрабатывается на основании ФГОС СПО и его утверждение относится к компетенции техникума. УП является основным документом, регламентирующим учебный процесс. Учебный план – документ, определяющий состав учебных дисциплин (модулей), изучаемых в техникуме, их распределение по учебным годам и семестрам в течение всего срока обучения. Учебный план включает в себя следующие структурные элементы:

1. *Сводные данные по бюджету времени (в неделях);*
2. *План учебного процесса;*
3. *Перечень кабинетов, лабораторий, мастерских и др. для подготовки по специальности СПО.*
4. *Пояснительная записка;*

При составлении учебного плана ППССЗ по специальности реализованы общие требования к условиям реализации основных профессиональных образовательных программ, сформулированные в разделе 7 ФГОС СПО по направлению подготовки 38.02.04 Коммерция (по отраслям).

В учебном плане отображена логическая последовательность освоения циклов и разделов профессиональной образовательной программы (учебных дисциплин, профессиональных модулей, учебной и производственной практик), обеспечивающих формирование общих и профессиональных компетенций. Указана общая и аудиторная трудоемкость учебных дисциплин, модулей, практик в часах (и или в неделях).

Максимальный объем учебной нагрузки составляет 54 академических часов в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной нагрузки.

Максимальный объем обязательной аудиторной учебной нагрузки при очной форме обучения составляет 36 академических часов в неделю.

При реализации ППССЗ по специальности применяются основные виды обязательных учебных занятий: урок, лекция, семинар, практическое занятие, лабораторное занятие, контрольная работа, консультация, самостоятельная работа, учебная и производственная практики, выполнение курсовой работы (курсовое проектирование) и другие виды учебных занятий.

Самостоятельная работа организуется в форме выполнения курсовых работ, индивидуальных заданий, подготовки докладов, конспектов, сообщений и рефератов, самостоятельного изучения отдельных дидактических единиц и т.д.

Консультации для обучающихся по очной форме предусматриваются на каждый учебный год по 4 часа на каждого обучающегося, в том числе в период реализации среднего общего образования для лиц, обучающихся на базе основного общего

образования. Формы проведения консультаций (групповые, индивидуальные, письменные, устные).

Основная профессиональная образовательная программа по специальности 38.02.04 Коммерция (по отраслям) базовой подготовки предусматривает изучение:

учебных циклов: общего гуманитарного и социально-экономического - ОГСЭ.00; математического и общего естественнонаучного (ЕН.00); профессионального П.00);

разделов: УП.00 -учебная практика; ПП.00.- производственная практика (по профилю специальности); ПДП.00. - производственная практика (преддипломная); ГИА - государственная (итоговая) аттестация (подготовка и защита выпускной квалификационной работы) - ГИА.

Общий гуманитарный и социально-экономический, математический и общий естественнонаучный циклы состоят из дисциплин.

Профессиональный цикл состоит из общепрофессиональных дисциплин и профессиональных модулей в соответствии с основными видами деятельности. В состав профессионального модуля входит один или несколько междисциплинарных курсов (МДК). При освоении обучающимися профессиональных модулей проводится учебная практика.

Общеобразовательный цикл

Общеобразовательный цикл ППССЗ формируется в соответствии с Разъяснениями по реализации государственного образовательного стандарта среднего общего образования (профильное обучение) в пределах основных профессиональных образовательных программ среднего профессионального образования, формируемых на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования.

Федеральный государственный образовательный стандарт среднего (полного) общего образования реализуется в пределах основной профессиональной образовательной программы СПО по специальности 38.02.04 Коммерция (по отраслям) с учетом профиля получаемого профессионального образования, в соответствии с базисным учебным планом и примерными учебными планами для образовательных учреждений Российской Федерации, реализующих программы среднего (полного) общего образования (приказ Минобрнауки России от 09.03.2004 г. № 1312 в редакции приказов Минобрнауки России от 20.08.2008 г. № 241 и от 30.08.2010 г. № 889) и Рекомендациями по реализации образовательной программы среднего общего образования в образовательных учреждениях начального профессионального и среднего профессионального образования в соответствии с базисным учебным планом и примерными учебными планами для образовательных учреждений Российской Федерации, реализующих программы среднего (полного) общего образования (письмо Мин.обр.науки России от 29.05.2007 г. № 03-1180) (далее – Рекомендации Мин.обр.науки России, 2007).

ППССЗ по специальности 38.02.04 Коммерция (по отраслям) относится к социально - экономическому профилю профессионального образования в соответствии с ФГОС.

Федеральный компонент среднего общего образования реализуется на первом и втором курсах.

Нормативный срок освоения ППССЗ по специальности СПО 38.02.04 Коммерция (по отраслям) для лиц, обучающихся на базе основного общего образования с получением среднего общего образования увеличивается на 52 недели из расчета: теоретическое обучение – 39 недель, промежуточная аттестация – 2 недели, каникулярное время – 11 недель.

Учебное время, отведенное на теоретическое обучение (1404 час.) техникум распределил на изучение базовых и профильных дисциплин общеобразовательного цикла на основе Рекомендаций Мин.обр.науки России, 2007. При этом на ОБЖ отводится 70

часов (приказ Мин.обр.науки России от 20.09.2008 г. № 241), на физическую культуру – по три часа в неделю (приказ Мин.обр.науки России от 30.08.2010 г. № 889).

Из предметной области «Родной язык и родная литература» в общеобразовательный цикл введена дисциплина «Родной язык»

В процессе изучения общеобразовательных дисциплин предусмотрен индивидуальный проект. Индивидуальный проект - особая форма организации образовательной деятельности обучающихся (учебное исследование или учебный проект). Индивидуальный проект выполняется обучающимися самостоятельно под руководством преподавателя по выбранной теме в рамках одного или нескольких изучаемых учебных предметов, курсов в любой избранной области деятельности.

Для определения индивидуальной траектории обучения может быть сформирован индивидуальный учебный план обучающегося. Ежегодно учебные планы утверждаются директором техникума, изменения в вариативной части согласовываются с работодателем (заказчиком кадров). По всем дисциплинам (модулям) циклов учебного плана прописаны формируемые общие и профессиональные компетенции и составлена «Матрица соответствия компетенций и составных частей ППССЗ специальности **38.02.04 Коммерция (по отраслям)**», представленная в Приложении 3.

3.2. График учебного процесса

В Графике учебного процесса указывается последовательность реализации основной профессиональной образовательной программы 38.02.04 Коммерция (по отраслям), включая теоретическое обучение, практики, промежуточные и итоговую аттестации, каникулы.

График учебного процесса ППССЗ специальности представлен в Приложении 1

3.3. Аннотации программ учебных дисциплин, профессиональных модулей, учебной, производственной и производственной практик. (Приложение 4).

Аннотации образовательных программ размещаются на сайте АНО ПО «ПТЭИТ» для информированности всех заинтересованных сторон.

Раздел 4. Система контроля и оценки результатов освоения программы подготовки специалистов среднего звена

4.1. Требования к оцениванию качества освоения программы подготовки специалистов среднего звена

Оценка качества подготовки обучающихся и выпускников по специальности **38.02.04 Коммерция (по отраслям)** базовой подготовки осуществляется в двух основных направлениях:

- Оценка уровня освоения дисциплин;
- Оценка компетенций обучающихся.

В соответствии с ФГОС СПО по специальности **38.02.04 Коммерция (по отраслям)** базовой подготовки оценка качества освоения программы подготовки специалистов среднего звена включает текущий контроль знаний, промежуточную и государственную итоговую аттестацию обучающихся.

Нормативно-методическое обеспечение текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по ППССЗ осуществляется в соответствии со следующими локальными актами техникума: «Положение о текущем контроле знаний и промежуточной аттестации обучающихся», «Положение о формировании фонда оценочных средств».

Оценочные средства, сопровождающие реализацию ППССЗ, разработаны для проверки качества сформированности компетенций и являются действенным средством не только оценки, но и обучения.

В соответствии с требованиями ФГОС СПО для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей ППССЗ АНО ПО «ПТЭИТ» создает настоящие фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся.

Текущий контроль успеваемости осуществляется в ходе повседневной учебной работы по курсу дисциплины, МДК, учебной практики по индивидуальной инициативе преподавателя. Данный вид контроля стимулирует у обучающихся стремление к систематической самостоятельной работе по изучению учебной дисциплины, МДК, овладению профессиональными и общими компетенциями.

Промежуточная аттестация обучающихся по учебной дисциплине, междисциплинарному курсу осуществляется в рамках завершения изучения данной дисциплины, междисциплинарного курса и позволяет определить качество и уровень ее (его) освоения. Предметом оценки освоения МДК являются умения и знания.

Промежуточная аттестация обучающихся по учебной и производственной практикам осуществляется в рамках учебной и производственной практик. Предметом оценки по учебной и производственной практике обязательно являются дидактические единицы «иметь практический опыт» и «уметь», а также проверка сформированности профессиональных и общих компетенций.

Промежуточная аттестация обучающихся по профессиональному модулю в целом осуществляется в форме экзамена (квалификационного) и позволяет определить готовность к выполнению соответствующего вида профессиональной деятельности и обеспечивающих его профессиональных компетенций, а также развитие общих компетенций, предусмотренных для ППССЗ в целом. Условием допуска к экзамену (квалификационному) является успешное освоение обучающимися всех элементов программы профессионального модуля: теоретической части модуля (МДК) и практик.

При помощи фонда оценочных средств осуществляется контроль и управление процессом приобретения обучающимися необходимых знаний, умений, практического опыта и компетенций, определенных ФГОС СПО по соответствующему направлению подготовки в качестве результатов освоения профессиональных модулей, либо отдельных учебных дисциплин.

Фонд оценочных средств формируется на основе ключевых принципов оценивания:

- валидность: объекты оценки должны соответствовать поставленным целям обучения;
- надежность: использование единообразных показателей и критериев для оценивания достижений;
- объективность: получение объективных и достоверных результатов при проведении контроля с различными целями.

Основными требованиями, предъявляемыми к КОС и КОМ, являются:

- интегративность;
- проблемно-деятельностный характер;
- актуализация в заданиях содержания профессиональной деятельности;
- связь критериев с планируемыми результатами;
- экспертиза в профессиональном сообществе.

Фонд оценочных средств по отдельной специальности СПО состоит из комплектов контрольно-оценочных средств (КОС) по каждой учебной дисциплине, профессиональному модулю.

Общее руководство разработкой фондов оценочных средств осуществляет руководитель методического объединения техникума.

Ответственность за разработку комплектов КОС по учебной дисциплине, профессиональному модулю по специальности СПО несет председатель предметно-цикловой комиссии.

Непосредственным исполнителем разработки комплекта контрольно-оценочных средств по учебной дисциплине, профессиональному модулю является преподаватель соответствующей специальности. При составлении, согласовании и утверждении комплекта КОС должно быть обеспечено его соответствие:

- Федеральному государственному образовательному стандарту СПО по соответствующему направлению подготовки (специальности);
- учебному плану соответствующей специальности СПО;
- рабочей программе учебной дисциплины, профессионального модуля реализуемым в соответствии с ФГОС СПО.
- образовательным технологиям, используемым в преподавании данной учебной дисциплины, профессионального модуля.

Работы, связанные с разработкой комплекта контрольно-оценочных средств, вносятся в индивидуальные планы преподавателей.

Оценочные средства разработаны для проверки качества формирования компетенций и являются действенным средством не только оценки, но и обучения.

Структурными элементами фонда оценочных средств являются комплекты контрольно-оценочных средств, разработанные по каждой учебной дисциплине, профессиональному модулю, входящим в учебный план в соответствии с ФГОС.

Структурными элементами комплекта контрольно-оценочных средств (КОС) по профессиональному модулю являются:

- Паспорт комплекта контрольно-оценочных средств;
- Оценка освоения междисциплинарного(ых) курса(ов);
- Оценка по учебной и (или) производственной практике
- Контрольно-оценочные материалы для экзамена (квалификационного).

Структурными элементами комплекта контрольно-оценочных средств (КОС) по учебной дисциплине являются:

- Общие положения;
- Результаты освоения учебной дисциплины, подлежащие проверке;
- Оценка освоения умений и знаний (типовые задания);

– Контрольно-оценочные материалы для итоговой аттестации по дисциплине.

Комплекты контрольно-оценочных средств по каждой учебной дисциплине, профессиональному модулю включают в себя контрольно-оценочные материалы (КОМ), позволяющие оценить знания, умения и уровень приобретенных компетенций. Эти материалы оформляются в виде приложений с заданиями для оценки освоения междисциплинарного курса, учебной и производственной практики, экзамена (квалификационного). Каждый оценочный материал (задания) должен обеспечивать проверку освоения конкретных компетенций и (или) их элементов: знаний, умений.

Комплект других оценочных материалов (типовых заданий, нестандартных заданий, наборы проблемных ситуаций, соответствующих будущей профессиональной деятельности, сценарии деловых игр, практические задания и т.п.) должен быть структурирован в соответствии с содержанием рабочей программы дисциплины, профессионального модуля.

Комплект контрольно-оценочных средств (КОС) по профессиональному модулю утверждается директором АНО ПО «ПТЭИТ». Комплект контрольно-оценочных средств (КОС) по профессиональному модулю, учебной дисциплине рассматривается на заседании предметно-цикловой комиссии. Решение о включении комплекта контрольно-оценочных средств по учебной дисциплине, профессиональному модулю в ФОС принимается на заседании учебно-методического совета техникума после рассмотрения на заседании ПЦК.

Решение об изменении, аннулировании, включении новых оценочных средств в ФОС принимается на заседании предметно-цикловой комиссии и оформляется протоколом заседания ПЦК.

Печатный экземпляр комплекта контрольно-оценочных средств по профессиональному модулю хранится в составе учебно-методических комплексов по профессиональному модулю.

Электронный вариант фонда оценочных средств предоставляется разработчиком в учебно-методический отдел.

4.2. Фонды оценочных средств для проведения текущего контроля знаний, умений, освоенных компетенций и промежуточной аттестации по дисциплине и профессиональному модулю

Разработку компетентностно-ориентированных материалов и формирование фонда оценочных средств, используемых для проведения текущего контроля качества подготовки студентов и промежуточной аттестации обеспечивает преподаватель.

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям ППССЗ по специальности **38.02.04 Коммерция (по отраслям)** базовой подготовки преподавателями создаются фонды оценочных средств, позволяющие оценить знания, умения, практический опыт и сформированные компетенции. Фонды оценочных средств для текущей и промежуточной аттестации разрабатываются и утверждаются техникумом самостоятельно.

Оценочные средства составляются на основе рабочей программы дисциплины, профессионального модуля и отражают объем проверяемых знаний и умений, содержательные критерии оценки общих и профессиональных компетенций. Оценочные средства включают теоретические и практические вопросы, позволяющие оценить степень освоения программного материала, проблемные и творческие задания, направленные на оценку и определение уровня сформированности общих и профессиональных компетенций.

Для текущей аттестации по учебным дисциплинам и профессиональным модулям создаются фонды оценочных средств, включающие:

- базу тестовых и контрольных заданий;
- наборы кейсов;
- нестандартные задания, задачи;

- наборы проблемных ситуаций;
- расчетно-графические задания.

На основе разработанного перечня теоретических и практических вопросов, проблемных и творческих заданий преподавателями разрабатываются фонды оценочных средств, пакеты для экзаменуемого и экзаменатора с условиями проведения экзамена.

Материалы, определяющие порядок и содержание проведения промежуточных аттестаций включают:

- контрольно-измерительные материалы (КИМ), содержащие перечень практико-ориентированных теоретических вопросов и практических заданий по учебным дисциплинам;
- контрольно-измерительные материалы (КИМ), содержащие перечень практических заданий по учебным и производственным практикам;
- фонд тестовых заданий;
- экзаменационные билеты;
- комплекты контрольно-оценочных средств (КОС) по профессиональным модулям.

4.3. Система контроля и оценки результатов освоения ППССЗ

Контроль и оценка результатов освоения программы подготовки специалистов среднего звена по специальности **38.02.04 Коммерция (по отраслям)** базовой подготовки осуществляется в соответствии с ФГОС СПО, приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 г. N 464 «Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования». Правила участия в контролирующих мероприятиях и критерии оценивания достижений обучающихся определяются Положением о контроле и оценке достижений обучающихся.

В процессе реализации программы подготовки специалистов среднего звена по специальности **38.02.04 Коммерция (по отраслям)** базовой подготовки с целью проверки уровня знаний, умений и практического опыта, сформированности общих и профессиональных компетенций, осуществляются следующие виды контроля и аттестации:

- входной контроль;
- текущий контроль результатов образовательной деятельности;
- промежуточная аттестация студентов по учебным дисциплинам, профессиональным модулям и их составляющим (междисциплинарным курсам, учебной и производственной практике);
- государственная итоговая аттестация.

Входной контроль. Назначение входного контроля состоит в определении способностей обучающегося и его готовности к восприятию и освоению учебного материала. Входной контроль, предвещающий обучение, проводится в форме тестирования.

Текущий контроль освоения студентами программного материала учебных дисциплин и профессиональных модулей и их составляющих (междисциплинарных курсов, учебных и производственных практик) имеет целью оценить систематичность учебной работы студента в течение семестра. Данные текущего контроля используются администрацией и преподавателями для анализа освоения студентами ППССЗ по специальности, обеспечения ритмичной учебной работы студентов, привития им умения четко организовывать свой труд, своевременного выявления отстающих и оказания им содействия в изучении учебного материала, для организации индивидуальных занятий творческого характера с наиболее подготовленными обучающимися, а также для совершенствования методики преподавания учебных дисциплин и междисциплинарных курсов.

Текущий контроль результатов подготовки осуществляется преподавателем и/или обучающимся в процессе проведения практических занятий и лабораторных работ, а также выполнения индивидуальных домашних заданий или в режиме тренировочного тестирования в целях получения информации о:

- выполнении обучаемым требуемых действий в процессе учебной деятельности;
- правильности выполнения требуемых действий;
- соответствии формы действия данному этапу усвоения учебного материала;
- формировании действия с должной мерой обобщения, освоения (автоматизированности, быстроты выполнения и др.) и т.д.

Промежуточная аттестация проводится в целях контроля качества поэтапного освоения студентами ППСЗ по специальности, обеспечивает оперативное управление учебной деятельностью студента по результатам каждого семестра.

При разработке учебного плана планируется проведение промежуточной аттестации по завершении обучения по каждой дисциплине, профессиональному модулю и его составляющих (междисциплинарных курсов, учебной и производственной практике).

Основными формами промежуточной аттестации являются:

с учетом времени на промежуточную аттестацию:

- экзамен по учебной дисциплине, междисциплинарному курсу;
- экзамен (квалификационный) по профессиональному модулю;
- комплексный экзамен по УД и МДК.

без учета времени на промежуточную аттестацию:

- зачет по учебной дисциплине;
- дифференцированный зачет по учебной дисциплине, междисциплинарному курсу, учебной и производственной практике.
- комплексный дифференцированный зачет по учебной дисциплине, учебной и производственной практике.

Формы и процедуры текущего контроля знаний, промежуточной аттестации по каждой дисциплине, междисциплинарному курсу и профессиональному модулю разрабатываются техникумом самостоятельно и доводятся до сведения обучающихся в течение первых двух месяцев от начала обучения.

Результаты промежуточной аттестации и предложения по совершенствованию учебного процесса по итогам каждого семестра выносятся на обсуждение Педагогического совета.

Проведение экзаменов по учебным дисциплинам, междисциплинарным курсам и экзаменов (квалификационных) по профессиональным модулям планируется непосредственно после окончания освоения соответствующих программ. Экзамен проводится в день, освобожденный от других форм учебной нагрузки.

По результатам освоения профессионального модуля ПМ. 05 «Выполнение работ по профессии кассир торгового зала» проводится квалификационный экзамен с присвоением 3-4 разряда данной рабочей профессии.

4.4. Организация Государственной итоговой аттестации и требования к ВКР

Государственная итоговая аттестация (далее - ГИА) включает подготовку и защиту выпускной квалификационной работы (дипломной работы). Тематика выпускной квалификационной работы соответствует содержанию одного или нескольких профессиональных модулей.

Требования к содержанию, объему и структуре выпускной квалификационной работы определяются Программой государственной итоговой аттестации (ГИА) выпускников, разрабатываемой ведущими преподавателями профессионального цикла ПЦК экономических и юридических дисциплин в соответствии с требованиями ФГОС СПО по специальности.

Программа государственной итоговой аттестации, требования к выпускным квалификационным работам, а также критерии оценки знаний утверждаются директором техникума после их обсуждения на заседании педагогического совета техникума с участием председателя государственной экзаменационной комиссии по специальности **38.02.04 Коммерция (по отраслям)** базовой подготовки.

Программа государственной итоговой аттестации, требования к выпускным квалификационным работам, критерии оценки знаний, доводятся до сведения студентов, не позднее чем за шесть месяцев до начала государственной итоговой аттестации.

К государственной итоговой аттестации допускается студент, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план или индивидуальный учебный план по осваиваемой образовательной программе среднего профессионального образования, успешно прошедший все промежуточные аттестационные испытания, предусмотренные программами учебных дисциплин и профессиональных модулей. Необходимым условием допуска к государственной итоговой аттестации является представление документов, подтверждающих освоение обучающимся компетенций при изучении теоретического материала и прохождении практики по каждому из основных видов профессиональной деятельности. Для этих целей выпускником могут быть предоставлены отчеты о ранее достигнутых результатах, дополнительные сертификаты, свидетельства (дипломы) олимпиад, конкурсов и т.п., творческие работы по специальности, характеристики с мест прохождения преддипломной практики и так далее.

В ходе защиты выпускной квалификационной работы членами государственной экзаменационной комиссии (ГЭК) проводится оценка освоенных выпускниками профессиональных и общих компетенций в соответствии с критериями, утвержденными образовательной организацией после предварительного положительного заключения работодателей.

Лицам, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию по программе подготовки специалистов среднего звена, выдается диплом о среднем профессиональном образовании, подтверждающий получение среднего профессионального образования и квалификацию **менеджер по продажам** по специальности **38.02.04 Коммерция (по отраслям)** базовой подготовки.

4.5. Инновационные способы и средства оценки компетенций

Для определения уровня формирования компетенций обучающегося, используются инновационные способы и средства их оценки:

- стандартизированные тесты с дополнительным творческим заданием;
- кейс-задача;
- портфолио;
- метод-проектов;
- исследовательский метод;
- творческие задания;
- разноуровневые задачи и задания;
- эссе.

Раздел 5. Фактическое ресурсное обеспечение ПССЗ по специальности 38.02.04 Коммерция (по отраслям) базовой подготовки

5.1. Ресурсные характеристики социокультурной среды техникума, обеспечивающие развитие общих (социально-личностных) компетенций выпускников

Воспитательная работа с обучающимися в техникуме является неотъемлемой частью учебного процесса и предполагает выполнение следующих целей и задач.

Цели воспитательной работы:

Цель воспитательной работы с обучающимися состоит в том, чтобы сформировать жизнеспособную, социально – устойчивую личность, готовую в новых социально- экономических условиях вносить ощутимый вклад в преобразование общества, способную самосовершенствоваться и реализовываться в общении с другими людьми.

Задачи воспитательной работы:

–изучение и внедрение в работу техникума отечественного опыта организации внеучебной деятельности со студенческой молодежью;

–совершенствование методологии и содержания воспитания через студенческое самоуправление;

–создание условий для досуга молодежи с целью противостояния различным проявлениям асоциального поведения молодых людей - алкоголизму, наркомании, насилию;

–привлечение молодежи к решению ее же проблем, участию в молодежных общественных объединениях, созданию условий, способствующих саморазвитию и самовоспитанию личности студента;

–формирование патриотизма, активности, инициативности, культуры, умения жить и работать в условиях современных экономических преобразований;

–создание информационных, кадровых, организационных условий методической базы для развития воспитательной системы техникума.

Планирование воспитательной работы строится на следующих принципах:

–принцип гуманизации основан на признании личности обучающегося как самоценности; уважения ее уникальности и своеобразия, защите и охране достоинства и прав; формировании потребности к здоровому образу жизни;

–принцип приобщения молодых людей к ценностям мировой и отечественной культуры;

–принцип профессиональной направленности учитывает овладение будущими специалистами этическими нормами профессионального сообщества, формирование ответственности за результаты своей профессиональной деятельности, содействие в развитии их профессиональных склонностей, дарований специальных способностей;

–принцип воспитывающего обучения предполагает использование воспитательно-го потенциала содержания изучаемых учебных дисциплин,

–формирования положительной мотивации к самообразованию и саморазвитию, а также ориентацию на творческо – практическую внеучебную деятельность;

–принцип системности предполагает установление связей между субъектами внеучебной деятельности по взаимодействию в реализации комплексных воспитательных программ, а также в проведении конкретных мероприятий;

–принцип полисубъективности реализуется посредством создания условий, стимулирующих участие во внеучебной деятельности студентов и преподавателей техникума, специалистов в области искусства, спорта, общественных организаций;

–принцип демократизации предполагает равноправие и социальное партнерство субъектов воспитательной деятельности, наличие и функционирования системы студенческого самоуправления и механизма эффективного взаимодействия с административно-управленческими структурами техникума;

– принцип добровольности предоставляет обучающемуся право выбора разнообразных форм участия во внеучебной, научно – исследовательской и творческой деятельности;

– принцип стимулирования построен на моральном и материальном поощрении обучающихся за их успехи в учебной, научной, творческой, спортивной, общественной и других видах деятельности;

Воспитательная работа в техникуме осуществляется по следующим направлениям:

- гражданско - патриотическое и правовое;
- культурно – массовое и художественно – эстетическое;
- спортивно – оздоровительное
- экологическое;
- профессионально- трудовое;
- нравственно – эстетическое.

При реализации воспитательной деятельности в техникуме преподавательский состав ориентируется на определенные целевые установки, которые выполняются поэтапно и заключаются в следующем:

- адаптация к новой системе обучения;
- введение в специальность;
- создание коллектива групп;
- формирование основ общей культуры;
- формирование личности студента;
- укрепление дисциплины;
- сплочение коллектива групп;
- организация товарищеской взаимопомощи;
- формирование основ общественной культуры;
 - формирование самостоятельности актива и группы;
 - формирование навыков самоуправления;
 - подготовка к дипломному проектированию;
 - анализ итогов обучения в техникуме.

Воспитательная среда техникума формируется с помощью комплекса мероприятий, предполагающих:

- создание оптимальных социокультурных и образовательных условий для социального и профессионального становления личности социальноактивного, жизнеспособного, гуманистически ориентированного, высококвалифицированного специалиста;
- формирование гражданской позиции, патриотических чувств, ответственности, приумножение нравственных, культурных и научных ценностей в условиях современной жизни, правил хорошего тона, сохранение и приумножение традиций техникума;
- создание условий для удовлетворения потребностей личности в интеллектуальном, культурном, нравственном и физическом развитии;
- привитие умений и навыков управления коллективом в различных формах студенческого самоуправления.

Основные формы реализации:

- организация научно-исследовательской работы обучающихся;
- участие в краевых и всероссийских конкурсах творческих и научных работ;
- участие в спартакиадах, КВН, политических клубах, ярмарках молодежных идей, олимпиадах, а также мероприятиях военно-патриотической и правовой направленности, большое внимание в техникуме уделяется пропаганде здорового образа жизни;
- другие формы.

Важным требованием при реализации воспитательной деятельности является создание психолого – педагогических условий организации воспитательного процесса, суть которого заключается в следующем:

- соединение личностных ориентиров обучающихся и общественных интересов;

- органичное включение воспитательной деятельности, конкретных мероприятий в процесс профессионального становления обучающихся;
- создание атмосферы подлинной и постоянной заботы об обучающихся, их социально – педагогической поддержки;
- формирование планов воспитательной деятельности и проведение мероприятий на основе изучения интересов обучающихся;
- ориентация содержания и форм внеаудиторной работы с обучающимися на активность и деятельность самих обучающихся, на проявление ими самостоятельности в организации и проведении мероприятий;
- использование в воспитательной деятельности положительного влияния наиболее активных, увлеченных, целеустремленных и успешных обучающихся на своих сокурсников;
- формирование установки на престижность и почетность участия обучающихся во внеаудиторной жизни техникума. Создание системы морального поощрения за результаты участия во внеаудиторной жизни техникума.

В техникуме действует разветвленная система студенческого самоуправления, которая охватывает все стороны студенческой жизни. Деятельность органов студенческого самоуправления осуществляется в соответствии с утвержденным Положением о Студенческом совете. В систему студенческого самоуправления техникума входит студенческий совет, который формируется из числа старост, лидеров курсов и учебных групп.

Представители Студенческого совета принимают активное участие в городских, краевых и всероссийских молодежных проектах.

Обучающимся необходимо понять, что в большинстве сфер деятельности сегодня требуются профессионалы.

В то же время конкурентоспособность выпускников техникума должна проявляться не только в качестве знаний, профессионализме, но и в высоких моральных принципах, установках. Нравственность рассматривается в техникуме как залог профессионального и жизненного успеха.

5.2. Материально-техническое обеспечение реализации ППССЗ

Реализация ППССЗ по специальности **38.02.04 Коммерция (по отраслям)** базовой подготовки имеет необходимое материально-техническое обеспечение.

Техникум для реализации ППССЗ располагает необходимой материально-технической базой, обеспечивающей проведение теоретических и лабораторно-практических занятий по всем дисциплинам учебного плана, научно-исследовательской работы обучающихся и соответствующей действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам.

Для проведения аудиторных занятий (лекций, практических и лабораторных работ, консультации и т.п.) техникум располагает 3356 кв. м. учебно-лабораторных площадей, оформленных в соответствии с действующими санитарно-гигиеническими требованиями, противопожарными правилами и нормами.

Материально-техническая база включает компьютеры, объединенные в локальную сеть и имеющие выход в Интернет.

Необходимый для реализации образовательной программы перечень материально-технического обеспечения включает в себя:

- лекционные аудитории, оснащенные современным видеопроекторным оборудованием для презентаций, средствами звуковоспроизведения, экраном, и имеющие выход в Интернет;
- лаборатории для проведения семинарских и практических занятий (оснащенные мультимедийным и специальным оборудованием);
- кабинеты для занятий по иностранному языку;
- библиотеку (имеющую рабочие места для студентов, оснащенные компьютерами с доступом к базам данных, в локальную сеть института и Интернет),

-компьютерные классы на 33 рабочих мест.

Перечень кабинетов, лабораторий, мастерских и др. для подготовки по специальности СПО 28.02.04 Коммерция (по отраслям)

№	Наименование
	Кабинеты:
106	Бухгалтерского учета, налогов и налогообложения, статистики
105	Социально-экономических дисциплин, экономики организации, финансов
203	Русского языка, литературы и культуры речи
204	Кабинет математики
204а	ОБЖ, БЖД и охраны труда
206	Общественных наук
207	Естественных наук , стандартизации, метрологии и подтверждения соответствия
214	Правовых дисциплин
216	Иностранного языка
217	Менеджмента и маркетинга, ДООУ, организации коммерческой деятельности и логистики
	Лаборатории
209	Информационных технологий в профессиональной деятельности
	Технического оснащения торговых организаций
	Товароведения
	Спортивный комплекс
	Спортивный зал
	Тренажерный зал
	Открытый стадион
	Стрелковый тир
	Залы:
	Библиотека
	Читальный зал
	Актовый зал

Для реализации ППССЗ в техникуме имеются:

–специализированные компьютерные классы для организации учебных занятий и практикумов, состоящих из 15 компьютеров, с подключенным к ним периферийным устройством и оборудованием;

–учебные классы, оснащенные наглядными учебными пособиями, препаратами, материалами для преподавания дисциплин профессионального цикла, а также аппаратурой и программным обеспечением для организации практических занятий;

–лаборатории: испытания материалов и контроля сварных соединений, технической механики и материаловедения, оснащенные современным сварочным оборудованием;

–компьютерные мультимедийные проекторы в аудиториях, где проводятся лекционные занятия, и другая техника для презентаций учебного материала.

Реализация ППССЗ обеспечивает:

–выполнение обучающимися лабораторных работ и практических занятий, включая, как обязательный компонент, практические задания с использованием персональных компьютеров;

–освоение обучающимися профессиональных модулей в условиях созданной соответствующей образовательной среды в АНО ПО «ПТЭИТ» и в организациях, в зависимости от специфики вида профессиональной деятельности.

При использовании электронных изданий техникум обеспечивает каждого обучающегося рабочим местом в компьютерном классе в соответствии с объемом изучаемых дисциплин.

Специальность **38.02.04 Коммерция (по отраслям)** базовой подготовки обеспечена необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения.

Базами производственной и преддипломной практики являются:

- ООО «Русмолоко»;
- ИП Сурмило М.Н.;
- ООО МЦО «Бизнес-Партнер»

В процессе прохождения производственной практики студенты находятся на рабочих местах и выполняют часть обязанностей штатных работников, как внештатные работники, а при наличии вакансии практикант может быть зачислен на штатную должность с выплатой заработной платы. Зачисление студента на штатные должности не освобождает их от выполнения программы практики.

Студенты проходят практику по направлению техникума на основе договоров с предприятиями региона.

5.3. Учебно-методическое обеспечение реализации ППССЗ

Программа подготовки специалистов среднего звена по специальности **38.02.04 Коммерция (по отраслям)** базовой подготовки обеспечена учебно-методической документацией и материалами по всем учебным дисциплинам и профессиональным модулям.

Преподавательским коллективом разработаны собственные учебно-методические материалы, включающие комплексы методических разработок по всем формам учебной работы обучающихся, в том числе внеаудиторной самостоятельной работе, методические указания по выполнению лабораторных и практических работ, организации производственной практики, курсовых и выпускных квалификационных работ, авторские курсы лекций, оценочные материалы.

Пакет методических и оценочных материалов систематически пополняется и обновляется в целях обеспечения достижения обучающимися результатов, заданных ФГОС СПО, а также для приведения подготовки выпускников в соответствие с изменяющимися требованиями регионального рынка труда и предоставления им возможности продолжения образования.

Библиотечный фонд укомплектован печатными и/или электронными изданиями основной учебной литературы по дисциплинам, междисциплинарным курсам базовой части всех циклов, изданными за последние 5 лет, обеспеченность учебной литературой составляет в среднем 1 экз. на человека.

В качестве дополнительной литературы используется фонд нормативных документов, сборники законодательных актов, справочники, отраслевые журналы и другие издания, которые в библиотеке находятся в достаточном количестве.

Наряду с учебниками по всем дисциплинам имеются учебные пособия, разработанные преподавателями, которые в целом охватывают учебный материал, предусмотренный учебными программами дисциплин.

Учебный фонд регулярно пополняется, систематически проводятся заказы на новые учебники, учебные пособия, ведется поиск учебной литературы по прайс-листам и каталогам ведущих издательств, на основании чего и осуществляются заказы на учебную литературу.

Учебный процесс по дисциплинам имеет достаточное программно-информационное обеспечение. При проведении лекционных занятий используется мультимедиа комплексы, что обеспечивает наглядность процесса обучения и повышает его качество.

Созданы электронные версии методических разработок преподавателей по изучению дисциплин. Библиотечный фонд техникума имеют электронные варианты учебных планов специальностей, электронные варианты методических разработок по дисциплинам, размещенные на Интернет-сайте техникума.

В целях совершенствования учебного процесса в рамках ПЦК постоянно функционирует методический семинар, заседание которого осуществляются в соответствии с планом один раз в месяц. На методическом семинаре обсуждаются актуальные вопросы по ведению бухгалтерского финансового учета, бюджетного учета, банковского учета, бухгалтерского управленческого учета, а также изменения в законодательной базе по бухгалтерскому учету и аудиту.

В техникуме имеется читальный зал. В читальном зале библиотеки используется 8 персональных компьютеров. Наличие электронного каталога и подключение его к локальной компьютерной сети дает возможность оперативно получить данные о запрашиваемом источнике, библиографическую справку по интересующему вопросу, осуществить просмотр бюллетеня новых поступлений.

Электронно-библиотечная система обеспечивает возможность индивидуального доступа для каждого обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к сети Интернет. Для обучающихся обеспечен доступ к современным профессиональным базам данных, информационным справочным и поисковым системам.

Техникум подключен к фондам электронной библиотечной системы образовательных и просветительских изданий КНОРУС. Доступ к её фондам осуществляется посредством идентификатора для учетной записи, представляющего собой цифровой код (Ключ). Эти ключи получили все студенты и преподаватели.

КНОРУС - это уникальная возможность доступа к любой книге, в любой момент, из любого места. Массив КНОРУС включает более 5 000 полнотекстовых цифровых версий печатных изданий, из них 517 экз. учебной литературы по СПО.

Учебный фонд регулярно пополняется, систематически проводятся заказы на новые учебники, учебные пособия, ведется поиск учебной литературы по прайс-листам и каталогам ведущих издательств, на основании чего и осуществляются заказы на учебную литературу.

При проведении лекционных занятий используется мультимедиа комплексы, что обеспечивает наглядность процесса обучения и повышает его качество.

5.4. Кадровое обеспечение реализации ППССЗ

Реализация ППССЗ специальности обеспечивается научно-педагогическими кадрами, имеющими базовое образование, соответствующее профилю преподаваемых дисциплин, и систематически занимающимися научной и научно-методической деятельностью.

К образовательному процессу привлекаются преподаватели из числа действующих руководителей и работников органов муниципального управления, других профильных организаций, предприятий и учреждений.

Доля преподавателей, имеющих ученую степень и/или ученое звание, в общем числе преподавателей, обеспечивающих образовательный процесс по ППССЗ СПО специальности 38.02.04 Коммерция (по отраслям) составляет более 10%.

Преподаватели техникума регулярно повышают свою квалификацию посредством прохождения стажировки на предприятиях, обучения в аспирантуре или соискательства на степень кандидата наук.

Преподаватели принимают активное участие в международных, региональных научно-практических конференциях и семинарах, по актуальным проблемам экономики и менеджмента.